

# 49+1 te vermijden arbeidsrechtelijke valkuilen voor de operationele manager

Verneem op één dag de meest courante knelpunten in het operationele arbeidsrecht en anticipeer of vermijd zo ingrijpende conflicten op de werkvloer!

49+1 TE VERMIJDEN ARBEIDSRECHTELIJKE VALKUILEN  
VOOR DE OPERATIONELE MANAGER

“Met juiste kennis en informatie kan u véél arbeidsrechtelijke conflicten op de werkvloer vermijden!”

Onder de deskundige leiding van:

**Mr. Filip Tilleman**

Vennoot

TILLEMANN & VAN HOOGENBEMT



**IFBD**  
Institute for Business  
Development



# Waarom dit programma?

## HET BELGISCHE ARBEIDSRECHT: EEN ONONTWARBAAR KLUWEN VOOR DE OPERATIONELE MANAGER?

Als niet-specialist in het Arbeidsrecht wordt u ongetwijfeld geadviseerd door specialisten die u bij eventuele problemen een juist advies bezorgen. Toch heeft u er alle belang bij om op deze problemen te anticiperen. Brandjes blussen is immers een tijdrovende activiteit zonder toegevoegde waarde. Daarom heeft het Institute for Business Development in samenwerking met Meester Filip Tilleman deze unieke cursus samengesteld.

Op slechts één dag tijd krijgt u een overzicht van de meest courante (en vaak minst voor de hand liggende) conflicten met het Belgische & Europese Arbeidsrecht.

## CONTINUÏTEIT ALS DOELSTELLING VAN UW ONDERNEMING

Kunt u zomaar medewerkers afwerpen van uw concurrenten? Hoe gaat u om met het inhuren van buitenlandse specialisten? Welke risico's loopt u bij outsourcing? En bij onderaanneming? Welke informatie moet u naar uw ondernemingsraad toe brengen? En hoe beschermt u de continuïteit van uw operaties bij eventuele stakingen of sociale onrusten? Wat met degradatie, ontslag en loopbaanonderbreking? Hoe flexibel kunt u zijn? En wat bij alcoholmisbruik, verzuim of pesten op de vloer? Kunt u uw werknemers controleren zonder de privacy-wet te schenden? ...

Kortom, als leidinggevend manager wordt u dagelijks geconfronteerd met allerhande arbeidsrechtelijke vraagstukken. Niets is als manager meer frustrerend dan een rigide wetgeving die niet strookt met uw operationele doelstellingen. De wetgeving zelf kunt u uiteraard niet aanpassen, wel kunt u door juiste informatie en kennis van de mogelijke valkuilen veel problemen en conflicten vermijden.

## HOE WAPENT U ZICH ALS NIET-SPECIALIST TEGEN ARBEIDSRECHTELIJKE UITDAGINGEN?

Deze cursus heeft niet als doelstelling om van u een arbeidsrechtelijk specialist te maken. Wel kunt u zich - na het volgen van dit programma - wapenen tegen allerhande uitdagingen van het Arbeidsrecht. Te vaak ontstaan conflicten door onwetendheid of ondoordachte reacties. Dankzij deze training kunt u niet alleen op een efficiënte wijze communiceren met uw (juridische) raadsheren, maar bovendien op de meest ingrijpende arbeidsrechtelijke problemen en conflicten anticiperen. Dit programma is dan ook een must voor iedere leidinggevende operationele manager.

## VERHOOGDE INTERACTIVITEIT

De deelnemers krijgen uitgebreid de kans om hun eigen problematiek ter sprake te brengen. Om dit te realiseren, vragen wij op voorhand een beknopte beschrijving van de probleemstelling te formuleren. Op die manier kunnen wij de cursus volledig opstellen volgens uw eigen informatiebehoefte.

U kunt hiervoor steeds contact opnemen met **Dirk Spillebeen** op het nummer: +32 50 38 30 30 (e-mail: [dirk@ifbd.be](mailto:dirk@ifbd.be)).

# Uw docent



**Meester Filip Tilleman** is vandaag een autoriteit binnen het Arbeidsrecht. Gedurende de laatste jaren heeft hij een unieke ervaring opgebouwd als advocaat én adviseur binnen het Arbeidsrecht.

Zijn praktijk - Tilleman & Van Hoogenbemt - is voornamelijk gespecialiseerd in het begeleiden van complexe arbeidsrechtelijke vraagstukken. Als docent combineert hij een uitgebreide parate kennis en een unieke ervaring met een uitermate pragmatische en no-nonsense kijk op het Arbeidsrecht.

Op deze wijze is hij het best geplaatst om u gedurende deze dag een bruikbare handleiding van het operationele arbeidsrecht te bezorgen.

## Onze opleidingen in primeur?



Volg ons! [@IFBDupdate](https://twitter.com/IFBDupdate)





## 7 VALKUILEN BIJ AANWERVING

- ◆ Kunt u zomaar werknemers afwerpen van uw concurrenten? Kan een non-concurrentiebeding roet in het eten gooien?
- ◆ Wanneer is afwerpen inbreuk op de wet van eerlijke handelspraktijken, met dwangsommen tot gevolg?
- ◆ Problematiek van arbeidskaarten en werkvergunningen bij inhuren van buitenlandse specialisten ... draconische strafsancities!
- ◆ Problematiek van schijnzelfstandigheid bij aanwerving ("zelfstandige" medewerkers, managementvennootschappen,...): mogelijkheden en financiële risico's.
- ◆ Gevaar van hanteren van arbeidsovereenkomsten voor bepaald werk.
- ◆ Gevolgen als u een "contract van bepaalde tijd" te laat ondertekent of één dag laat doorlopen?
- ◆ Kan een proefbeding zomaar verlengd worden?

## 7 VALKUILEN TIJDENS DE RIT

- ◆ Wat doet u praktisch tegen de plaag van ziekteverzuim of verstokte telaarcomers?
- ◆ Kan u tijdskrediet weigeren?
- ◆ Kan u een werknemer éézijdig een nieuwe functie toebedelen in een andere afdeling?
- ◆ Is de arbeidsplaats onaantastbaar?
- ◆ Kan aan een kaderlid een firmawagen van een lagere categorie worden toegekend?
- ◆ Welke risico's zijn er bij het betalen van "zwart loon" of forfaitaire onkostenvergoedingen?
- ◆ Kan u als "straf" een werknemer gedurende enkele dagen wegsturen zonder loon?

## 7 VALKUILEN BIJ ONTSLAG VAN WERKNEMERS

- ◆ Praktische keuze: ontslag mits presteren opzeggingstermijn of opzeggingsvergoeding?
- ◆ Het gevaar van een éézijdige vrijstelling van prestaties tijdens de opzegtermijn.
- ◆ Kunt u iemand een andere functie geven tijdens zijn/haar opzegtermijn?
- ◆ Kunt u iemand zijn/haar firmawagen afnemen tijdens de opzegtermijn?
- ◆ Wat met beschermde werknemers?
- ◆ Hoe pakt u praktisch het ontslag om dringende reden aan?
- ◆ Hoe praktisch ontslagvergoeding berekenen?

## 7 VALKUILEN BIJ OUTSOURCING EN ONDERAANEMING

- ◆ Bent u verplicht bij overname van een onderneming, afdeling of machines ook personeel mee over te nemen?

- ◆ Moet u bij overname loon, functie, arbeidstijd en arbeidsplaats scrupuleus respecteren?
- ◆ Quid met beschermde werknemers bij overname?
- ◆ Wanneer wordt onderaanneming een strafrechtelijke verboden terbeschikkingstelling?
- ◆ Valkuilen bij het inhuren van uitzendkrachten.
- ◆ Vereisten van de welzijnswetgeving: controle van de veiligheidsproblematiek in samenwerking met onderaannemers.
- ◆ Kunt u opdraaien voor de RSZ-schulden van uw onderaannemer?

## 7 VALKUILEN BIJ COMMUNICATIE MET DE SOCIALE PARTNERS EN SOCIALE ORGANEN

- ◆ Welke informatie moet u communiceren naar de ondernemingsraad?
- ◆ Welke consequenties heeft dit als u dit niet doet?
- ◆ Kunt u bij staking de uitzendkrachten handhaven?
- ◆ Wat gebeurt er met de lonen/salarissen bij staking?
- ◆ Kunt u de politie roepen om de deuren van uw onderneming vrij te maken en vrij te houden?
- ◆ Hoe omgaan met vakbonden, beschermde werknemers?
- ◆ Collectief ontslag: de wet Renault praktisch bekeken.

## 7 VALKUILEN BIJ ARBEIDSDUUR EN FLEXIBILITEIT

- ◆ Hoe flexibel kunt u zijn?
- ◆ Wat met overuren?
- ◆ Binnen welke arbeidsduurgrenzen kunnen werknemers tewerkgesteld worden?
- ◆ Wat met flexibele tewerkstellingsregimes?
- ◆ Flexibele werkroosters?
- ◆ Deeltijdse arbeid?
- ◆ Vlottende of glijdende uurroosters?

## 7 VALKUILEN VOOR DE OPERATIONELE MANAGER

- ◆ Wat met netiquette of gedragscodes bij gebruik van internet en e-mail?
- ◆ Welke controlebevoegdheden heeft u als werkgever (fouilleren, camera's, ...)?
- ◆ Wat met alcohol op de werkvloer?
- ◆ Wat met drugs op de werkvloer?
- ◆ Wat met religieuze elementen op de werkvloer?
- ◆ Pesten op het werk: wat is uw rol als werkgever?
- ◆ Discriminatiewetgeving, een nieuwe pest?

## 50-STE VALKUIL: UW VRAGEN ...

*"Zeer goede interactie, duidelijke praktijkvoorbeelden, gebracht met no-nonsense stijl en wat humor die de aandacht houdt. Top!"*

## OPTIMAAL LEEREFFECT

We beperken het aantal deelnemers aan deze cursus. Hierdoor kunt u optimaal profiteren van de kennis en ervaring van de docent. Bovendien toetst u op een interactieve manier uw eigen praktijksituatie aan die van uw collega's. Zo garandeert het IFBD u een optimaal leereffect, gebaseerd op theoretische onderbouw en gestaafd met vele praktische voorbeelden.

## VERLOOP CURSUSDAG(EN):

08.30	Ontvangst, registratie & koffie.
09.00	Start van de trainingdag (met voorstelling van de docent).
12.30	Lunch.
17.00	Einde van de cursusdag.

Zowel in de voor- als namiddag wordt een korte (koffie-)pauze gehouden.

