

Interpersonal effectiveness

Excellente interpersoonlijke vaardigheden ... meer dan een "optie" voor managers maar een absolute noodzaak voor persoonlijk én professioneel geluk en succes.

"Durft u de confrontatie met uzelf aan?"



Onder de deskundige leiding van:

Patrick Lybaert

Director

EXECUTIVE LEADERSHIP
FOUNDATION



IFBD

Institute for Business
Development



Waarom dit programma?

HAALT U HET BESTE UIT UZELF EN UIT UW TEAM?

U bent een succesvol en competent manager. U bereikt uw doelstellingen, u realiseert uw objectieven en u hebt uw team stevig onder controle. Deadlines worden gehaald, meestal binnen budget. Uw management is tevreden. Maar het is hard werken voor u. Met sommige teamleden, collega's of managers loopt de communicatie vlekkeloos. Maar met anderen is het echt zwoegen en kost het u veel moeite om de dingen gedaan te krijgen.

Maar hoe haalt u het beste uit uw team? En uit uzelf? Hoe gaat u op een constructieve manier om met negatieve attitudes en conflicten? Hoe communiceert u duidelijk en krachtig? Hoe straalt u niet alleen autoriteit maar ook geluk uit?

EXCELLENTE INTERPERSOONLIJKE VAARDIGHEDEN ZIJN MEER DAN EEN 'OPTIE' VOOR MANAGERS: ZE ZIJN EEN ABSOLUTE NOODZAAK

Uitzonderlijk communiceren is nog nooit zo belangrijk geweest als vandaag. Continu overleg, sturende input, cross hiërarchisch en multifunctioneel samenwerken, ... Meer dan ooit werkt u vandaag met verschillende niveaus en disciplines samen. Hierdoor verliest uw hiërarchische macht aan impact. Communicatie doorheen teams, afdelingen en business units vraagt uitzonderlijke interpersoonlijke competenties. Daarom organiseert het IFBD deze unieke tweedaagse workshop.

DURFT U DE CONFRONTATIE MET UZELF AAN?

Dit programma is een groeipad voor uw interpersoonlijke communicatie. Dit betekent dat u – weliswaar in een veilige omgeving – twee dagen hard zal werken. U wordt zich bewust van uw sterke punten, maar u krijgt ook feedback over uw groeipunten. Dit gebeurt op een confronterende maar opbouwende manier. Als deelnemer speelt u geen rol, maar bent u uzelf zodat de feedback die u krijgt van collega-deelnemers en trainer direct bruikbaar is. Daarom beperken wij het aantal deelnemers tot 15 personen zodat optimale interactie de garantie is.

WANNEER STOND U NOG EENS CENTRAAL IN EEN OPLEIDING?

Patrick Lybaert, uw trainer, gebruikt tal van leervormen tijdens dit unieke programma. Van discussies, scenario's, oefeningen, cases, psychodiagnostisch testen, scanning instrumenten, checklists, groepsleren tot individuele begeleiding. U krijgt een gestructureerd werkboek dat u na de training als naslagwerk kunt gebruiken, maar de dag zelf wordt in functie van uw persoonlijke noden en behoeften finaal ingevuld. Dit is geen vrijblijvende training omdat wij van u wel degelijk input en engagement verwachten. Na deze training 'Interpersonal Effectiveness in Management', bent u in staat om krachtiger maar respectvol te communiceren. Zowel bij één op één gesprekken als team meetings, intern en extern, zowel naar uw eigen medewerkers als naar uw management of doorheen de ganse organisatie.

GROEI TOT INTERPERSOONLIJKE UITMUNTENDEID

Deze workshop combineert een unieke ervaring vol praktische, direct bruikbare leerprocessen met een onschatbare kennis- en ervaringsuitwisseling. Zo garandeert het IFBD een direct bruikbare tweedaagse masterclass die uw individuele en interpersoonlijke prestaties verhoogt en uw interpersoonlijke werkrelaties optimaliseert.

VERHOOGDE INTERACTIVITEIT

De deelnemers krijgen uitgebreid de kans om hun eigen problematiek ter sprake te brengen. Om dit te realiseren, vragen wij op voorhand een beknopte beschrijving van de probleemstelling te formuleren. Op die manier kunnen wij de cursus volledig opstellen volgens uw eigen informatiebehoefte.

U kunt hiervoor steeds contact opnemen met **Dirk Spillebeen** op het nummer:

+32 50 38 30 30 (e-mail: dirk@ifbd.be).

Uw docent



Patrick Lybaert studeerde aan de Universiteit Gent als organisatiepsycholoog. Zijn carrière startte in de banksector, als manager binnen de toenmalige BBL en later als Programme Director in het Duitse training centrum voor een consortium van Europese

grootbanken. Hierna verhuisde hij naar Management Center Europe, waar hij gedurende 5 jaar Programme Director voor de "General Management en Leadership" programma's was. Hierna werd hij Chief Learning Officer binnen Pliva (een wereldwijd opererende farma-organisatie) en was hij verantwoordelijk voor de opzet van PLiva's Corporate University.

Vandaag is Patrick al meer dan 15 jaar actief als trainer in complexe en geïntegreerde Leadership programma's en als executive coach en vertrouwd adviseur begeleidt hij teams en individuen. Zo doceert hij binnen de Executive Education & Development Programma's aan de Rotterdam School of Management, Erasmus Universiteit. Dit bij zowel diverse maatwerk programma's als bij de MBA-programma's. Patrick is eveneens stichter van de Executive Leadership Foundation (ELF), een unieke trainingsorganisatie met als doelstelling leiderschap-leeroplossingen aan te bieden aan internationale organisaties.

Als trainer verbindt hij zich ertoe om bij de deelnemers het aanwezige potentieel te ontwikkelen. Zo helpt hij u bij het creëren van een betekenisvolle werkplek, waarbij iedereen gestimuleerd wordt het beste van zichzelf te geven. Hij is een dynamische én motiverende trainer. Zijn favoriete quote is: 'You can't change people, you can only help them to become more of themselves'. Patrick trainde intussen meer dan 30.000 leidinggevenden.

Onze opleidingen in primeur?



Volg ons! [@IFBDupdate](https://twitter.com/IFBDupdate)





INLEIDING: CONTEXT EN DOELSTELLING VAN DE WORKSHOP

- ◆ Wat zijn de attributen van interpersoonlijke effectieve professionals?
 - ❖ . Visueel (lichaamstaal, houding, ...)
 - . Vocaal (stem, intonatie, ...)
 - . Verbaal (taal, woordenschat, ...)
- ❖ Authenticiteit en eerlijkheid.
- ◆ Werkwijze van de beide dagen: neem het niet persoonlijk ... maar werk eraan ...

MODULE 1: SOCIALE STIJLEN

- ◆ Begrijp uzelf en anderen beter en krijg meer gedaan.
- ◆ Welke sociale stijlen kent u:
 - ❖ Doelgericht.
 - ❖ Analytisch.
 - ❖ Meegaand.
 - ❖ Expressief.
- ◆ Impact van deze sociale stijlen op de interpersoonlijke effectiviteit.
- ◆ Hoe kunt u zich aanpassen aan de stijl van anderen?
- ◆ U kunt niet iedereen plezieren: identificeer uw cruciale stakeholders.

MODULE 2: DOELTREFFEND COMMUNICEREN

- ◆ Actief luisteren: wat zeggen ze en wat willen ze zeggen?
- ◆ Stel de juiste vragen.
- ◆ Beter communiceren in groep.
- ◆ Corporate Storytelling: kies het juiste verhaal en vertel het op een authentieke wijze.
- ◆ Interpersoonlijke transacties: transactionele analyse aanwenden om relaties en interacties te verbeteren.
- ◆ Groeien tot assertieve communicatie.
- ◆ Moeilijke gesprekken voeren met tact en respect maar met resultaat.

MODULE 3: LEERSTIJLEN - HOE OPTIMALISEERT U HET LEERVERMOGEN VAN ANDEREN EN VAN UZELF

- ◆ Hoe herkent u attitudes en gedragingen die bepalen wat iemands voorkeurmanier van leren is?
- ◆ Hoe herkent u uw eigen leerstijl?

- ◆ Leerstijlen toepassen op uw communicatie als professional.

MODULE 4: ZIE UZELF ZOALS ANDEREN U ZIEN

- ◆ Feedback krijgen en geven betreffende:
 - ❖ De eerste indruk (en hoe die evolueert).
 - ❖ Sterke en zwakke punten: wat is uw blinde vlek?
 - ❖ Bronnen van charisma.
 - ❖ Managementfilosofie, -aanpak en -stijl.
 - ❖ Vertrouwens- en geloofwaardigheid.
 - ❖ Specifieke aandachtspunten die aangebracht worden.
- ◆ Doelgericht beïnvloeden:
 - ❖ Wat wilt u bereiken?
 - ❖ Hoe wilt u dit bereiken?
 - ❖ Bouwen aan coalities.

MODULE 5: KIEZEN VOOR GELUK OP DE WERKVLOER

- ◆ Link tussen geluk en productiviteit.
- ◆ Wetenschappelijk onderbouwde technieken om meer voldoening te geven in het leven en op het werk.
- ◆ Hoe levensvreugde (en werkvreugde) van anderen verhogen en zich als mens en medewerker aantrekkelijker maken.
- ◆ Hoe negatieve emoties verminderen en positieve emoties vermeerderen?
- ◆ Wat zorgt voor interpersoonlijke stress en conflicten?
 - ❖ Normen en waarden.
 - ❖ Organisatorische verandering.
 - ❖ Niet aangepaste processen en structuren.
- ◆ Hoe beter omgaan met frustraties, agressie, angst, veranderingen en moeilijke situaties?
- ◆ Wat maakt u gelukkig en wat maakt uw werknemers gelukkig?

CONCLUSIE: PERSOONLIJK ONTWIKKELINGSPLAN

- ◆ Toepassen van ander gedrag en andere houding.
- ◆ Duidelijke meetbare actiepunten.
- ◆ Evalueren van uw vooruitgang.

ELKE WORKSHOP IS UNIEK

Inhoud en methodiek zullen voor een deel medebepaald en aangepast worden aan de specifieke inbreng en noden van elke deelnemer alsook aan de dynamiek van de groep. De volgende onderwerpen zullen echter zeker aan bod komen:

- > Leer hoe mensen (medewerkers, collega's en management) u beoordelen en krijg inzicht aan de hand van kritische zelfanalyses en gedragsoefeningen hoe anderen u zien.
- > Krijg inzage in de complexiteit van verbale en non-verbale communicatie en de impact hiervan op uw werkomgeving.
- > Identificeer én verwijder de barrières tot effectieve communicatie.
- > Laat uw medewerkers door een natuurlijke assertiviteit de juiste dingen doen.
- > Til uw invloed en impact tot een hoger niveau en wordt met respect door collega's en management behandeld.
- > Medieer constructief in conflicten en ontmijn persoonlijke conflicten.
- > Verhoog drastisch de prestaties en motivatie van uw team door een diepgaand inzicht in groepsdynamiek en groepscommunicatie.
- > Leer hoe u medewerkers gelukkig maakt en zo hun output verhoogt.
- > Stel een persoonlijk actieplan op met duidelijke doelstellingen en verhoog zo de impact van uw persoonlijke communicatie.

VERLOOP CURSUSDAG(EN):

- 08.30 Ontvangst, registratie & koffie.
- 09.00 Start van de trainingsdag (met voorstelling van de docent).
- 12.30 Lunch.
- 17.00 Einde van de cursusdag.

Zowel in de voor- als namiddag wordt een korte (koffie-)pauze gehouden.

