IFBD
Institute for Business Development

2027

Verneem op één dag de meest courante knelpunten in het operationele arbeidsrecht en anticipeer of vermijd zo ingrijpende conflicten op de werkvloer!

49+1 te vermijden arbeidsrechtelijke valkuilen voor de operationele manager

- U verneemt op één dag de meest courante valkuilen op de werkvloer.
- U leert praktisch te anticiperen op deze valkuilen.
- U doorloopt de levenslijn van uw medewerkers, helemaal van aanwerving tot ontslag.



Onder de deskundige leiding van:

Mr. Filip Tilleman
Vennoot
TILLEMAN & VAN HOOGENBEMT

>>> **IFBD.BE** /
juridische trainingen

Waarom dit programma?

HET BELGISCHE ARBEIDSRECHT: EEN ONONTWARBAAR KLUWEN VOOR DE OPERATIONELE MANAGER?

Als niet-specialist in het Arbeidsrecht wordt u ongetwijfeld geadviseerd door specialisten die u bij eventuele problemen een juist advies bezorgen. Toch heeft u er alle belang bij om deze problemen zelf te kunnen detecteren en hierop te anticiperen. Brandjes blussen is immers een tijdrovende activiteit zonder toegevoegde waarde. Daarom heeft het Institute for Business Development in samenwerking met Meester Filip Tilleman deze unieke cursus samengesteld.

Op slechts één dag tijd krijgt u een overzicht van de meest courante (en vaak minst voor de hand liggende) conflicten met het Belgische & Europese Arbeidsrecht.

CONTINUÏTEIT ALS DOELSTELLING VAN UW ONDERNEMING

Kunt u zomaar medewerkers afwerven van uw concurrenten? Hoe gaat u om met het inhuren van buitenlandse specialisten? Welke risico's loopt u bij outsourcing? En bij onderaanneming? Welke informatie moet u naar uw ondernemingsraad toe brengen? En hoe beschermt u de continuïteit van uw operaties bij eventuele stakingen of sociale onrusten? Wat met degradatie, ontslag en loopbaanonderbreking? Hoe flexibel kunt u zijn?

En wat bij alcoholmisbruik, verzuim of pesten op de vloer? Kunt u uw werknemers controleren zonder de privacy-wet te schenden? ...

Kortom, als leidinggevend manager wordt u dagelijks geconfronteerd met allerhande prangende arbeidsrechtelijke vraagstukken. Niets is als manager meer frustrerend dan een rigide wetgeving die niet strookt met uw operationele doelstellingen. De wetgeving zelf kunt u uiteraard niet aanpassen, wel kunt u door juiste informatie en kennis van de mogelijke valkuilen veel problemen en conflicten vermijden.

HOE WAPENT U ZICH ALS NIET-SPECIALIST TEGEN ARBEIDSRECHTELIJKE UITDAGINGEN?

Deze cursus heeft niet als doelstelling om van u een arbeidsrechtelijk specialist te maken. Wel kunt u zich - na het volgen van dit programma - wapenen tegen allerhande uitdagingen van het Arbeidsrecht. Te vaak ontstaan conflicten door onwetendheid of ondoordachte reacties. Dankzij deze training kunt u niet alleen op een efficiënte wijze communiceren met uw (juridische) raadsheren, maar bovendien op de meest ingrijpende arbeidsrechtelijke problemen en conflicten anticiperen. Dit programma is dan ook een must voor iedere leidinggevende operationele manager.

De docent



Meester Filip Tilleman is vandaag een autoriteit binnen het Arbeidsrecht. Gedurende de laatste jaren heeft hij een unieke ervaring opgebouwd als advocaat én adviseur binnen het Arbeidsrecht.

Zijn praktijk - Tilleman & Van Hoogenbemt - is voornamelijk gespecialiseerd in het begeleiden van complexe arbeidsrechtelijke vraagstukken. Als docent combineert hij een uitgebreide parate kennis en een unieke ervaring met een uitermate pragmatische en no-nonsense kijk op het Arbeidsrecht.

Op deze wijze is hij het best geplaatst om u gedurende deze dag een bruikbare handleiding van het operationele arbeidsrecht te bezorgen.

"Schitterende trainer die met gevoel voor humor het arbeidsrecht toelicht. Een echte aanrader ..."

"Met juiste kennis en informatie kan u véél arbeidsrechtelijke conflicten op de werkvloer vermijden"



Programma

7 VALKUILEN BIJ AANWERVING

- Kunt u zomaar werknemers afwerven van uw concurrenten? Kan een non-concurrentiebeding roet in het eten gooien?
- Wanneer is afwerven inbreuk op de wet van eerlijke handelspraktijken, met zware dwangsommen tot gevolg?
- Problematiek van arbeidskaarten en werkvergunningen bij inhuren en deetacheren van buitenlandse specialisten … draconische strafsancties!
- Problematiek van schijnzelfstandigheid bij aanwerving ("zelfstandige" medewerkers, managementvennootschappen,…): mogelijkheden en financiële risico's.
- Gevaar van hanteren van arbeidsovereenkomsten voor bepaald werk.
- Gevolgen als u een "contract van bepaalde tijd" te laat ondertekent of één dag laat doorlopen?
- Kan een proefbeding zomaar verlengd worden?

7 VALKUILEN TIJDENS DE RIT

- Wat doet u praktisch tegen de plaag van kortstondig ziekteverzuim of verstokte telaatkomers?
- Kan u tijdskrediet weigeren?
- Kan u een werknemer éénzijdig een nieuwe functie toebedelen in een andere afdeling?
- Is de arbeidsplaats onaantastbaar?
- Kan aan een kaderlid een firmawagen van een lagere categorie worden toegekend?
- Welke risico's zijn er bij het betalen van te hoge forfaitaire onkostenvergoedingen?
- Kan u als "straf" een werknemer gedurende enkele dagen wegsturen zonder loon?
- Wie draait op voor de schade veroorzaakt door een werknemer?

7 VALKUILEN BIJ ONTSLAG VAN WERKNEMERS

- Praktische keuze: ontslag mits presteren opzeggingstermijn of opzeggingsvergoeding? Een keuze waarover veel meer moet worden nagedacht.
- Het gevaar van een éénzijdige vrijstelling van prestaties tijdens de opzegtermijn.
- Kunt u iemand een andere functie geven tijdens zijn/haar opzegtermijn?
- Kunt u iemand zijn/haar firmawagen afnemen tijdens de opzegtermijn?
- Wat met beschermde werknemers?
- Hoe pakt u praktisch het ontslag om dringende reden aan? Wat is de betekenis van de ijzeren termijn van drie werkdagen? Hoe moet ik een ontslagbrief motiveren? Is diefstal altijd dringende reden? Kan een professionele fout een dringende reden zijn? Kunnen feiten uit het privé-leven van de werknemer toch een grond voor dringende reden zijn?
- Hoe praktisch ontslagvergoeding berekenen? Inclusief maaltijdcheques, ecocheques, warranten, bonussen …?
- Wanneer is een ontslag kennelijk onredelijk? Moet ik uitgebreid motiveren tijdens het ontslaggesprek?

Timing cursus

08.30	Ontvangst, registratie met koffie/thee.
09.00	Start van de trainingsdag (met voorstelling docent)
12.30	Lunch
17.00	Einde van de cursusdag.

Zowel in de voor- als namiddag wordt een korte (koffie-)pauze gehouden.

Programma



7 VALKUILEN BIJ OUTSOURCING EN ONDERAANNEMING

- Bent u verplicht bij overname van een onderneming, afdeling of machines ook personeel mee over te nemen? En wat bij verlies van een groot contract aan een concurrent?
- Moet u bij overname loon, functie, arbeidstijd en arbeidsplaats scrupuleus respecteren?
- Quid met beschermde werknemers bij overname?
- Wanneer wordt onderaanneming een strafrechtelijke verboden terbeschikkingstelling?
- Valkuilen bij het inhuren van uitzendkrachten.
- Moet u een strakke controle houden op A1, limosa, check-in at work bij detachering?
- Kunt u opdraaien voor de RSZ-schulden van uw onderaannemer?

7 VALKUILEN BIJ COMMUNICATIE MET DE SOCIALE PARTNERS EN SOCIALE ORGANEN

- Welke informatie moet u communiceren naar de ondernemingsraad?
- Welke consequenties heeft dit als u dit niet doet?
- Kunt u bij staking de uitzendkrachten handhaven?
- Wat gebeurt er met de lonen/salarissen bij staking?
- Kunt u de politie roepen om de deuren van uw onderneming vrij te maken en vrij te houden?
- Hoe omgaan met vakbonden, beschermde werknemers?
- Collectief ontslag: de wet Renault praktisch bekeken.

7 VALKUILEN BIJ ARBEIDSDUUR EN FLEXIBILITEIT

- Hoe flexibel kunt u zijn?
- Wat met overuren?
- Binnen welke arbeidsduurgrenzen kunnen werknemers tewerkgesteld worden?
- Wat met flexibele tewerkstellingsregimes?
- Flexibele werkroosters?
- Deeltijdse arbeid?
- Vlottende of glijdende uurroosters?

7 VALKUILEN VOOR DE OPERATIONELE MANAGER

- Hoe omgaan met sociale media, e-mail, internet op het werk?
- Welke controlebevoegdheden heeft u als werkgever (fouilleren, camera's, e-mails ...)?
- Wat met alcohol op de werkvloer?
- Wat met drugs op de werkvloer?
- Wat met religieuze elementen op de werkvloer?
- Pesten op het werk: wat is uw rol als werkgever?
- Discriminatiewetgeving, een nieuwe pest?

50-STE VALKUIL: UW VRAGEN ...

Verhoogde interactiviteit

De deelnemers krijgen uitgebreid de kans om hun eigen problematiek ter sprake te brengen. Om dit te realiseren, vragen wij op voorhand een beknopte beschrijving van de probleemstelling te formuleren. Op die manier kunnen wij de cursus volledig opstellen volgens uw eigen informatiebehoefte.
U kunt hiervoor steeds contact opnemen met **Dirk Spillebeen** op het nummer: **+32 50 38 30 30** (e-mail: **dirk@ifbd.be**).

49+1 te vermijden arbeidsrechtelijke valkuilen voor de operationele manager

2027

> **Datum & locatie:** zie hiertoe onze website **www.ifbd.be**
> **Kostprijs: € 795** (excl. BTW)

>>> INSCHRIJVEN

E-mail:
info@ifbd.be



klik hier

Via onze website:
ifbd.be



klik hier

Via QR:

Telefoon:
00 32 50 38 30 30



Voor meer informatie omtrent uw inschrijving ...

>>> INSCHRIJVINGSMODALITEITEN

De deelnameprijs aan dit 1-daagse programma bedraagt **795 Euro** excl. 21% BTW. Dit bedrag is inclusief koude/warme dranken en een uitgebreide lunch tijdens de cursusdagen. U ontvangt bovendien een **documentatiemap** die u als naslagwerk kunt raadplegen.

Het IFBD geeft per extra deelnemende collega **5% extra korting** op het **totaalbedrag** met een maximale **korting van 20%** (= 5 deelnemers of meer).

Na ontvangst van uw inschrijving krijgt u een **deelnamebevestiging** en een factuur. Een tweetal weken voor de cursus ontvangt u een **herinnering met nog enige praktische informatie** en een **routebeschrijving**.

Annulatie.
We begrijpen dat andere prioriteiten kunnen optreden tussen uw inschrijving en de cursus. Indien wij minstens **2 weken voor de cursus** uw annulatie ontvangen zoeken we samen met u naar de beste oplossing. **Minder dan 2 weken voor de eerste cursusdag** bent u ons het integrale bedrag verschuldigd en wordt mogelijks een administratieve kost (€ 95) aangerekend. Wij zijn uiteraard steeds verheugd een collega te mogen verwelkomen in uw plaats.

HOTELOVERNACHTING OP DE LOCATIE VAN DE TRAINING

U kan op onze diverse trainingslocaties veelal een overnachting boeken om de cursus op een ontspannen manier te kunnen aanvatten en/of af te sluiten. Meer informatie hieromtrent vindt u op onze website of via volgende link: www.ifbd.be/nl/over-ons/algemene-voorwaarden

IFBD-DATABASE & GDPR

We houden u graag op de hoogte van de laatste evoluties binnen uw sector. Daarom hebben we uw gegevens opgenomen in onze database. Uw informatie is voor eigen gebruik, wordt beveiligd en nooit aan derden doorgegeven. Hiertoe nemen we alle nodige maatregelen. Te allen tijde heeft u - overeenkomstig de wet "verwerking persoonsgegevens" van 8/12/1992 en de "AVG-reglementering" van 24/5/2016 - recht op inzage, wijziging of verwijdering van uw gegevens. Meer informatie via onze webpagina www.ifbd.be/nl/GDPR of via e-mail: DPO@ifbd.be.

ALGEMENE VOORWAARDEN

Op onze website op de pagina **ifbd.be/nl/over-ons/algemene-voorwaarden** vindt u al onze modaliteiten terug.