IFBD
Institute for Business Development

2027

Leer op deze tweedaagse training hoe u met Excel een boordtabel of management dashboard opbouwt, vormgeeft en invult.

Boordtabellen in Excel

- U leert hoe u uw management dashboard inhoudelijk en technisch vorm geeft.
- U leert alle geavanceerde dashboard technieken op uw persoonlijke scorecard zodat die niet alleen visueel aantrekkelijk, maar ook overzichtelijk is.
- U leert zowel de front-end als de back-end doelgericht te creëren.



Onder de deskundige leiding van:

Alain Pieters
Partner
IN2FACTS

>>> **IFBD.BE** /
Excel trainingen

Waarom dit programma?

DE SOFTWARE HEEFT U … NU ALLEEN NOG DE KENNIS EN INZICHTEN

Prestatiemeting en -sturing op basis van meer dan alleen financiële kengetallen is in veel bedrijven een hot issue. Steeds meer organisaties zetten inmiddels de Balanced Scorecard in om de prestaties van hun bedrijf te meten en te verbeteren. Hoewel speciale software hier voorhanden is, kunt u eveneens in Excel een perfecte Balanced Scorecard bouwen.

BOUW UW EIGEN SCORECARD

Deze tweedaagse workshop leert u hoe u Excel kunt gebruiken als tool om een eigen scorecard vorm te geven. Aan de hand van concrete voorbeelden en direct bruikbare templates leert u hoe u uw eigen KPI's (Key Performance Indicatoren) visueel vorm kunt geven in een werkbare scorecard of boordtabel. De drie cruciale fases (bouwen van een back-end, bouwen van een front-end en het toepassen van geavanceerde dashboard-technieken) worden aan de hand van een uitgewerkte casus duidelijk.

CONCRETE AANPAK VAN DEZE WORKSHOP

Gedurende deze intensieve training bouwt u aan uw eigen scorecard. Op het eind van de tweedaagse gaat u naar huis met een werkend model dat u later kunt vertalen en aanpassen naar de eigen organisatie.

"Superveel bijgeleerd, goed toepasbaar, duidelijk uitgelegd."

De docent



Alain Pieters is Director bij Delaware Consulting en oprichter van in2Facts (ontwikkeling maatwerk applicaties). Afgestudeerd als Industrieel Ingenieur gespecialiseerd in turbine- en compressortechnologie was hij gedurende 24 jaar werkzaam in de petrochemische sector in diverse managementfuncties (productie, logistiek, constructie). Als manager volgde hij een opleiding Masterclass in Controllership (Vlerick Leuven Gent Management School) en installeerde Excel-gerelateerde dashboards om management inzicht te geven in de strategische KPI's. Vervolgens als Project Manager / teamlid van strategische projecten (G-ATP, demand forecast / planning / control, meten en rapporteren van innovatie, bepalen van de kost van complexiteit, SCOR) werden de skills met betrekking tot analytische en rapporteringsbehoeften verder geprofessionaliseerd. Momenteel binnen B&M Consulting is Alain verantwoordelijk voor de technische component bij implementaties m.b.t. Time Driven - Activity Based Costing, Strategy Focused Organisations, Budgeting & Planning projecten met focus op rapportering, dashboards, ETL's, pre- en post calculatie applicaties, enz…

Alain koppelt een unieke operationele ervaring met grondige financiële en strategische inzichten aan een excellente kennis van Excel. Hij maakt van deze training dan ook een direct toepasbare ervaring.

Didactische ondersteuning

Eén van de pijnpunten bij de meeste Excel-trainingen is dat de visuele projectie van de training niet optimaal verloopt. Als deelnemer is het dan niet altijd evident om de opbouw van het geprojecteerde model mee te volgen. Daarom voorziet het IFBD voor alle deelnemers 24-inch schermen waarop u het gepresenteerde direct kunt volgen. Om optimaal te kunnen profiteren is het aangewezen om ook uw eigen laptop mee te brengen met "Excel 2013" of een recentere versie.

Voor de MAC-gebruikers is het aangeraden dat de Excel-versie draait op "Parallels Desktop".



Programma

Aan de hand van een real life case, leert u hoe u een dashboard inhoudelijk en technisch vormgeeft. Tegen het einde van de eerste dag heeft u de front-end en de back-end van uw balanced scorecard gebouwd. U vertrekt hierbij van concrete data, verkregen vanuit bedrijfsgetrouwe situaties. U leert hoe u ruwe data importeert, hoe u koppelingen maakt met externe bestanden, hoe u deze data verwerkt tot het juiste formaat, …



- Opstellen van de **back-end** template.
- Instellen van **Static Range Names**:
  - ID.
  - Omschrijving.
  - Periode.
  - Month-to-Date data.
  - …
- Opstellen van:
  - **Worksheets Year-to-Date** (YTD).
  - **Rolling 12 Months** (R12M).
- Creëren van **functies** ter berekening van MTD en R12M.
- Opstellen van de **front-end** template.
- Creatie **Control** Sheet.
- Relevante functies:
  - **INDEX**
  - **MATCH**
  - **OFFSET**
  - …
- Pull-techniek om data uit de back-end op te halen.

De tweede dag zoomt in op diverse geavanceerde dashboard-technieken die uw scorecard niet alleen visueel aantrekkelijk, maar ook overzichtelijk maken. Door gebruik van specifieke Excel-functionaliteiten kan u een dynamische interactie creëren om specifieke data te filteren. Op het einde van de tweede dag heeft u een werkende en functionele balanced scorecard die u ofwel direct kan gebruiken binnen uw organisatie of mits aanpassing kunt vertalen naar uw specifieke bedrijfsomgeving.

- Opstellen van de **X-axis** labels.
- Creatie **mini-grafieken**.
- Creatie **data-tabellen** en **draai-tabellen**.
- Gebruik **camera**-object.
- Creatie **variabele lijsten** (top N).
- Creatie **dynamische grafieken**.
- Gebruik van:
  - **traffic lights**
  - **indicatoren**
  - **smileys**, enz…
- Bouw de juiste **look, feel** en **print** in kleuren.

Timing cursusdagen

08.30	Ontvangst, registratie met koffie/thee.
09.00	Start van de trainingsdag (met voorstelling docent)
12.30	Lunch
17.00	Einde van de cursusdag.

Zowel in de voor- als namiddag wordt een korte (koffie-)pauze gehouden.

Verhoogde interactiviteit

De deelnemers krijgen uitgebreid de kans om hun eigen problematiek ter sprake te brengen. Om dit te realiseren, vragen wij op voorhand een beknopte beschrijving van de probleemstelling te formuleren. Op die manier kunnen wij de cursus volledig opstellen volgens uw eigen informatiebehoefte.
U kunt hiervoor steeds contact opnemen met **Dirk Spillebeen** op het nummer: **+32 50 38 30 30** (e-mail: **dirk@ifbd.be**).

Boordtabellen in Excel

2027

> **Datum & locatie:** zie hiertoe onze website **www.ifbd.be**
> **Kostprijs: € 1.495** (excl. BTW)

>>> INSCHRIJVEN

E-mail:
info@ifbd.be



klik hier

Via onze website:
ifbd.be



klik hier

Via QR:

Telefoon:
00 32 50 38 30 30



Voor meer informatie omtrent uw inschrijving ...

>>> INSCHRIJVINGSMODALITEITEN

De deelnameprijs aan dit 2-daagse programma bedraagt **1.495 Euro** excl. 21% BTW. Dit bedrag is inclusief koude/warme dranken en een uitgebreide lunch tijdens de cursusdagen. U ontvangt bovendien een **documentatiemap** die u als naslagwerk kunt raadplegen.

Het IFBD geeft per extra deelnemende collega **5% extra korting** op het **totaalbedrag** met een maximale **korting van 20%** (= 5 deelnemers of meer).

Na ontvangst van uw inschrijving krijgt u een **deelnamebevestiging** en een factuur. Een tweetal weken voor de cursus ontvangt u een **herinnering met nog enige praktische informatie** en een **routebeschrijving**.

Annulatie.
We begrijpen dat andere prioriteiten kunnen optreden tussen uw inschrijving en de cursus. Indien wij minstens **2 weken voor de cursus** uw annulatie ontvangen zoeken we samen met u naar de beste oplossing. **Minder dan 2 weken voor de eerste cursusdag** bent u ons het integrale bedrag verschuldigd en wordt mogelijks een administratieve kost (€ 95) aangerekend. Wij zijn uiteraard steeds verheugd een collega te mogen verwelkomen in uw plaats.

HOTELOVERNACHTING OP DE LOCATIE VAN DE TRAINING

U kan op onze diverse trainingslocaties veelal een overnachting boeken om de cursus op een ontspannen manier te kunnen aanvatten en/of af te sluiten. Meer informatie hieromtrent vindt u op onze website of via volgende link: www.ifbd.be/nl/over-ons/algemene-voorwaarden

IFBD-DATABASE & GDPR

We houden u graag op de hoogte van de laatste evoluties binnen uw sector. Daarom hebben we uw gegevens opgenomen in onze database. Uw informatie is voor eigen gebruik, wordt beveiligd en nooit aan derden doorgegeven. Hiertoe nemen we alle nodige maatregelen. Te allen tijde heeft u - overeenkomstig de wet "verwerking persoonsgegevens" van 8/12/1992 en de "AVG-reglementering" van 24/5/2016 - recht op inzage, wijziging of verwijdering van uw gegevens. Meer informatie via onze webpagina www.ifbd.be/nl/GDPR of via e-mail: DPO@ifbd.be.

ALGEMENE VOORWAARDEN

Op onze website op de pagina **ifbd.be/nl/over-ons/algemene-voorwaarden** vindt u al onze modaliteiten terug.