



IFBD

Institute for Business
Development

>>> IFBD.BE /
financieel
management



Groeien van scorekeeper naar performance
manager & change agent

Verkorte (6-daagse) masterclass controllership

De Controller als Business Partner

- > U leert hoe u de perfecte sparring partner wordt voor uw
lijn- en topmanagement.
- > U leert hoe impact te maken in de boardroom.
- > U leert hoe u groeit van controller naar
performance manager.

2023



Voor elke deelnemer:

iPad met alle tekstmateriaal &
tal van relevante artikelen en
readers.



Waarom dit programma?

VOELT U ZICH NOG COMFORTABEL IN UW JOB ALS CONTROLLER?

Uw opdracht als controller staat onder druk. Niet alleen moet u financieel onderlegd zijn, maar bovendien neemt u steeds vaker de rol van adviseur en coach van het niet-financiële (top-) management op zich. Hiertoe moet u het verhaal achter de cijfers kennen en weten te vertellen, maar evenzeer meedenken over strategie en alle huidige en toekomstige bedrijfsprestaties essentieel om die strategie te realiseren. De nieuwe rol van de controller verschuift steeds meer naar business partner.

Is uw rol ook aan het verschuiven naar de rol van business partner? Of heeft u de ambitie om u tijdens het komende jaar te richten op deze nieuwe rol? Dan is deze verkorte Masterclass opleiding precies wat u nodig heeft.

WAT VERWACHT UW MANAGEMENT VAN U ALS CONTROLLER?

Als controller heeft u vandaag – meer dan ooit – een cruciale rol en opdracht. Traditioneel ziet u als bedrijfseconomisch onderzoeker toe op de efficiëntie en effectiviteit van de ondernomen business activiteiten en adviseert u de (financiële) leiding van het bedrijf. Zo creëert u op een structurele wijze waarde voor uw

organisatie. Maar in deze onzekere tijden wordt meer van u verwacht ...

U BENT NIET LANGER SCOREKEEPER, MAAR PERFORMANCE MANAGER & CHANGE AGENT

Uw rol verandert: van een traditionele scorekeeper groeit u tot een strategische performance manager & change agent. U adviseert uw directie niet alleen, maar begeleidt hen in het verder aligneren en optimaliseren van processen, mensen en middelen met de ondernemingsstrategie. Zo brengt u de ganse organisatie tot betere prestaties en creëert u echte (meetbare) waarde. Maar makkelijk is dit niet. U heeft immers niet alleen inzicht nodig in de strategische en operationele processen van uw organisatie, maar vooral in de tools en technieken essentieel bij het controleren, sturen en bijsturen van deze processen. Bovendien moet u uw business case kunnen vormgeven en deze evenzeer kunnen presenteren mét impact aan uw management. Dit alles in een vorm die iedereen begrijpt en voor iedereen toegankelijk is. Daarom organiseert het IFBD deze unieke masterclass waarbij u als controller meegenomen wordt in uw rol als performance manager en change agent. Alleen zo wordt u een échte business partner.

Certificate training

Deze training is zoveel meer dan een 'lunch inbegrepen' concept. U moet zelf aan de slag. Na elke dag krijgt u van uw trainer een concrete opdracht om het geleerde ook toe te passen binnen uw eigen bedrijfsomgeving. Hierdoor bent u in staat om - na deze verkorte Masterclass - uw eigen controller business case écht vorm te geven. Uw certificaat is dan ook meer dan een aanwezigheidsattest, maar het resultaat van 6 dagen hard werken.

Masterclass Controllership

OPBOUW VAN DEZE MASTERCLASS

Deze Masterclass vraagt een investering van u. Zes dagen lang nemen onze expert trainers u mee doorheen het veranderende leerpad van uw nieuwe rol als business partner:

- ◆ Dag 1: De veranderende opdracht van de controller als sparringpartner van lijn- en topmanagement: denken in waardecreatie
- ◆ Dag 2: Performance analyse en reporting: van controller naar performance manager
- ◆ Dag 3: Selecteren, maken en realiseren van uw business case
- ◆ Dag 4: Vergroot uw impact als controller
- ◆ Dag 5: Succesvol Rapporteren & presenteren aan topmanagement
- ◆ Dag 6: Excel als versnellingsstool voor de controller

Iedere module wordt u door een expert in de materie gebracht en is integraal geënt op uw concrete opdracht en omgeving als controller. Deze training is een must voor uw persoonlijk groeipad als controller.

WAT GAAT U IN DEZE OPLEIDING DOEN?

Deze opleiding bezorgt u die kennis en vaardigheden zodat u als controller een echte business partner wordt. Niet alleen leert u wat u zelf moet doen, maar ook hoe de organisatie u daarbij moet ondersteunen.

U leert:

- > hoe u de planning en strategie van uw organisatie kunt ondersteunen;
- > hoe u met impact uw lijn- en top management meeneemt in uw verhaal;
- > hoe u verrassende analyses kunt maken en uw business case vorm kunt geven;
- > hoe u ICT voor u laat werken om dit mogelijk te maken.



DAG 1

DE VERANDERENDE OPDRACHT VAN DE CONTROLLER ALS SPARRINGPARTNER VAN LIJN- EN TOP MANAGEMENT: DENKEN IN WAARDECREATIE

Prof. Dr. Werner Bruggeman - Delaware Consulting

- ◆ Controller als sparringpartner:
 - ❖ Van lijnmanagement.
 - ❖ Van topmanagement.
 - ❖ Van Financiële directie.
- ◆ Denken in waardecreatie.
- ◆ Sturen aan de hand van kern-indicatoren.
- ◆ Monitoren en integreren van externe ontwikkelingen.
- ◆ Durven rapporteren: wat aan wie?
- ◆ Risk management.
- ◆ Faciliteren van verandering.

U leert hoe u van registrator en controleur van cijfers en feiten groeit tot een facilitator van verandering waarbij waardecreatie voor uw organisatie centraal staat.

DAG 2

PERFORMANCE ANALYSE EN REPORTING: VAN CONTROLLER NAAR PERFORMANCE MANAGER

Sophie Hoozée - UGent

- ◆ Aanreiken van betrouwbare, relevante en gedetailleerde informatie omtrent klantenwinst-gevendheid.
- ◆ Rapporteren van kosten en winsten tot op het laagste detailniveau (en in verschillende dimensies).
- ◆ Aanreiken van kritische kostinformatie voor strategische prijszetting en interne kosten-doorrekeningen (transfer-pricing).
- ◆ Optimaal doorrekenen van overheadkosten en 'shared service center'-kosten waarbij kostentransparantie wordt gecreëerd en waarbij lijnmanagers niet langer gefrustreerd zijn door de kosten die ze aangerekend krijgen.
- ◆ Rapporteren en beheersen van overcapaciteit (unused capacities).
- ◆ Ondersteunen van het management door het aanreiken van kosten- en winstgevendheids-inzichten die de prestaties weergeven over afdelingen en business units heen.
- ◆ Voeden van de Balanced Scorecard met relevante kosten- en winstgevendheidsinformatie.

Als controller bent u meer en meer de performance manager van uw organisatie. U moet de echte kostendrijvers van uw organisatie, afdelingen en activiteiten kunnen ontdekken om zo tot effectieve kostenbesparingen en efficiëntie verbeteringen te kunnen groeien.

DAG 3

SELECTEREN, MAKEN EN REALISEREN VAN UW BUSINESS CASE

Johan Lyssens - Picalì

- ◆ De omgeving waarbinnen een business case wordt beslist.
- ◆ Waarom een business case en wat is de toegevoegde waarde van de Controller?
- ◆ Bouwstenen, voorbeelden en formats van een succesvolle business case.
- ◆ Overtuigen van de stakeholders binnen uw business case: waardepropositie.
- ◆ Concrete aanpak bij opstellen van een business case:
- ◆ Hoe stel je een business plan op?
- ◆ Analyse van kosten, baten en risico's.
- ◆ Investeringsanalyse.
- ◆ Bepalen van de kostprijs van de ingezette middelen en de rendementseis.
- ◆ Tijdspad en beslismomenten.
- ◆ Implementatieplan.
- ◆ Rol van de controller doorheen de business case.

Business Case Management is cruciaal voor de controller. Elke investering binnen de organisatie en elk project doorheen de afdelingen moet immers gerendabiliseerd worden. Business Case Management is nog nooit zo belangrijk geweest.

Uw iPad



Uw iPad als learning acceleration tool: gratis voor elke deelnemer.

Voor elke deelnemer voorziet het IFBD een iPad met hierop niet alleen alle tekstmateriaal, tal van relevante readers en apps, maar bovendien kunt u hiermee met de andere deelnemers uw ervaringen uitwisselen, kennis delen en samen werken aan uw groeipad. Zo creëert u een alumni-forum waarbij u nog maanden na de training in contact blijft met deelnemers én trainers.



DAG 4

VERGROOT UW IMPACT ALS CONTROLLER

Hilde Jaspaert - JTC Services

- ◆ Hoe beslissen mensen en hoe kunt u hen beïnvloeden?
- ◆ Overtuigen, beïnvloeden, manipuleren: van gelijk hebben naar gelijk krijgen.
- ◆ Hoe maakt u uw advies aantrekkelijker?
- ◆ Hoe vermindert u weerstand tegen uw aanbevelingen?
- ◆ Wat u moet weten over het omgaan met managers in machtsposities.
- ◆ Overtuigen van individuen versus overtuigen van groepen.
- ◆ Hoe gebruikt u lichaamstaal als tool om impact te creëren?

Van elk punt worden concepten en tools aangereikt en direct toegepast op reële controller-cases waarbij u vooral leert hoe u omgaat met machtsposities en –spellen binnen de organisatie. Dit inzicht geeft u als controller echte voorsprong!

DAG 5

PRESENTEREN AAN TOPMANAGEMENT

Hilde Jaspaert - JTC Services

- ◆ Waarin verschilt de besluitvorming van topmanagers van die van operationele managers?
- ◆ Hoe bouwt u uw C-level presentatie best op: inleiding, story en exit.
- ◆ Hoe geeft u ze best vorm? Word de GPS van uw sheets.
- ◆ Hoe presenteert u cijfers aan uw topmanagement?
- ◆ Hoe bereidt u zich mentaal voor op een moeilijke presentatie: stressloos presenteren.
- ◆ Hoe houdt u de aandacht van uw topmanager?

U maakt templates, bespreekt deze en oefent ze in - zowel voor de start als voor de afsluitende fase van een controllingproces - zodat u leert hoe u uw resultaten en conclusies op een beklijvende manier kunt presenteren aan uw topmanagement. Zo maakt u als controller het echte verschil.

DAG 6

EXCEL ALS VERSNELLINGSTOOL VOOR DE CONTROLLER

Alain Pieters - Excel Black Belt trainer

- ◆ Presenteren van financiële data: overzichtelijk, duidelijk en juist.
- ◆ Excel als rapporteringstool voor de controller.
- ◆ Excel als visualisatietool voor de controller.
- ◆ Excel als beslissingstool voor de controller.

Excel is zeker niet de enige ICT-tool die u als Controller ter beschikking heeft. ERP, CRM, SCM, WMS, MRP, ... Deze pakketten zijn vaak op maat én in functie van de noden van de organisatie opgesteld. Maar evengoed kennen deze hun grenzen. Tijdens deze dag leert u hoe Excel u op een ingrijpende manier kan helpen bij het nog beter invullen van uw opdracht als controller.

Om optimaal van deze dag te kunnen profiteren adviseren wij u uw laptop mee te brengen met Excel-versie 2013 of recenter.

Timing cursusdagen

- 08.30 Ontvangst, registratie met koffie/thee.
- 09.00 Start van de trainingsdag (met voorstelling docent)
- 12.30 Lunch
- 17.00 Einde van de cursusdag. Zowel in de voor- als namiddag wordt een korte (koffie-)pauze gehouden.

De docenten



WERNER BRUGGEMAN

Professor Dr. Werner Bruggeman is hoogleraar aan de Vlerick Leuven Gent Management School en aan de Faculteit van de Economische Wetenschappen van de Universiteit Gent. Hij is tevens Thought-Leader en bestuurder binnen Delaware Consulting, geaffilieerd met de Palladium Group – Balanced Scorecard Collaboratives, een internationaal gerenommeerde consulting groep op het vlak van Strategy Execution, opgericht door Kaplan & Norton. Als consultant is hij gespecialiseerd in de uitbouw en implementatie van management accounting & control systemen. Hij beschikt over een ruime projectervaring in industriële- en diensten sectoren inzake het ontwerpen, selecteren en implementeren van strategische beheerscontrole en management accounting systemen. Hij is de auteur van diverse artikelen en boeken rond Management Accounting en Beheers Controle en Balanced Scorecard. Hij is een veelgevraagd gastspreker in het domein van beheerscontrole en management accounting en wordt internationaal gezien als één van de weinige echte strategie consultants.



ALAIN PIETERS

Alain Pieters is Director bij Delaware Consulting en oprichter van in2Facts (ontwikkeling maatwerk applicaties). Afgestudeerd als Industrieel Ingenieur gespecialiseerd in turbine en compressor technologie was hij gedurende 24 jaar werkzaam in de petrochemische sector in diverse management functies (productie, logistiek, constructie). Als Manager volgde hij een opleiding Master Class in Controllershship (Vlerick Leuven Gent Management School) en installeerde Excel gerelateerde dashboards om management inzicht te geven in de strategische KPI's. Vervolgens als Project Manager / teamlid van strategische projecten (G-ATP, demand forecast / planning / control, meten en rapporteren van innovatie, bepalen van de kost van complexiteit, SCOR) werden zijn skills met betrekking tot analytische en rapporteringsbehoeften verder geprofessionaliseerd. Momenteel is Alain binnen Delaware Consulting verantwoordelijk voor de technische component bij implementaties m.b.t. Time Driven - Activity Based Costing, Strategy Focused Organisations, Budgeting & Planning projecten met focus op rapportering, dashboards, ETL's, pre- en post calculatie applicaties, enz...

Alain koppelt een unieke operationele ervaring met grondige financiële en strategische inzichten aan een excellente kennis van Excel. Hij maakt van deze training dan ook een direct toepasbare ervaring. Alain is Black Belt Excel trainer binnen het IFBD.



SOPHIE HOOZÉE

Prof. Sophie Hoozée (Associate Professor of Management Accounting and Control – UGent) doceert cost accounting, management accounting en management control programma's aan de Universiteit Gent. Hiernaast is zij eveneens actief als Executive Professor aan de Antwerp Management School en de EROV (Economische Raad provincie Oost-Vlaanderen). Vandaag zetelt Sophie als bestuurder bij Primoris, CKCert en Ciboris, alsook als onafhankelijk bestuurder bij Europabank waar ze eveneens voorzitter is van het auditcomité. Hiervoor was zij ook actief aan de Erasmus Universiteit te Rotterdam en de HEC te Parijs. Haar onderzoek en projecten richten zich voornamelijk op het ontwikkelen van robuuste management controlesystemen, waarbij de strategie van organisaties vertaald wordt naar operationele (en maatschappelijk verantwoorde) resultaten.



JOHAN LYSENS

Johan Lyssens startte zijn carrière op de Bank J. Van Breda & C° op het departement leningen & kredieten. Gedurende meer dan 20 jaar werkte hij intensief samen met ondernemingen, waarvan de laatste 7 jaar als Gedelegeerd Bestuurder en Lid van het Directiecomité verantwoordelijk voor kredietverlening, betalingsverkeer en beleidsinformatie. In 2001 maakte Johan de overstap naar Delta Lloyd Bank waar hij gedurende vijf jaar als Lid van het Uitvoerend Comité & Gedelegeerd Bestuurder zijn opdracht verderzette. Sinds 2006 is Johan binnen het IFBD als trainer en adviseur betrokken bij diverse financiële trainingstrajecten binnen Europa. Johan combineert een unieke bedrijfservaring met een uitgebreide didactische en academische inslag.



HILDE JASPAERT

Hilde Jaspaert is al meer dan 25 jaar actief binnen training & coaching rond communicatie. Na ruime ervaring als keynote speaker op internationale events specialiseerde Hilde zich in het trainen en coachen van professionals in Leadership en Communicatie & Presentatie Skills. Als geen ander weet zij hoe ons brein leert, verandert en communiceert. Deelnemers getuigen dat Hilde's trainingen to the point, plezierig, zacht confronterend maar vooral uiterst effectief zijn.

“Heel goed, heel praktisch. In lijn met mijn verwachtingen.”

“Goede verdeling van theorie en oefeningen tijdens de opleiding. Zeker bruikbaar in het bedrijfsleven.”

De Controller als Business Partner

> **Datum & locatie:** zie hiertoe onze website www.ifbd.be

> **Kostprijs:** 3.495 € (excl. BTW)

BEDRIJFSINFORMATIE

FIRMA:

STRAAT / NR. / BUS:

PC / GEMEENTE:

Alg. TEL-nr.:

ACTIVITEIT: industrie-productie groothandel & import kleinhandel horeca
 bouwondernemers transport diensten overheid

SECTOR: AANTAL WERKNEMERS:

FACTURATIEGEGEVENS

Facturatie-adres:

Uw referentie:

BTW-nummer:

DEELNEMER(S)

Dhr. / Mevr.:

Functie:

E-mail:

DATUM DEELNAME:

Dhr. / Mevr.:

Functie:

E-mail:

DATUM DEELNAME:

INSCHRIJVINGSMODALITEITEN

De deelnameprijs aan dit 6-daagse programma bedraagt **3.495 Euro** excl. 21% BTW. Dit bedrag is inclusief koude/warme dranken en een uitgebreide lunch tijdens de cursusdagen. U ontvangt bovendien een **documentatiemap** die u als naslagwerk kunt raadplegen. Los van de eventuele subsidiëring van de Vlaamse Overheid (zie verder) geeft het IFBD per extra deelnemende collega **5% extra korting** op het **totaalbedrag** met een maximale **korting van 20%** (= 5 deelnemers of meer).

Na ontvangst van uw inschrijving krijgt u een **deelnamebevestiging** en een factuur. Een tweetal weken voor de cursus ontvangt u een **herinnering met nog enige praktische informatie** en een **routebeschrijving**.

De Vlaamse Overheid investeert in opleiding: tot 30% korting!

Het IFBD is erkend als **gecertificeerd opleidingsinstituut**. Dit maakt dat u onze trainingen gedeeltelijk kunt betalen met de subsidies toegekend door de Vlaamse Overheid via het systeem van de "KMO-portefeuille". Indien uw bedrijf voldoet aan de vooropgestelde criteria kan u tot 30% besparen op de opleidingskost. Meer informatie omtrent het systeem kan u vinden op de website van de Vlaamse Overheid: www.kmo-portefeuille.be.

Annulatie.

We begrijpen dat andere prioriteiten kunnen optreden tussen uw inschrijving en de cursus. Indien wij minstens **2 weken voor de cursus** uw annulatie ontvangen zoeken we samen met u naar de beste oplossing. **Minder dan 2 weken voor de eerste cursusdag** bent u ons het integrale bedrag verschuldigd en wordt mogelijks een administratieve kost (€ 75)

aangerekend. Wij zijn uiteraard steeds verheugd een collega te mogen verwelkomen in uw plaats.

Hotelovernachting op de locatie van de training

U kan op onze diverse trainingslocaties veelal een overnachting boeken om de cursus op een ontspannen manier te kunnen aanvatten en/of af te sluiten.

Meer informatie hieromtrent vindt u op onze website of via volgende link: www.ifbd.be/nl/over-ons/algemene-voorwaarden

IFBD-DATABASE & GDPR

We houden u graag op de hoogte van de laatste evoluties binnen uw sector. Daarom hebben we uw gegevens opgenomen in onze database. Uw informatie is voor eigen gebruik, wordt beveiligd en nooit aan derden doorgegeven. Hiertoe nemen we alle nodige maatregelen. Te allen tijde heeft u - overeenkomstig de wet "verwerking persoonsgegevens" van 8/12/1992 en de "AVG-reglementering" van 24/5/2016 - recht op inzage, wijziging of verwijdering van uw gegevens. Meer informatie via onze webpagina www.ifbd.be/nl/GDPR of via e-mail: DPO@ifbd.be.

ALGEMENE VOORWAARDEN

Op onze website op de pagina ifbd.be/nl/over-ons/algemene-voorwaarden vindt u al onze modaliteiten terug.

>>> Inschrijven via e-mail naar info@ifbd.be of via QR:

>>> Via volgende link:

[inschrijven](#)

