IFBD
Institute for Business Development

2027

Stimuleer uw mensen om hun verantwoordelijkheid op te nemen

Eigenaarschap ontwikkelen bij medewerkers & teams



INCLUSIEF VOOR ELKE DEELNEMER

Writers Academy

Unieke & inspirerende workshops gebaseerd op de meest populaire managementboeken!



Onder de deskundige leiding van:

Frans Wijngaarden
Managing Consultant
PERFORMANCE MATTERS

>>> **IFBD.BE** /
writers academy

Waarom deze Writers Academy?

ZELFSTURING OF ZELFMANAGEMENT VRAAGT EIGENAARSCHAP

Succesvolle organisaties willen met enthousiaste en bevlogen medewerkers iets moois neerzetten. Daarom is het cruciaal om tevreden en gemotiveerde medewerkers te hebben die wendbaar en flexibel zijn. Medewerkers die positieve energie en zelfvertrouwen uitstralen, die verantwoordelijkheid in hun werk laten zien, zelfstandig kunnen werken, zichzelf sturen en hierdoor net dat beetje extra geven. Kortom: medewerkers die eigenaarschap tonen! Het stimuleren van eigenaarschap vereist echter een nieuwe aanpak van u, als leidinggevende.

MAAR WAT IS EIGENAARSCHAP?

Eigenaarschap is een breed begrip, maar draait in eerste instantie rond verantwoordelijkheid krijgen én verantwoordelijkheid nemen, afspraken maken én afspraken nakomen. Want alleen zo kunnen uw medewerkers of teamleden echt een bijdrage aan de organisatie leveren. Maar voelen uw medewerkers zich 'eigenaar' in de rol die zij hebben? Laten zij dit zien, horen en voelen op hun werkplek? En leidt dit tot de resultaten die verwacht worden en er echt toe doen? Neemt iedereen zijn of haar verantwoordelijkheid? Wordt er goed samengewerkt? Zijn uw medewerkers oplossingsgericht? Zelfsturend? Worden zij gestimuleerd in hun werk? En bovenal: wat is uw rol hierbij als leidinggevende?

EIGENAARSCHAP IS LASTIG

Zichzelf sturen, tot resultaten komen, leren van en in de praktijk … Dit blijkt gewoon lastig voor vele medewerkers, professionals en zelfs voor leidinggevenden. Daarom moet u uw rol als leidinggevende anders aanpakken: u groeit van leider die controle en sturing geeft, naar een leider die gezag kan delen en eigenaarschap bij anderen neerlegt.

Daarom moet u zichzelf de volgende zes vragen durven stellen:

- Welke resultaten wil ik met mijn team bereiken in het komende jaar? Heb ik dat scherp? Breng ik ze inspirerend over?
- Hoe stuur en organiseer ik mijn team in het kader van deze resultaten?
- Hoe leert mijn team in het kader van deze resultaten?
- Welke rol heb ik in het team waardoor eigenaarschap achterblijft of juist floreert?
- Hoe zorg ik voor meer eigenaarschap binnen mijn team? Hoe zorg ik er voor dat ze elkaar gaan aanspreken?
- Hoe wakker ik eigenaarschap aan door m'n medewerkers aan te spreken op resultaten?

In deze workshop leert u van Frans Wijngaarden hoe u als leidinggevende eigenaarschap opneemt, stimuleert en uw mensen aanzet om hun verantwoordelijkheid te nemen.

De docent-auteur



Frans Wijngaarden is Managing Consultant van Performance Matters. Hij werkte de afgelopen twintig jaar met directies en professionals om hun performance te ontwikkelen en te doen groeien. Hij begeleidt professionals, leidinggevenden en directeurs uit zowel multinationals als grotere KMO's, zowel binnen als buiten Europa.

Hij heeft zich gespecialiseerd in het begeleiden en ontwerpen van leerprocessen van leidinggevenden en professionals. Hij is de auteur van diverse managementboeken, waaronder de bestseller 'Eigenaarschap'.

De Writers Academy

Unieke & inspirerende workshops over leiderschap, management en communicatie.

"**Eigenaarschap ontwikkelen bij anderen**" maakt deel uit van de Writers Academy.

Het IFBD selecteert voor u de beste management-boeken, maar ook de beste schrijver-trainers.
Na deze writers academy gaat u uitgedaagd, gemotiveerd en geïnspireerd terug aan de slag met nieuwe inzichten, nieuwe energie en nieuwe haalbare doelstellingen.



Programma

BLOK 1: DE 8 FACTOREN VAN EIGENAARSCHAP

Eigenaarschap is een kapstokbegrip, maar welke 8 factoren vormen eigenaarschap …

- Organisatorische factoren:
  - open voor nieuwe ideeën
  - onderling vertrouwen
  - rol-duidelijkheid
  - ontplooiingsmogelijkheden
- Individuele factoren:
  - eigen verantwoordelijkheid
  - oplossingsgerichtheid
  - zelfvertrouwen
  - alignment
- Vertaling naar uw werkplek.

BLOK 2: EIGENAARSCHAP ONTWIKKELEN: DE ROL VAN DE LEIDINGGEVENDE

Hoe zet u medewerkers en teams aan tot eigenaarschap?

- Hoe ontwikkelt u vertrouwen bij professionals en teams?
- Hoe ontwikkelt u verantwoordelijkheidsgevoel?
- Hoe zorgt u voor voldoende veiligheid waarbinnen eigenaarschap kan floreren?

BLOK 3: AANSPREKEN OP RESULTATEN

Durf als leidinggevende het gesprek aan te gaan met uw medewerker of uw team.

- Een specifieke set van technieken om eigenaarschap te ontwikkelen?
- Hoe gaat u met een professional of team het gesprek aan over gerealiseerde resultaten?
- Hoe zorgt u door een leerproces voor toegenomen eigenaarschap?

BLOK 4: CASE STUDIES: EIGENAARSCHAP IN DE PRAKTIJK

Maar hoe groeit u naar eigenaarschap op uw werkplek?

- Uw incidenten waaruit beperkt eigenaarschap bleek?
- Werken aan interventies, gebaseerd op de geleerde technieken.
- Uw persoonlijk eigenaars-actieplan.





"Elke leidinggevende werkt graag met mensen die initiatief tonen, lef laten zien. Ik hoor eigenlijk nooit een leidinggevende die liefst met mensen werkt die geen fouten durven maken, mensen die afwachten, mensen die mopperen en klagen maar zelf niet in actie komen. Maar hoe leert u uw medewerkers risico's te nemen en dit ook nog leuk te vinden?"

Frans Wijngaarden

Timing cursus

08.30	Ontvangst, registratie met koffie/thee.
09.00	Start van de trainingsdag (met voorstelling docent)
12.30	Lunch
17.00	Einde van de cursusdag.

Zowel in de voor- als namiddag wordt een korte (koffie-)pauze gehouden.

Eigenaarschap ontwikkelen bij medewerkers & teams

2027

> **Datum & locatie:** zie hiertoe onze website **www.ifbd.be**
> **Kostprijs: € 795** (excl. BTW)

>>> INSCHRIJVEN

E-mail:
info@ifbd.be



klik hier

Via onze website:
ifbd.be



klik hier

Via QR:

Telefoon:
00 32 50 38 30 30



Voor meer informatie omtrent uw inschrijving ...

>>> INSCHRIJVINGSMODALITEITEN

De deelnameprijs aan dit 1-daagse programma bedraagt **795 Euro** excl. 21% BTW. Dit bedrag is inclusief koude/warme dranken en een uitgebreide lunch tijdens de cursusdag. U ontvangt bovendien een **documentatiemap** die u als naslagwerk kunt raadplegen.

Het IFBD geeft per extra deelnemende collega **5% extra korting** op het **totaalbedrag** met een maximale **korting van 20%** (= 5 deelnemers of meer).

Na ontvangst van uw inschrijving krijgt u een **deelnamebevestiging** en een factuur. Een tweetal weken voor de cursus ontvangt u een **herinnering met nog enige praktische informatie** en een **routebeschrijving**.

Annulatie.
We begrijpen dat andere prioriteiten kunnen optreden tussen uw inschrijving en de cursus. Indien wij minstens **2 weken voor de cursus** uw annulatie ontvangen zoeken we samen met u naar de beste oplossing. **Minder dan 2 weken voor de eerste cursusdag** bent u ons het integrale bedrag verschuldigd en wordt mogelijks een administratieve kost (€ 95) aangerekend. Wij zijn uiteraard steeds verheugd een collega te mogen verwelkomen in uw plaats.

HOTELOVERNACHTING OP DE LOCATIE VAN DE TRAINING

U kan op onze diverse trainingslocaties veelal een overnachting boeken om de cursus op een ontspannen manier te kunnen aanvatten en/of af te sluiten. Meer informatie hieromtrent vindt u op onze website of via volgende link: www.ifbd.be/nl/over-ons/algemene-voorwaarden

IFBD-DATABASE & GDPR

We houden u graag op de hoogte van de laatste evoluties binnen uw sector. Daarom hebben we uw gegevens opgenomen in onze database. Uw informatie is voor eigen gebruik, wordt beveiligd en nooit aan derden doorgegeven. Hiertoe nemen we alle nodige maatregelen. Te allen tijde heeft u - overeenkomstig de wet "verwerking persoonsgegevens" van 8/12/1992 en de "AVG-reglementering" van 24/5/2016 - recht op inzage, wijziging of verwijdering van uw gegevens. Meer informatie via onze webpagina www.ifbd.be/nl/GDPR of via e-mail: DPO@ifbd.be.

ALGEMENE VOORWAARDEN

Op onze website op de pagina **ifbd.be/nl/over-ons/algemene-voorwaarden** vindt u al onze modaliteiten terug.