

Financieel management voor de niet-financiële manager

Maak uw bedrijf of afdeling “corona-proof” door financieel inzicht in de cruciale business begrippen, concepten en instrumenten.



- > **IFBD.BE**
- > **FINANCIEEL MANAGEMENT**
- > **Financieel management voor de niet-financiële manager**

- > U leert de financiële taal te begrijpen én te spreken.
- > U leert uw budget, investering, business plan, kostprijs, ... op te maken én te verdedigen.
- > U leert de financiële basisbegrippen die u helpen uw afdeling efficiënt te runnen.

Onder de deskundige leiding van:

Ronald Poppe

Directeur

GELANA FINANCE GROUP



IFBD

Institute for Business Development



Waarom dit programma?

IS UW AFDELING OF BEDRIJF CORONA PROOF?

Laat ons eerlijk zijn: slechts weinig bedrijven zijn écht Corona-proof. Zowat elke organisatie kampt vandaag met fors omzetverlies, druk op marges, robuuste kostenbesparingen, uitgestelde investeringen, grote voorraden en klanten die niet of moeilijk betalen. En als u vandaag geen actie onderneemt, komt uw cash positie in gevaar. Want met uitgestelde orders, betaalt u facturen noch salarissen ...

Als operationeel manager maakt u echter het verschil. Maar alleen als u kennis van (financiële) zaken heeft. Daarom is onze training 'Financieel Management voor de Niet-Financiële Manager' nog nooit zo belangrijk geweest.

HET NIEUWE NORMAAL VRAAGT NIEUWE COMPETENTIES

Want vandaag moet u uw budget, business plan bijsturen en verdedigen naar uw management. U moet de cruciale financiële ratio's of KPI's bepalen voor uw afdeling of bedrijf. Maar u moet ook kosten besparen en uw cost-drivers her-evalueren. U moet beslissen over noodzakelijke investeringen en uw management overtuigen van de return van uw business case. U moet de financiële draagkracht van leveranciers én klanten evalueren. U moet beslissen over zelf doen of uitbesteden. U moet de kostprijs én marge van uw product of dienst herberekenen, rekening houdend met het nieuwe normaal.

Uw management eist van u een diepgaand inzicht in

de kostenstructuren van uw onderneming. Want elke beslissing die u vandaag neemt, bepaalt de toekomst van uw organisatie of afdeling. Kennis van financiële beslissingsinstrumenten is niet langer een luxe, maar een absolute noodzaak.

LEER COMMUNICEREN MET UW FINANCIËLE AFDELING

Als operationeel manager bepaalt u de marges én de kosten. Maar uw management (en vooral uw CFO) kijkt vandaag angstvallig mee. Daarom moet u meer dan ooit eerder communiceren, overleggen en onderhandelen met uw CFO en zijn/haar medewerkers. Een grondige kennis van financiële termen, een duidelijk inzicht in kostenstructuren en een duidelijke vaardigheid in het financieel motiveren van uw projecten zijn een must in deze (post-) corona tijden. Deze cursus helpt u hierbij en leert u hoe u als niet-financiële manager omgaat met financiële begrippen en concepten.

WAT MAAKT DEZE CURSUS UNIEK?

Op slechts twee dagen tijd leert u hoe u budgetten opstelt, een (divisioneel) business plan maakt, uw business case financieel verdedigt, beslist over investeringen, uw kostprijs berekent en marges bewaakt, ... Kortom, deze cursus biedt u die financiële basisinstrumenten die u toelaten uw eigen afdeling op een zo efficiënt mogelijke manier te runnen in deze complexe tijden. Zonder meer een must, ook voor u.

WIE DENKT NU REEDS IN CASH?

Alcatel, Bekaert, Coca Cola, Douwe Egberts, Estee Lauder, Fabelta, GB Unic, Henkel, Interbrew, Johnson Controls, Kortman Intradal, L'Air Liquide, Mc Cain Foods, NMBS, Ostend Cargo Handling, Philip Morris, Rijkswacht, Sidmar, Texaco, Union Minière, Vandemoortele, Walbro, ... zijn slechts enkele van de duizenden bedrijven die dit opleidingsprogramma reeds hebben bijgewoond.

"Super teacher: ik ga finance vanaf nu met een glimlach bekijken."

Walter - CEO

"Schitterend. Met enthousiasme gegeven. De beste opleiding die ik ooit volgde! Speechless ..."

Bram - Procurement Manager

"Zeer aangename en dynamische stijl van lesgeven, zéér nuttig gezien de zware materie."

Kevin - Area Manager

De docent

Ronald Poppe startte zijn carrière als Hoofd van het Budget Departement van Gulf Oil Belgium. In 1973 maakte hij de overstap naar de toenmalige groep Bell ITT als Hoofd van het Investeringsdepartement. Tot 1985 was hij er onder meer verantwoordelijk voor de oprichting van nieuwe fabrieken (o.a. Mietec), diverse buitenlandse vestigingen (o.a. China, Korea,...) en belangrijke overnames (o.a. Acec). Hierna werd hij Financial Engineering Manager binnen Alcatel Bell. Zijn taak bestond uit het optimaliseren van de fiscale situatie van de onderneming en het ontwikkelen van financiële spits technologieën. In 1996 richtte hij de Gelana Finance Group op, een consultancy groep die zich specialiseert in diverse financiële opdrachten. Verder doceert Ronald Poppe aan meerdere universiteiten (o.a. Erasmus Universiteit Rotterdam, EHSAL Brussel, EPM Louvain La Neuve ...) en is hij een veel gevraagd gastspreker op internationale seminars en cursussen.



Sinds 1997 verzorgt hij voor het Institute for Business Development diverse opleidingsprogramma's.





MODULE 1: FINANCE & STRATEGIE IN TIJDEN VAN CORONA

- ◆ Doelstelling van elk bedrijf: waardecreatie.
- ◆ De “financiële” organisatie.
- ◆ Onderscheid “Boekhouding” en “Financial Management”.
- ◆ Wat is het verschil tussen winst en cash?
- ◆ De zeven cash flow drivers.
- ◆ Hoe leveren wij met ons allen een bijdrage aan de resultaten van de onderneming?
- ◆ Waarom u nu moet leren communiceren met uw CFO?

MODULE 2: DE FINANCIËLE INSTRUMENTEN

- ◆ De balans vanuit operationeel standpunt:
 - ❖ Vastliggende activa
 - ❖ Optimaliseren van voorraden – voorraden – leveranciers: cash conversion cycle
 - ❖ Wat levert één dag verbetering op?
- ◆ De resultatenrekening:
 - ❖ Effect van omzetgroei – omzetverlies
 - ❖ Overhead Management
 - ❖ EBIT versus EBITDA
- ◆ Hoe werkt de rapportering nu effectief: illustratie met een case.

MODULE 3: OPERATIONELE KEY PERFORMANCE INDICATORS

- ◆ Welke financiële KPI's of ratio's zijn vandaag onontbeerlijk?
- ◆ RENDABILITEIT
 - ❖ EBIT marge (Return on Sales)
 - ❖ EBITDA marge
 - ❖ Return On Equity(ROE)
 - ❖ Return On Capital Employed(ROCE)
- ◆ OPERATIONELE EFFICIENCY
 - ❖ Klantenkrediet(DSO)
 - ❖ Voorraadrotatie(DIO)
 - ❖ Leverancierskrediet(DPO)
- ◆ FINANCIËLE STRUCTUUR
 - ❖ Solvabiliteit
 - ❖ Gearing
- ◆ AANDEELHOUDERSWAARDE
- ◆ Hoe kijkt een “externe partner” vandaag naar uw bedrijf en uw cijfers?

MODULE 4: BUSINESS PLANNING - BUDGET – FREE CASH FLOW

- ◆ Hoe maken wij vandaag plannen: kort – middellang - lang?

- ◆ Hoe stelt u een budget op ?
 - ❖ Verkoopsbudget
 - ❖ Productiebudget
 - ❖ Algemene onkostenbudget
 - ❖ Het master budget
- ◆ Hoe maakt u de resultatenrekening ?
- ◆ Hoe stelt u de balans op ?
- ◆ Hoe bepaal je de free cash flow ?
- ◆ En wat met uw business plan?

MODULE 5: INTEGRATIECASE: FINANCIËEL EVENWICHT EN GROEI

- ◆ Uitwerken van een business case.
- ◆ Wat is aandeelhouderswaarde?
- ◆ Hoe bepaal je de Weighted Average Cost of Capital(WACC)?
- ◆ Waardebepaling van een onderneming: wat is uw bedrijf vandaag waard?
- ◆ Wat is sustainable growth?

MODULE 6: HOE BEREKENT U VANDAAG UW KOSTPRIJS?

- ◆ Wat is management accounting?
- ◆ Diverse “kostprijsbegrippen”:
 - ❖ vaste versus variabele kosten
 - ❖ directe en indirecte kosten
 - ❖ cost centers
- ◆ Kostprijsbepalingssystemen:
 - ❖ full costing
 - ❖ direct costing
 - ❖ activity based costing
 - ❖ contributieprijs en break even analyse
- ◆ Outsourcing of zelf doen: welke financiële parameters hanteert u ?

MODULE 7: INVESTEREN IN TIJDEN VAN CORONA

- ◆ Wat zijn vandaag “goede” investeringen?
- ◆ CAPEX versus OPEX.
- ◆ Basisprincipes:
 - ❖ Bepalen investeringsbedrag
 - ❖ Cash flow bepalen
 - ❖ Restwaarde bepaling
 - ❖ Bepalen van de rendementseis
- ◆ Beslissingsinstrumenten:
 - ❖ Payback
 - ❖ Net Present Value
 - ❖ Internal Rate of Return
- ◆ Wanneer vervangt u een oude machine?
- ◆ Uitwerken van een afsluitende case.

VERHOOGDE INTERACTIVITEIT

De deelnemers krijgen uitgebreid de kans om hun eigen problematiek ter sprake te brengen. Om dit te realiseren, vragen wij op voorhand een beknopte beschrijving van de probleemstelling te formuleren. Op die manier kunnen wij de cursus volledig opstellen volgens uw eigen informatiebehoefte. U kunt hiervoor steeds contact opnemen met **Dirk Spillebeen** op het nummer: +32 50 38 30 30 (e-mail: dirk@ifbd.be).

VERLOOP CURSUSDAG(EN)

- 08.30 Ontvangst, registratie met koffie/thee.
- 09.00 Start van de trainingsdag (met voorstelling docent)
- 12.30 Lunch
- 17.00 Einde van de cursusdag.

Zowel in de voor- als namiddag wordt een korte (koffie-)pauze gehouden.

Inschrijvingsformulier

FINANCIEEL MANAGEMENT VOOR DE NIET-FINANCIËLE MANAGER

KOSTPRIJS:

> € 1.295 excl. BTW

DATUM & LOCATIE:

> zie hiertoe onze website
www.ifbd.be

HOTELOVERNACHTING OP DE LOCATIE VAN DE TRAINING

U kan op onze diverse trainings-locaties veelal een overnachting boeken om de cursus op een ontspannen manier te kunnen aanvangen en/of afsluiten.

Meer informatie hieromtrent vindt u op onze website of via volgende link:

www.ifbd.be/nl/over-ons/algemene-voorwaarden

IFBD-DATABASE & GDPR

We houden u graag op de hoogte van de laatste evoluties binnen uw sector. Daarom hebben we uw gegevens opgenomen in onze database. Uw informatie is voor eigen gebruik, wordt beveiligd en nooit aan derden doorgegeven. Hiertoe nemen we alle nodige maatregelen. Te allen tijde heeft u - overeenkomstig de wet "verwerking persoonsgegevens" van 8/12/1992 en de "AVG-reglementering" van 24/5/2016 - recht op inzage, wijziging of verwijdering van uw gegevens. Meer informatie via onze webpagina www.ifbd.be/nl/GDPR of via e-mail: DPO@ifbd.be.

>>> Inschrijving faxen op het nr. **+32 50 31 04 21** of e-mail naar info@ifbd.be

>>> **Rechtstreekse inschrijving** via onze website: **INSCHRIJVEN** ✓

BEDRIJFSINFORMATIE

FIRMA:

STRAAT / NR. / BUS:

PC / GEMEENTE:

Alg. TEL.-nr.: / FAX-nr.: /

ACTIVITEIT: industrie-productie groothandel & import kleinhandel horeca
 bouwondernemers transport diensten overheid

SECTOR: AANTAL WERKNEMERS:

FACTURATIEGEGEVENS

Facturatie-adres:

Uw referentie:

BTW-nummer:

DEELNEMER(S)

Dhr. / Mevr.:

Functie:

E-mail:

DATUM DEELNAME:

Dhr. / Mevr.:

Functie:

E-mail:

DATUM DEELNAME:

INSCHRIJVINGSMODALITEITEN

DEELNAMEKOSTEN

De deelnameprijs aan dit programma bedraagt **1.295 Euro** excl. 21% BTW. Dit bedrag is inclusief koude/warme dranken en een uitgebreide lunch tijdens de cursusdag(en). U ontvangt bovendien een **documentatiemap** die u als naslagwerk kunt raadplegen. Los van de eventuele subsidiëring van de Vlaamse Overheid (zie verder) geeft het IFBD per extra deelnemende collega **5% extra korting** op het **totaalbedrag** met een maximale **korting van 20%** (= 5 deelnemers of meer).

De Vlaamse Overheid investeert in opleiding: tot 40% korting! ✓

Het IFBD is erkend als **gecertificeerd opleidingsinstituut**. Dit maakt dat u onze trainingen gedeeltelijk kunt betalen met de subsidies toegekend door de Vlaamse Overheid via het systeem van de "KMO-portefeuille". Indien uw bedrijf voldoet aan de vooropgestelde criteria kan u tot 40% besparen op de opleidingskost. Meer informatie omtrent het systeem kan u vinden op de website van de Vlaamse Overheid: www.kmo-portefeuille.be.

INSCHRIJVING

U kan zich op diverse wijzen inschrijven:

- Bij voorkeur via onze **website www.ifbd.be** of via e-mail: info@ifbd.be
- U faxt uw inschrijving op **+32 50 31 04 21**
- Via de **post**: nv IFBD, Zeeweg 155, 8200 Brugge

U kan steeds uw reservatie telefonisch op het nr. **+32 50 38 30 30** doorgeven. Een schriftelijke bevestiging echter blijft vereist. Na ontvangst van uw inschrijving krijgt u een **deelnamebevestiging** en een factuur. Een tweetal weken voor de cursus ontvangt u een **herinnering met nog enige praktische informatie** en een **routebeschrijving**.

Annulatie.

We begrijpen dat andere prioriteiten kunnen optreden tussen uw inschrijving en de cursus. Indien wij minstens **2 weken voor de cursus** uw annulatie ontvangen zoeken we samen met u naar de beste oplossing. **Minder dan 2 weken voor de eerste cursusdag** bent u ons het integrale bedrag verschuldigd en wordt mogelijks een administratieve kost (€ 75) aangerekend. Wij zijn uiteraard steeds verheugd een collega te mogen verwelkomen in uw plaats.