

>>> [www.ifbd.be/nl/management-opleiding](http://www.ifbd.be/nl/management-opleiding)

>>> WRITER'S CLASS

2019

HET MANAGEN VAN OVERHEAD

# Het managen van overhead

Naar een strategische bedrijfsvoering met lage overheadkosten ...

Verneem hoe u de overhead organiseert zodat deze optimaal bijdraagt aan uw organisatie.



INCLUSIEF VOOR ELKE DEELNEMER



Unieke & inspirerende workshops over leiderschap, management en communicatie.

Onder de deskundige leiding van:

**Mark Huijben**

Auteur - Docent



**IFBD**

Institute for Business Development



WRITER'S CLASS

## **EEN LAGE OVERHEAD EN TOCH EEN STRATEGISCHE BEDRIJFSVOERING**

Een lage overhead en een goede bedrijfsvoering die bijdraagt aan de organisatie-strategie. Dat kan! Het vereist wel een gedegen inzicht in de aard en omvang van de overheadfuncties. En ook in de bijdrage die deze functies leveren en zouden moeten leveren aan de bedrijfsvoering en de ambities van de organisatie. Immers, de basis moet wel op orde zijn, de organisatie moet effectief zijn, efficiënt, datagedreven, ... Deze workshop biedt de instrumenten en inzichten om dit te realiseren. Gebaseerd op praktijkervaring in de top van het bedrijfsleven en de overheid en tevens wetenschappelijk onderbouwd.

## **OVERHEAD BIJ VELE ORGANISATIES: BOULIMIE VERSUS ANOREXIA**

Weinig organisaties hebben weet hoe hoog die overhead nu echt is en hoe deze zich verhoudt tot andere organisaties. En dit leidt tot verkeerde keuzes: organisaties die willens nillens hun overhead uitbreiden terwijl deze nulwaarde creëert of organisaties die drastisch snoeien in die overhead en hiermee hun primaire processen in gevaar brengen. Er is immers een bovengrens waarboven de overhead geen waarde meer toevoegt. Er is echter ook een ondergrens waaronder de organisatie functioneert als een motor zonder olie. Overhead vervult een cruciale functie in de ondersteuning en sturing van de organisatie.

## **OVERHEAD: DAAR IS ER STEEDS TEVEEL VAN**

Maar wat is overhead nu precies? Voor velen is overhead het 'vet' van de organisatie: overhead kost alleen maar geld/tijd en creëert geen waarde. Dit in tegenstelling tot het primair proces, de productie. Maar overhead zou juist een bijdrage moeten leveren aan de organisatiedoelen. Dat kan met een strategische bedrijfsvoering, met ambities op alle gebieden die daartoe behoren: finance, hr, facilities, communicatie, legal, secretariaten en het management zelf uiteraard. Dat vereist dat nadrukkelijk wordt gestuurd op de waarde van deze functies. En vraagt ook inzicht in de ontwikkeling die hiertoe nodig is. Ofwel vanuit de ambities van de organisatie zelf. Ofwel vanuit de snel veranderende eisen van de maatschappij.

## **DE UITDAGING:**

### **VERBINDING TUSSEN UW STRATEGIE EN DE BEDRIJFSVOERING WAARBIJ KOSTEN EN WAARDE VAN OVERHEAD IN BALANS ZIJN**

Bij beslissingen over overhead spelen momenteel helaas irrationele overwegingen de boventoon. Er worden onjuiste argumenten gehanteerd. Deze workshop leert u deze te voorzien. Bovendien leert u de juiste vragen te stellen en op basis van een beproefde methode de overhead van uw organisatie beter te managen. U maakt een ronde langs theorie, praktijk, langs de managementgoeroes en past de methode uiteindelijk zelf toe. Dit resulteert in een betere verbinding tussen de strategie van uw organisatie en uw overhead. En in een betere balans tussen de kosten en waarde van de overhead.



Mark Huijben

Dr. Mark Huijben (1970) adviseert al 20 jaar de top van overheden en bedrijven op het terrein van strategische bedrijfsvoering en overhead. Hij werkte tussen 1998 en 2014 bij adviesbureau Berenschot als senior managing consultant en director van het Kenniscentrum Bedrijfsvoering. Momenteel maakt hij deel uit van de commissie voorselectie van de Verkiezing Beste Overheidsorganisatie. Daarnaast is hij als managementadviseur verbonden aan het grootschalige benchmarkprogramma Vensters voor Bedrijfsvoering, recent genomineerd voor de EPSA-award voor één van de vier meest innovatie projecten in de Europese publieke sector. Hij werkt samen met Vlaamse wetenschappers van de Universiteit van Gent. Inmiddels past ook de Universiteit van Antwerpen zijn overheadmethode toe bij een onderzoeksprogramma van Vlaamse organisaties. Mark studeerde Econometrie en Bedrijfseconomie en promoveerde in 2011 in de Economie.

Het boek 'Heeft iemand de overhead gezien?' stond ruim 800 dagen in de Top-100 van managementboek.nl, werd genomineerd voor managementboek van het jaar en voor de Vakprijs voor Organisatieadviseurs.

## **Onze opleidingen in primeur?**



Volg ons! @IFBDupdate

## **DE WRITER'S CLASS**

**Unieke & inspirerende workshops over leiderschap, management en communicatie.**

"Heeft iemand de overhead nog nodig" maakt deel uit van de Writer's Class. Het IFBD selecteert voor u de beste managementboeken, maar ook de beste schrijver-trainers.

Na deze Writer's Class gaat u uitgedaagd, gemotiveerd en geïnspireerd terug aan de slag met nieuwe inzichten, nieuwe energie en nieuwe haalbare doelstellingen.





## HET BETER MANAGEN VAN UW OVERHEAD

### Maar wat is nu die overhead?

Onder generieke overhead verstaat Mark Huijben alle centrale en decentrale afdelingen die belast zijn met de volgende functies: directie, management en secretariaat, hr en organisatie, informatisering en automatisering, financiën en control, communicatie, legal en facility management. Daarnaast kan nog sprake zijn van sectorspecifieke overhead: indirecte functies die alleen in een bepaalde sector voorkomen, zoals: productiebesturing, technische dienst, machine-onderhoud, opslag en magazijn,...

### Deel 1: Een normale omvang van de overhead

- Wat is overhead? Hoe is het ontstaan?
- Wat maakt het zo ongreepbaar?
- Hoe bepaalt u de juiste omvang?
- Welke rationale en irrationele factoren bepalen de omvang?
- Hoe bepaalt u welke afdelingen moeten uitbreiden?
- Is er nog ruimte om te snijden?
- In hoeverre speelt de organisatie-omvang een rol?
- Wat is de relatie tussen omvang en kwaliteit van overhead?

### Deel 2: Overhead organiseren en laten bijdragen aan de organisatiedoelen

- Overhead en strategische bedrijfsvoering.
- Formuleren ambities voor de bedrijfsvoering.
- Sturen op de waarde van overhead.
- Overhead Value Analyse.
- Organiseren van overhead.
- Centraal of decentraal?
- Welke van de drie aansturingsmodellen?

### Deel 3: Toepassing op uw eigen situatie (in groepen)

- Vijf vragen over bedrijfsvoering en overhead die elke organisatie moet kunnen beantwoorden.
- Tot welk advies leidt dit voor uw organisatie?

### Deel 4: Anticiperen op ontwikkelingen

- Met welke ontwikkelingen moet u rekening houden?
- Een strategische agenda voor uw bedrijfsvoering.
- Een concreet plan om waarde en overhead in balans te brengen.
- Anticiperen op de toekomst.

## HET MANAGEN VAN OVERHEAD



INCLUSIEF VOOR ELKE DEELNEMER

In het vorige boek **"Heeft iemand de overhead gezien?"** stond de vraag "wat een goede omvang van de overhead is" centraal. Benchmarking, opzij kijken naar andere organisaties, is daarin belangrijk.

Dit tweede boek gaat in op de noodzaak om vooruit te kijken naar toekomstige ontwikkelingen en eigen ambities. En deze te vertalen naar een strategische bedrijfsvoering, met bijpassende overhead.

www.managementboek.nl over hun vorige boek: "Als een echte liefhebber en voorstander van overhead, is 'Heeft iemand de overhead gezien?' een boek naar mijn hart. De proloog is een toekomstflits waarbij Mark Huijben en Arno Geurtsen in verhaalvorm schetsen hoe de toekomst eruit ziet zonder overhead ... Juist de enorme hoeveelheid praktijkvoorbeelden maakt dit boek interessant voor eenieder die de 'overhead-aap' op zijn of haar schouder voelt zitten. De aanpak om overhead te meten is interessant, bovendien wordt ook de hoeveelheid werk die hiermee gemoed is zichtbaar."

### VERLOOP WRITER'S CLASS:

08.30	Ontvangst, registratie & koffie.
09.00	Start van de writer's class (met voorstelling van de docent).
12.30	Lunch.
17.00	Einde van de writer's class..

Zowel in de voor- als namiddag wordt een korte (koffie-)pauze gehouden.

