

>>> www.ifbd.be/fr/formations-gestion

>>> EXCEL POUR
LES PROFESSIONNELS

Tableaux de bord dans Excel

Lors de cette formation de deux jours, apprenez comment créer, mettre en forme et compléter un tableau de bord de gestion grâce à Excel.



Sous la direction experte de :

Alain Pieters
Directeur
PI CONSULTING



IFBD
Institute for Business
Development

2019

TABLEAUX DE BORD DANS EXCEL

Pourquoi ce programme ?

VOUS AVEZ LE LOGICIEL ... IL NE VOUS MANQUE QUE LES CONNAISSANCES

Mesurer et orienter les prestations en se basant sur bien plus que des données financières est essentiel pour de nombreuses entreprises. En effet, de plus en plus d'entreprises utilisent désormais un tableau de bord prospectif afin de mesurer et améliorer leurs prestations. Bien que des logiciels spéciaux soient disponibles, vous pouvez aussi créer un tableau de bord prospectif parfait dans Excel.

CRÉEZ VOTRE PROPRE TABLEAU DE BORD

Lors de cet atelier de deux jours, vous apprendrez comment utiliser Excel afin de composer votre propre tableau de bord. Au moyen d'exemples concrets et de modèles utilisables immédiatement, vous découvrirez comment mettre en forme vos propres KPI (Key Performance Indicators), dans un tableau de bord opérationnel. Les trois phases cruciales (créer un back-end, créer un front-end et appliquer des techniques avancées relatives aux tableaux de bord) seront expliquées au moyen d'un cas développé.

APPROCHE CONCRÈTE DE CET ATELIER

Durant cette formation intensive, vous créez votre propre tableau de bord. À l'issue des deux journées, vous disposerez d'un modèle opérationnel que vous pourrez transposer et adapter dans votre propre entreprise.

ASSISTANCE DIDACTIQUE

Un des difficultés pendant des formations de "Excel", c'est la projection visuelle qui n'est pas toujours optimale. Comme participant, il n'est pas évident de suivre la structure du modèle projeté.

Par conséquent, l'IFBD prévoit pour chaque participant un écran de 24 pouces sur lequel on peut suivre la présentation directement. Afin de bénéficier au maximum de la formation, il convient également d'emporter votre propre ordinateur portable.

UNE INTERACTIVITÉ ACCRUE

Les participants se voient offrir de multiples occasions de soumettre leur propre problématique au débat. Pour ce faire, nous demandons à recevoir au préalable un descriptif succinct du problème à formuler.

En procédant de la sorte, nous pouvons adapter intégralement le cours en fonction de vos propres besoins d'informations.

A cette fin, il vous est possible de contacter à tout moment Dirk Spillebeen au numéro de téléphone **+32 10 20 89 90** – E-mail: **dirk@ifbd.be**.

Le formateur



Alain Pieters est Directeur chez B&M Consulting et a fondé PI² Consulting (développement d'applications personnalisées). Titulaire d'un diplôme d'ingénieur industriel spécialisé dans la technologie des turbines

et compresseurs, il a travaillé pendant 24 ans dans le secteur de la pétrochimie, où il a occupé diverses fonctions de direction (production, logistique, construction). En tant que manager, il a suivi une MasterClass in Controllershship (Vlerick Leuven Gent Management School) et a installé des tableaux de bord liés à Excel afin de permettre à la direction de suivre les KPI stratégiques. Il a ensuite été Project Manager / membre de l'équipe de projets stratégiques (G-ATP, demand forecast / planning / control, mesure et compte rendu des innovations, calcul du coût de la complexité, SCOR) et a approfondi la professionnalisation de ses compétences relatives aux besoins d'analyse et de compte rendu. Au sein de B&M Consulting, Alain est actuellement responsable de la composante technique des implémentations lors de projets dans les domaines Time Driven - Activity Based Costing, Strategy Focused Organisations, Budgeting & Planning et plus particulièrement les comptes rendus, les tableaux de bord, les ETL, les applications antérieures et postérieures au calcul, etc.

Alain allie une expérience opérationnelle unique et des connaissances financières et stratégiques approfondies à une excellente maîtrise d'Excel. Grâce à lui, cette formation devient une expérience que vous pouvez mettre en pratique sans attendre.

« Excellent formateur. Extrêmement compétent. »





Sur la base d'un cas réel, vous apprendrez comment mettre en forme un tableau de bord, du point de vue de la technique et du contenu. À la fin de la première journée, vous aurez créé le front-end et le back-end de votre tableau de bord prospectif. Pour ce faire, vous utiliserez des données concrètes issues de situations courantes dans les entreprises. Vous apprendrez à importer des données brutes, créer des liaisons avec des fichiers externes, formater ces données ...

- ◆ Composition du modèle de back-end.
- ◆ Paramétrage des Static Range Names :
 - ❖ Identification.
 - ❖ Description.
 - ❖ Période.
 - ❖ Données mensuelles cumulées.
 - ❖ ...
- ◆ Composition de :
 - ❖ Worksheets Year-to-Date (YTD) / Feuilles mensuelles.
 - ❖ Rolling 12 Months (R12M) / 12 mois glissants.
- ◆ Création de fonctions de calcul des données mensuelles cumulées et des 12 mois glissants.
- ◆ Composition du modèle de front-end.
- ◆ Création de la Control Sheet.
- ◆ Fonctions utiles :
 - ❖ INDEX.
 - ❖ MATCH.
 - ❖ OFFSET.
 - ❖ ...
- ◆ Technique d'extraction des données du back-end.

Le deuxième jour est centré sur diverses techniques avancées qui vous permettent de rendre votre tableau de bord visuellement attrayant tout en lui conservant sa clarté. Grâce à diverses fonctions spécifiques d'Excel, vous pourrez créer une interaction dynamique afin de filtrer des données spécifiques.

À la fin de la deuxième journée, vous disposerez d'un tableau de bord prospectif opérationnel et fonctionnel que vous pourrez utiliser directement dans votre entreprise ou adapter à votre environnement d'exploitation spécifique.

- ◆ Création des étiquettes de l'axe X.
- ◆ Création de mini-graphiques.
- ◆ Création de tableaux de données et de tableaux croisés.
- ◆ Utilisation de l'objet caméra.
- ◆ Création de listes variables (top N).
- ◆ Création de graphiques dynamiques.
- ◆ Utilisation de :
 - ❖ Feux de signalisation.
 - ❖ Indicateurs.
 - ❖ Smileys, etc.
- ◆ Look & feel et impression en couleur.

« Excellent. Pas un seul fois 'je ne sais pas'. »

UN EFFET D'APPRENTISSAGE OPTIMALE

Nous limitons le nombre de participants à ce cours ! Ainsi, vous pouvez profiter de façon optimale des connaissances et de l'expérience du formateur. En outre, vous pouvez confronter de manière interactive votre propre situation pratique à celle de vos collègues. En procédant de la sorte, l'IFBD vous garantit un effet d'apprentissage optimal, basé sur des fondements théoriques et étayé par de multiples exemples pratiques.

TIMING :

08.30	Accueil - café.
09.00	Début du cours (présentation du formateur).
12.30	Déjeuner.
17.00	Fin du cours.

Le matin et l'après-midi, une courte pause(-café) est prévue.

