IFBD
Institute for Business Development

2027

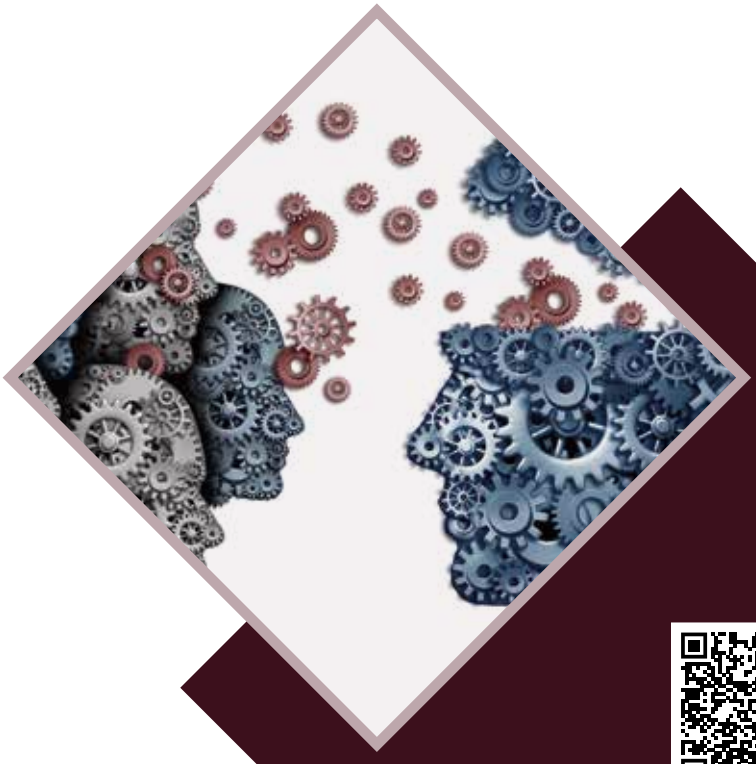
Aansturen en motiveren van (eigen-)wijze, talentvolle en autonome experten met kennis van zaken.

Leiding geven aan experten & kenniswerkers

> U leert (eigen-)wijze professionals aan te sturen en te motiveren.

> U leert uw experten aan te sturen op output en resultaat.

> U leert autonome kenniswerkers te controleren maar ook los te laten.



Onder de deskundige leiding van:

Johan Van den Branden
Managing Partner
L&AD

>>> **IFBD.BE** /
leadership & people
management

Waarom dit programma?

BEHEERS HET SUBTIELE MACHTSSPEL VAN GEVEN EN NEMEN …

Als leidinggevende van (soms eigen-)wijze professionals, experten of kenniswerkers, beheerst u het subtiele spel van geven en nemen. Finaal bent u de baas, maar uw experten weten het vaak net zo goed en liefst nog beter. Want dat is net hun rol en opdracht. Maar hoe gaat u hiermee om? Hoe stuurt u een groep van dergelijke autonome kenniswerkers? Wat motiveert die vaak eigenwijze professional?

STUREN OP OUTPUT: HET ENIGE DAT ECHT WERKT

Hoewel u verantwoordelijk bent voor het resultaat, wordt het zelden gewaardeerd indien u zich met het proces of de inhoud bemoeit. Dit vergt een totaal andere manier van sturen en leidinggeven. U definieert heldere doelen met meetbare prestaties en stuurt op output. Alleen zo worden zowel u als uw kenniswerker(s) er beter van. U maakt ruimte voor resultaat én inspiratie.

WIE STELT DE VRAGEN EN WIE GEEFT DE ANTWOORDEN?

Een specialist geeft de goede antwoorden. Maar als manager moet u de juiste vragen kunnen stellen. Dit betekent dat – bij het aansturen van (technische) professionals, experten of kenniswerkers – u niet als specialist mag denken. En dit is niet steeds even makkelijk. Daarom organiseert het IFBD deze unieke workshop, waarbij u – als coach of leidinggevende van een technisch team – leert hoe u uw technische specialisten moet aansturen, coachen en leidinggeven.

WAT MAAKT HET NET ANDERS DAN ANDERS?

Het aansturen, motiveren en binden van experten, professionals of kenniswerkers is niet altijd gemakkelijk. Niet alleen willen de behoeften en verwachtingen van deze professionals soms niet gelijklopen met die van uw organisatie, maar bovendien ontstaan vaak spanningen tussen de eigen prioriteiten en interesses van de professional enerzijds en de toegevoegde waarde voor de organisatie anderzijds. Deze compacte workshop leert u hoe u maximale output haalt uit uw gemotiveerde en loyale kenniswerkers.

"Duidelijke en goede vakbeheersing met praktische ervaring. Hoog niveau."

De docent



Johan Van den Branden is Partner bij L&AD - Learning & Asset Development BV en IntuiPro Advisory BV en adviseert individuen, teams en organisaties bij micro- en macro-transformatie projecten, purpose-driven bedrijfsstrategie- en leiderschapontwikkeling.

Hij heeft meer dan 25 jaar internationale bedrijfservaring in operationeel en algemeen management, compliance en risicobeheer, financieel management en HR/training & ontwikkeling in de financiële en juridische sector.

Hij was voordien actief als Executive (Director) bij GINPI, STIBBE en Febelfin (Academy), als (onafhankelijk) bestuurslid, en heeft een uitgebreide ervaring als keynote speaker/trainer voor professionele klanten alsook als gastspreker/docent op academisch niveau (oa Universiteit Gent, Vlerick Business School).

De rode draad van innovatie en transformatie doorheen zijn loopbaan leerde hem dat succesvol, innovatief en duurzaam ondernemen alleen slaagt als dit gestoeld is op een purpose-driven leiderschap dat de mens centraal stelt binnen de business strategie.

Na het volgen van deze training kunt u …

- zich verplaatsen in de denkwijze van technische professionals, experten en kenniswerkers;
- zelfsturende en hoogopgeleide medewerkers aansturen;
- outputgericht communiceren met de leden van uw team;
- controleren maar ook loslaten;
- zich zichtbaar als leidinggevende opstellen;
- beter omgaan met conflictsituaties;
- uw technische medewerkers inspireren en betrekken bij de besluitvorming;
- de eisen van een high performing team met echte groepsdynamiek vertalen naar uw team;
- creativiteit stimuleren en toch waarde creëren;
- conflicten ontmijnen en omgaan met ego's;
- heldere en realiseerbare korte- en lange-termijndoelstellingen formuleren.



Programma

BLOK 1: HET PROFIEL VAN DE (EIGEN-)WIJZE EXPERT

- Behoeften, prioriteiten en gedragskenmerken van kenniswerkers.
  - Wat kenmerkt de 'eigenwijze' en 'eigengereide' expert, de 'techneut' of 'taakgerichte specialist'?
  - Wat inspireert en motiveert hen?
  - Wat betekent dit concreet op de vloer?
- Wat betekent dit voor u als leidinggevende?

BLOK 2: HET "PSYCHOLOGISCHE CONTRACT" VAN KENNISWERKERS MET DE WERKGEVER EN MET HUN WERK.

- Maatschappelijke ontwikkelingen in West-Europa met betrekking tot loyaliteit met werkgever, carrièreverwachtingen, identificatie- en integratieproblematiek.
- "Het Nieuwe werken" voor kenniswerkers: voordelen, valkuilen en knelpunten, gedragsregels.
- Toenemend belang van de balans "werk-privéleven".

BLOK 3: MOTIVATIE EN COMMUNICATIE VAN KENNISWERKERS

- Specifieke behoeften aan transparantie en beschikbaarheid van informatie binnen de organisatie.
- Evolutiegesprekken vervangen functionerings-gesprekken en/of beoordelingsgesprekken.
- Stellen van concrete doelstellingen:
- Helder en realistisch.
- Korte termijn versus lange termijn.
- Doeltreffende communicatie met technische specialisten:
- Welke gesprekstechnieken kunt u toepassen?
- Welke valkuilen moet u vermijden?
- Belang van Outputsturing en outputgesprekken.

BLOK4: PERFORMANCE MANAGEMENT BIJ KENNISWERKERS

- Toenemend belang van individuele prestatiebeloning en "total rewarding"-systemen.
- Gebruik van Balance Scorecards en KPI's.
- Professionals en hun toegevoegde waarde binnen de organisatie: valkuilen.

BLOK 5: COMPETENTIEMANAGEMENT BIJ KENNISWERKERS

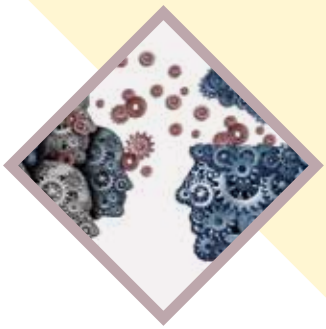
- Professionals en hun uitgesproken en minder uitgesproken competenties.
- Werken met kernkwadranten met individuele leerdoelen.
- 360° feedbackformules, gebaseerd op kerncompetenties.

BLOK 6: LEIDINGGEVEN AAN (EIGENWIJZE) INDIVIDUELE EXPERTEN

- Situationeel leiderschap en de balans tussen verwachtingen van de organisatie versus verwachtingen van de professionals.
- Omgaan met status en ego's in een coachende omgeving:
  - War of Ego's: kenmerkend voor technische omgevingen.
  - Omgaan met machtsposities, gebaseerd op kennis en expertise.
- Conflictmanagement: hoe gebruikt u de algemene principes van empathie bij mensen die daar minder gevoelig voor zijn en minder open voor staan?
  - Welke conflicten kunt u verwachten?
  - Hoe kunt u deze vermijden of ontmijnen?
  - Wat gebeurt er als u hun terrein met de voeten treedt?
  - Wat zijn grensconflicten?

BLOK 7: LEIDINGGEVEN AAN EEN TEAM VAN EXPERTEN

- Kenmerken van een effectief team van professionals: high - versus low performing organizations.
- Conflictmodel: teamdoelstellingen versus individuele doelstellingen.



Timing cursus

08.30	Ontvangst, registratie met koffie/thee.
09.00	Start van de trainingsdag (met voorstelling docent)
12.30	Lunch
17.00	Einde van de cursusdag.

Zowel in de voor- als namiddag wordt een korte (koffie-)pauze gehouden.

Verhoogde interactiviteit

De deelnemers krijgen uitgebreid de kans om hun eigen problematiek ter sprake te brengen. Om dit te realiseren, vragen wij op voorhand een beknopte beschrijving van de probleemstelling te formuleren. Op die manier kunnen wij de cursus volledig opstellen volgens uw eigen informatiebehoefte.
U kunt hiervoor steeds contact opnemen met **Dirk Spillebeen** op het nummer: **+32 50 38 30 30** (e-mail: **dirk@ifbd.be**).

Leiding geven aan experten & kenniswerkers

2027

> **Datum & locatie:** zie hiertoe onze website **www.ifbd.be**
> **Kostprijs: € 795** (excl. BTW)

>>> INSCHRIJVEN

E-mail:
info@ifbd.be



klik hier

Via onze website:
ifbd.be



klik hier

Via QR:

Telefoon:
00 32 50 38 30 30



Voor meer informatie omtrent uw inschrijving ...

>>> INSCHRIJVINGSMODALITEITEN

De deelnameprijs aan dit 1-daagse programma bedraagt **795 Euro** excl. 21% BTW. Dit bedrag is inclusief koude/warme dranken en een uitgebreide lunch tijdens de cursusdag. U ontvangt bovendien een **documentatiemap** die u als naslagwerk kunt raadplegen.

Het IFBD geeft per extra deelnemende collega **5% extra korting** op het **totaalbedrag** met een maximale **korting van 20%** (= 5 deelnemers of meer).

Na ontvangst van uw inschrijving krijgt u een **deelnamebevestiging** en een factuur. Een tweetal weken voor de cursus ontvangt u een **herinnering met nog enige praktische informatie** en een **routebeschrijving**.

Annulatie.
We begrijpen dat andere prioriteiten kunnen optreden tussen uw inschrijving en de cursus. Indien wij minstens **2 weken voor de cursus** uw annulatie ontvangen zoeken we samen met u naar de beste oplossing. **Minder dan 2 weken voor de eerste cursusdag** bent u ons het integrale bedrag verschuldigd en wordt mogelijks een administratieve kost (€ 95) aangerekend. Wij zijn uiteraard steeds verheugd een collega te mogen verwelkomen in uw plaats.

HOTELOVERNACHTING OP DE LOCATIE VAN DE TRAINING

U kan op onze diverse trainingslocaties veelal een overnachting boeken om de cursus op een ontspannen manier te kunnen aanvatten en/of af te sluiten. Meer informatie hieromtrent vindt u op onze website of via volgende link: www.ifbd.be/nl/over-ons/algemene-voorwaarden

IFBD-DATABASE & GDPR

We houden u graag op de hoogte van de laatste evoluties binnen uw sector. Daarom hebben we uw gegevens opgenomen in onze database. Uw informatie is voor eigen gebruik, wordt beveiligd en nooit aan derden doorgegeven. Hiertoe nemen we alle nodige maatregelen. Te allen tijde heeft u - overeenkomstig de wet "verwerking persoonsgegevens" van 8/12/1992 en de "AVG-reglementering" van 24/5/2016 - recht op inzage, wijziging of verwijdering van uw gegevens. Meer informatie via onze webpagina www.ifbd.be/nl/GDPR of via e-mail: DPO@ifbd.be.

ALGEMENE VOORWAARDEN

Op onze website op de pagina **ifbd.be/nl/over-ons/algemene-voorwaarden** vindt u al onze modaliteiten terug.