IFBD
Institute for Business Development

2027

Van loopbaan naar droombaan

Werven, verlonen en behouden van sleutelmedewerkers

> Leer hoe u rekruteert op basis van het nodige talent.

> Stel een uniek carrièreplan op en behoud uw cruciale werknemers.

> Krijg een duidelijk beeld van de diverse HR-instrumenten die u helpen bij het bijsturen en optimaliseren van uw personeelsbeleid.



Onder de deskundige leiding van:

Mr. Filip Tilleman
Vennoot
TILLEMAN & VAN HOOGENBEMT

Jan De Keyser
Talentenarchitect
ATTENT VOOR TALENT

>>> **IFBD.BE** /
human resources

Waarom dit programma?

VRAAG EN AANBOD IN DE HUIDIGE VERHITTE ARBEIDSMARKT

In de arbeidsmarkt geldt de wet van vraag en aanbod. De verhitte arbeidsmarkt zorgt ervoor dat u er niet altijd in slaagt om uw (sleutel-) vacatures in te vullen. Maar wat erger is, even vaak ziet u dat uw creatieve én schaarse medewerkers worden "weggekocht" op een zeer agressieve en arbeidsmarkt verstorende wijze. Headhunting was vroeger alleen voor topmanagers, maar vandaag worden ook competente lijnmanagers, experten en ervaren professionals geheadhunt. Tot slot is de loyauteit van uw werknemers na Corona zeker niet toegenomen. Een reden te meer om stil te staan bij de nieuwe arbeidsuitdaging voor de komende jaren: het vinden maar vooral het behouden van uw sleutelmedewerkers.

HOE VERMIJDT U DESINVESTERINGEN?

Op deze workshop krijgt u op slechts één dag tijd inzicht in de belangrijkste instrumenten die u moeten helpen bij het behouden van uw sleutelmedewerkers. De doelstelling van iedere ondernemer is immers de meest geschikte werknemer te identificeren, te rekruteren, te vormen en bovenal te behouden. Elke stap binnen dit HR-proces is tijdrovend, arbeidsintensief en duur. Bovendien is – los van de persoonlijke én individuele competenties van de werknemer – een toename van het personeelsverloop nefast voor de kwaliteit, continuïteit en geloofwaardigheid van uw onderneming. Zo is het verdwijnen van een projectleider vaak de doodsteek voor het project of het verdwijnen van een lijnmanager een desinvestering van tijd en geld.

WAT IS TALENT EN WANNEER VECHT U ERVOOR?

Wat is nu talent? De basis van talent-management is het identificeren van het aanwezige (of nodige) talent. Daarom start deze sessie met een handleiding essentieel bij het mobiliseren van talenten. Talent management is immers meer dan een firmawagen en competitief salaris. De rol van het management bij het werven – en vooral behouden – van talent is dan ook cruciaal. Jan De Keyser, specialist ter zake, leert u hoe u rekruteert op basis van talent en hoe u een carrière plan opmaakt voor die cruciale werknemers.

WELKE HR-INSTRUMENTEN GEBRUIKT U?

Gedurende de middag krijgt u van Meester Filip Tilleman een duidelijk beeld van de diverse HR-instrumenten die u helpen bij het bijsturen en optimaliseren van uw personeelsbeleid. Niet alleen krijgt u een overzicht van juridische, arbeidsrechtelijke en contractuele valkuilen en opportuniteiten, maar bovendien is deze sessie doorspekt met praktische voorbeelden en concrete gevalstudies. De uitgebreide ervaring van onze docent Meester Filip Tilleman staat dan ook garant voor een programma boordevol tips, do's en don'ts.

De docenten



Jan De Keyser is al vele jaren een gewaardeerd lesgever voor IFBD. Als organisatie-adviseur houdt hij ervan om complexe organisatieproblematieken te ontrafelen en te herleiden tot hun essentie. Pragmatiek en diepgang gaan hierbij hand in hand.
Jan ondersteunt teams en organisaties in verandering. Denk hierbij aan projecten rond visie en strategie-ontwikkeling, organisatiedesign, herdenken van HR-processen, … Jan vertrekt steeds vanuit datgene "wat er is", niet vanuit datgene "wat zou moeten zijn". Wanneer veranderprocessen aansluiten bij het bestaande DNA van de organisatie, zijn ze duurzaam en authentiek, en is hun slaagkans reëel.
Als organisatiepsycholoog houdt Jan van methodisch goed doordachte kaders. Hij laat zich inspireren door organisatiemodellen zoals bv. sociocracy, teal, fluïde organisatie, … Door inzichten en modellen met elkaar te verbinden creëert Jan die unieke aanpak die voor een organisatievraagstuk het meest geschikt is.



Meester **Filip Tilleman** is vandaag een autoriteit binnen het Arbeidsrecht. Gedurende de laatste jaren heeft hij een unieke ervaring opgebouwd als advocaat én adviseur binnen het Arbeidsrecht. Zijn praktijk – Tilleman & Van Hoogenbemt – is voornamelijk gespecialiseerd in het begeleiden van complexe arbeidsrechtelijke vraagstukken. Als docent combineert hij een uitgebreide parate kennis en een unieke ervaring met een uitermate pragmatische en no-nonsense kijk op het Arbeidsrecht.

Beide trainers zijn als tandem het beste geplaatst om u gedurende deze dag een bruikbare handleiding te bezorgen bij het werven, verlonen en behouden van sleutelmedewerkers.

Waarom u dit programma niet mag missen …

Dit opleidingsprogramma is een must voor iedere (HR-)manager die werkt aan de continuïteit van zijn/haar onderneming. De investering in tijd en geld van dit programma weegt dan ook geenszins op tegenover de desinvestering van geld en tijd, nodig bij het vervangen van uw sleutelmedewerkers. Op één dag tijd krijgt u een overzicht van de diverse uitdagingen waarmee u zich geconfronteerd ziet bij het behouden van uw hoog gekwalificeerde én moeilijk te vervangen werknemers.



Programma

LOOPBAANONTWIKKELING VOOR SLEUTELMEDEWERKER

OCHTENDSESSIE – JAN DE KEYSER

BLOK 1: HET STERKTE- EN TALENTPARADIGMA ALS BOUWSTEEN VAN LOOPBAAN-ONTWIKKELING: WAAR GAAT HET EIGENLIJK OVER?

- Talent en innovatie: identificatie van sleutelmedewerkers.
- Voorbij de hype: wat maakt het werken met sterktes en talenten authentiek?
- Voorbeelden van talentpraktijken uit verschillende uiteenlopende sectoren.

BLOK 2: LOOPBAANONTWIKKELING: EEN ZORG VANAF DAG ÉÉN

- Theoretische en praktische onderbouw: loopbaanontwikkeling, een zaak van werkgever én werknemer.
- Enkele modellen en technieken bij loopbaanontwikkeling van sleutelmedewerkers:
  - Hefbomen voor retentie en engagement.
  - De 4 levensfasen.
  - De verschillende generaties op de werkvloer.
  - Stages of concern.
  - Klassiek loopbaanverloop versus toekomstig loopbaanverloop.

BLOK 3:JOBSCULPTING – DE KUNST VAN HET BEHOUDEN VAN UW SLEUTELMEDEWERKERS

- Wat is jobsculpting?
- Waarom jobsculpting?
- Technieken van jobsculpting (taak-, relatie-, contextueel en cognitieve sculpting).
- Slaagvoorwaarden.
- Werken met talent- en job portfolio's.
- Toepassingsoefeningen bij sleutelmedewerkers.

ARBEIDSRECHTELIJKE EN JURIDISCHE KRIJTLIJNEN VOORSLEUTELMEDEWERKERS

MIDDAGSESSIE – FILIP TILLEMAN

BLOK 4: ANALYSE VAN CONTRACTUELE CLAUSULES OM SLEUTELMEDEWERKERS TE BINDEN AAN DE ONDERNEMING

- Conventionele vastheid van betrekking.
- Exclusiviteitsbeding.
- Borgtocht.
- Leningsovereenkomst.
- Concurrentiebeding.
- Geheimhoudingsclausule.
- Overdracht van uitvindingen en auteursrechten in dienstverband.
- Verbod op nevenactiviteiten.
- Nieuwe wet rond Scholingsbeding.
- Clausules inzake beëindiging van de arbeidsovereenkomst.
- Conventionele anciënniteit.
- Premies gekoppeld aan tewerkstelling.
- Opschortende voorwaarden.
- Fideliteitsbonus.
- Clausules i.v.m. teruggave bedrijfsgoederen bij ontslagname.
- Schadeloosstelling voor kosten bij vervroegd vertrek (selectiekost, verbreking lease overeenkomst bedrijfswagen, etc.).
- "Umbrella"-overeenkomsten.
- De klantenportefeuille beschermen?
- ...

Timing cursus

08.30	Ontvangst, registratie met koffie/thee.
09.00	Start van de trainingsdag (met voorstelling docent)
12.30	Lunch
17.00	Einde van de cursusdag.

Zowel in de voor- als namiddag wordt een korte (koffie-)pauze gehouden.

Programma



BLOK 5: CONTRACTUELE CLAUSULES OM ZELFSTANDIGE SLEUTEL-MEDEWERKERS TE BINDEN AAN DE ONDERNEMING

- Toepassing van clausules op de zelfstandige samenwerking.
- Analyse van het risico op herkwalificatie.
- Combinatie van de arbeidsovereenkomst met een bestuursmandaat.
- Impact van de nieuwe wetgeving rond schijnzelfstandigheid.

BLOK 6: FINANCIËLE INSTRUMENTEN ALS BINDMIDDEL VOOR SLEUTEL-MEDEWERKERS

- Kunnen looncomponenten (contractueel) gebruikt worden als beloning voor blijvende tewerkstelling?
- Welke vrijheid kan aan de werknemer gegeven worden om een budget naar eigen inzicht te besteden?
- Betrekken van personeel bij het bedrijfskapitaal via aandelenopties, stock purchase plans en winstparticipaties.
- Opleidingslening.
- Extra-legale pensioenstelsels.
- Bedrijfswagen.
- Maaltijdcheques, cadeaucheques, geschenkbonnen, reisvergoedingen, kinderopvang, aanvullende kinderbijslag, etc.
- Is het werken via een managementvennootschap financieel aantrekkelijk?

BLOK 7: BEËINDIGING VAN DE ARBEIDSOVEREENKOMST DOOR DE WERKNEMER

- Welke opzeggingstermijn moet de werknemer naleven?
- Welke procedure te volgen?
- Welke verweermiddelen heeft de werkgever?
- Berekening van de opzeggingsvergoeding verschuldigd door de werknemer.
- Oneerlijke concurrentie tijdens tewerkstelling: dringende reden?

BLOK 8: HOE DE ARBEIDSORGANISATIE AFSTEMMEN OP DE BEHOEFTEN VAN DE WERKNEMER?

- Flexibele arbeidsregelingen.
- Duo-banen.
- Telewerk, thuisarbeid.

BLOK 9: VERWEERMIDDELEN TEGEN (ONEERLIJKE/ONGEOORLOOFDE) CONCURRENTIE NA ONTSLAGNAME

- Wanneer is sprake van oneerlijke concurrentie?
- Welke vorderingen kunnen ingesteld worden tegen de ex-medewerker (schadevergoedingseis, vordering tot staken, strafklacht).
- Kan een werknemer in dienst treden bij een klant van de werkgever?
- Welke vorderingen kunnen ingesteld worden tegen de nieuwe werkgever?
- Wat met vertrouwelijke informatie?
- Hoe zich preventief indekken?

Verhoogde interactiviteit

De deelnemers krijgen uitgebreid de kans om hun eigen problematiek ter sprake te brengen. Om dit te realiseren, vragen wij op voorhand een beknopte beschrijving van de probleemstelling te formuleren. Op die manier kunnen wij de cursus volledig opstellen volgens uw eigen informatiebehoefte.
U kunt hiervoor steeds contact opnemen met **Dirk Spillebeen** op het nummer: **+32 50 38 30 30** (e-mail: **dirk@ifbd.be**).

Werven, verlonen en behouden van sleutelmedewerkers

2027

> **Datum & locatie:** zie hiertoe onze website **www.ifbd.be**
> **Kostprijs: € 795** (excl. BTW)

>>> INSCHRIJVEN

E-mail:
info@ifbd.be



klik hier

Via onze website:
ifbd.be



klik hier

Via QR:

Telefoon:
00 32 50 38 30 30



Voor meer informatie omtrent uw inschrijving ...

>>> INSCHRIJVINGSMODALITEITEN

De deelnameprijs aan dit 1-daagse programma bedraagt **795 Euro** excl. 21% BTW. Dit bedrag is inclusief koude/warme dranken en een uitgebreide lunch tijdens de cursusdag. U ontvangt bovendien een **documentatiemap** die u als naslagwerk kunt raadplegen.

Het IFBD geeft per extra deelnemende collega **5% extra korting** op het **totaalbedrag** met een maximale **korting van 20%** (= 5 deelnemers of meer).

Na ontvangst van uw inschrijving krijgt u een **deelnamebevestiging** en een factuur. Een tweetal weken voor de cursus ontvangt u een **herinnering met nog enige praktische informatie** en een **routebeschrijving**.

Annulatie.
We begrijpen dat andere prioriteiten kunnen optreden tussen uw inschrijving en de cursus. Indien wij minstens **2 weken voor de cursus** uw annulatie ontvangen zoeken we samen met u naar de beste oplossing. **Minder dan 2 weken voor de eerste cursusdag** bent u ons het integrale bedrag verschuldigd en wordt mogelijks een administratieve kost (€ 95) aangerekend. Wij zijn uiteraard steeds verheugd een collega te mogen verwelkomen in uw plaats.

HOTELOVERNACHTING OP DE LOCATIE VAN DE TRAINING

U kan op onze diverse trainingslocaties veelal een overnachting boeken om de cursus op een ontspannen manier te kunnen aanvatten en/of af te sluiten. Meer informatie hieromtrent vindt u op onze website of via volgende link: www.ifbd.be/nl/over-ons/algemene-voorwaarden

IFBD-DATABASE & GDPR

We houden u graag op de hoogte van de laatste evoluties binnen uw sector. Daarom hebben we uw gegevens opgenomen in onze database. Uw informatie is voor eigen gebruik, wordt beveiligd en nooit aan derden doorgegeven. Hiertoe nemen we alle nodige maatregelen. Te allen tijde heeft u - overeenkomstig de wet "verwerking persoonsgegevens" van 8/12/1992 en de "AVG-reglementering" van 24/5/2016 - recht op inzage, wijziging of verwijdering van uw gegevens. Meer informatie via onze webpagina www.ifbd.be/nl/GDPR of via e-mail: DPO@ifbd.be.

ALGEMENE VOORWAARDEN

Op onze website op de pagina **ifbd.be/nl/over-ons/algemene-voorwaarden** vindt u al onze modaliteiten terug.