


2021

Consolidatie

Praktijkgerichte workshop over de bouwstenen van uw financiële consolidatie

- > IFBD.BE
- > FINANCIËEL MANAGEMENT
- > Consolidatie



“Automatisatie is pas aan de orde vanaf wanneer u het consolidatieproces zelf onder controle hebt.”

- > U leert hoe u uw consolidatierun opzet.
- > U leert hoe u de reporting en controle uitvoert om zo tot een sluitende consolidatie te komen.
- > U leert hoe software u hierbij (soms) kan helpen.

Onder de deskundige leiding van:

Martin van Wunnik

Directeur - Project Manager
ARSIMA PROJECTS



IFBD
Institute for Business
Development



Hou het veilig!

Het IFBD past - samen met haar opleidingslocaties - een strikt “veilig leren”-protocol toe en garandeert een veilige leeromgeving.

Waarom dit programma?

NOODZAAK VAN CONSOLIDATIE

De financiële consolidatie van een groep ondernemingen is – jammer genoeg – meer dan het wiskundig samentellen van alle posten in de verschillende jaarrekeningen van de verschillende vennootschappen. Naast verschillende methodes ter opname van de cijfers van de deelnemende vennootschappen, wil de moedermaatschappij immers een geconsolideerd overzicht van haar eigen groep tegenover de buitenwereld, o.m. zonder de onderlinge vorderingen en operaties tussen de deelnemers uit de groep, en met bv. het toepassen van haar eigen, unieke afschrijvingsregels over de gehele groep. Dit alles maakt het proces van consolideren redelijk complex enerzijds, maar ook uitermate belangrijk anderzijds. Software kan u hierbij helpen, maar de materie is in die mate complex dat automatiseren pas aan de orde is, wanneer u het consolidatieproces zelf onder controle hebt.

ORGANISEER UW EIGEN CONSOLIDATIE

Daarom organiseert het IFBD deze unieke training, waarbij u de theoretische bouwstenen en algemene principes van de financiële consolidatie leert,

ook conform IFRS en US GAAP. U leert hoe u een consolidatiekring en -percentages opstelt, hoe u omgaat met vreemde valuta's en koersen, hoe u afwijkende boekjaarafsluitingen juist zet, hoe u de groepsrekeningenschema opstelt, gegevens oplaadt, intercompany transacties identificeert en elimineert, omgaat met verschillende afschrijvingsregimes, goodwill of badwill integreert, ... Maar ook hoe u de reporting en controle uitvoert om zo tot een sluitende consolidatie te groeien.

SPECIALAAL VOOR U ONTWIKKELD

Deze workshop werd speciaal ontwikkeld voor elke medewerker van de financiële dienst, betrokken bij het opstellen, controleren, interpreteren of analyseren van geconsolideerde jaarrekeningen, geconsolideerde budgetten en financiële plannen.

PRAKTIJK GEVALIDEERD DOOR THEORIE: EEN MUST IN DEZE MATERIE

De training is uitermate praktisch opgevat, waarbij het theoretische gedeelte tot een minimum is beperkt zodat u direct – aan de hand van oefeningen en concrete voorbeelden – doorheen alle modules het geleerde kunt toepassen.

“De praktijkgerichte invalshoek van de theorie maakt deze training goed verteerbaar.”

De docent

Martin van Wunnik is VUB handelsingenieur (1991) en vatte zijn carrière aan bij een financiële software firma. Zijn volgende carrièrestappen brachten hem altijd in de intersectie tussen Finance en IT, twee omgevingen waarin Martin zijn expertise heeft opgebouwd.

Na o.a. 3 jaren in Luxemburg als Consolidatie Manager, is Martin sinds 2008 met zijn eigen firma “ARSIMA Projects” actief als zelfstandige consultant in financiële rapportagesystemen, financiële controle (maand- en jaarafsluitingen) en consolidatie. Daarnaast is hij actief in de ontwikkeling van financiële consolidatie software “Consolite”, ter vervanging van ad-hoc ‘spaghetti’ werkbladsystemen, en de predictive analytics module “WK1 model”. Martin begeleidde diverse grote en internationale organisaties bij het opzetten van consolidatiesystemen en -processen. Martin is vandaag financiële coach voor KMO's en starters.

Als blogger en deeltijdse redacteur voor FD Magazine schrijft hij artikelen voor financiële profielen (waaronder dit artikel over het automatiseren van een consolidatieproces: <http://goo.gl/13VGJ>).

Hij is uitermate geschikt om deze training op een ervaringsgerichte wijze te brengen.



OPTIMAAL LEEREFFECT

We beperken het aantal deelnemers aan deze cursus. Hierdoor kunt u optimaal profiteren van de kennis en ervaring van de docent. Bovendien toetst u op een interactieve manier uw eigen praktijksituatie aan die van uw collega's. Zo garandeert het IFBD u een optimaal leereffect, gebaseerd op theoretische onderbouw en gestaafd met vele praktische voorbeelden.





MODULE 1: THEORIE ROND CONSOLIDATIE

- ◆ Algemene principes en doelstellingen van consolidatie.
- ◆ Toepassingen van de normen: IAS, IFRS / US GAAP.

MODULE 2: OPZET VAN DE CONSOLIDATIE

- ◆ Bepaling consolidatiekring en –percentages.
- ◆ Methodes ter opname van de gegevens.
- ◆ Vreemde valuta's & koersen.
- ◆ Boekjaar.
- ◆ Groepsrekeningenschema.

MODULE 3: CONSOLIDATIERUN

- ◆ Opladen gegevens.
- ◆ Omrekenen dossiers in vreemde valuta's.
- ◆ Eigen vermogen elementen:
 - ❖ Eliminatie Kapitaal / Deelnemingen.
 - ❖ Consolidatieverschillen / Goodwill.
 - ❖ Omrekeningsverschillen.
 - ❖ Dividenden.
- ◆ Bepaling intercompany transacties.
- ◆ Eliminatie intercompany transacties.
- ◆ Intercompany verkoop van activa.
- ◆ Consolidatie boekingen voor groepsregels (bv. afschrijvingsregime).
- ◆ Reporting & Controles.

MODULE 4: OEFENING

- ◆ Vertalen van de consolidatie-run op een real life omgeving.

MODULE 5: AANDACHTSPUNTEN BIJ SELECTIE VAN CONSOLIDATIE SOFTWARE

- ◆ Waarop letten: benodigde basisfunctionaliteiten.
- ◆ Technisch tussendoortje.
- ◆ Wat software niet voor u zal doen: benodigde procesaanpassingen.

VERHOOGDE INTERACTIVITEIT

De deelnemers krijgen uitgebreid de kans om hun eigen problematiek ter sprake te brengen. Om dit te realiseren, vragen wij op voorhand een beknopte beschrijving van de probleemstelling te formuleren. Op die manier kunnen wij de cursus volledig opstellen volgens uw eigen informatiebehoefte.

U kunt hiervoor steeds contact opnemen met **Dirk Spillebeen** op het nummer: +32 50 38 30 30 (e-mail: dirk@ifbd.be).

VERLOOP CURSUSDAG(EN)

- 08.30 Ontvangst, registratie met koffie/thee.
- 09.00 Start van de trainingsdag (met voorstelling docent)
- 12.30 Lunch
- 17.00 Einde van de cursusdag.

Zowel in de voor- als namiddag wordt een korte (koffie-)pauze gehouden.

Inschrijvingsformulier

CONSOLIDATIE

KOSTPRIJS:

> € 795 excl. BTW

DATUM & LOCATIE:

> zie hiertoe onze website
www.ifbd.be

HOTELOVERNACHTING OP DE LOCATIE VAN DE TRAINING

U kan op onze diverse trainings-locaties veelal een overnachting boeken om de cursus op een ontspannen manier te kunnen aanvangen en/of afsluiten.

Meer informatie hieromtrent vindt u op onze website of via volgende link:

[www.ifbd.be/nl/over-ons/
algemene-voorwaarden](http://www.ifbd.be/nl/over-ons/algemene-voorwaarden)

IFBD-DATABASE & GDPR

We houden u graag op de hoogte van de laatste evoluties binnen uw sector. Daarom hebben we uw gegevens opgenomen in onze database. Uw informatie is voor eigen gebruik, wordt beveiligd en nooit aan derden doorgegeven. Hiertoe nemen we alle nodige maatregelen. Te allen tijde heeft u - overeenkomstig de wet "verwerking persoonsgegevens" van 8/12/1992 en de "AVG-reglementering" van 24/5/2016 - recht op inzage, wijziging of verwijdering van uw gegevens. Meer informatie via onze webpagina www.ifbd.be/nl/GDPR of via e-mail: DPO@ifbd.be.

>>> Inschrijving faxen op het nr. **+32 50 31 04 21** of e-mail naar info@ifbd.be

>>> **Rechtstreekse inschrijving** via onze website: **INSCHRIJVEN** ✓

BEDRIJFSINFORMATIE

FIRMA:

STRAAT / NR. / BUS:

PC / GEMEENTE:

Alg. TEL.-nr.: / FAX-nr.: /

ACTIVITEIT: industrie-productie groothandel & import kleinhandel horeca
 bouwondernemers transport diensten overheid

SECTOR: AANTAL WERKNEMERS:

FACTURATIEGEGEVENS

Facturatie-adres:

Uw referentie:

BTW-nummer:

DEELNEMER(S)

Dhr. / Mevr.:

Functie:

E-mail:

DATUM DEELNAME:

Dhr. / Mevr.:

Functie:

E-mail:

DATUM DEELNAME:

INSCHRIJVINGSMODALITEITEN

DEELNAMEKOSTEN

De deelnameprijs aan dit programma bedraagt **795 Euro** excl. 21% BTW. Dit bedrag is inclusief koude/warme dranken en een uitgebreide lunch tijdens de cursusdag(en). U ontvangt bovendien een **documentatiemap** die u als naslagwerk kunt raadplegen. Los van de eventuele subsidiëring van de Vlaamse Overheid (zie verder) geeft het IFBD per extra deelnemende collega **5% extra korting** op het **totaalbedrag** met een maximale **korting van 20%** (= 5 deelnemers of meer).

De Vlaamse Overheid investeert in opleiding: tot 40% korting! ✓

Het IFBD is erkend als **gecertificeerd opleidingsinstituut**. Dit maakt dat u onze trainingen gedeeltelijk kunt betalen met de subsidies toegekend door de Vlaamse Overheid via het systeem van de "KMO-portefeuille". Indien uw bedrijf voldoet aan de vooropgestelde criteria kan u tot 40% besparen op de opleidingskost. Meer informatie omtrent het systeem kan u vinden op de website van de Vlaamse Overheid: www.kmo-portefeuille.be.

INSCHRIJVING

U kan zich op diverse wijzen inschrijven:

- Bij voorkeur via onze **website www.ifbd.be** of via e-mail: info@ifbd.be
- U faxt uw inschrijving op **+32 50 31 04 21**
- Via de **post**: nv IFBD, Zeeweg 155, 8200 Brugge

U kan steeds uw reservatie telefonisch op het nr. **+32 50 38 30 30** doorgeven. Een schriftelijke bevestiging echter blijft vereist. Na ontvangst van uw inschrijving krijgt u een **deelnamebevestiging** en een factuur. Een tweetal weken voor de cursus ontvangt u een **herinnering met nog enige praktische informatie** en een **routebeschrijving**.

Annulatie.

We begrijpen dat andere prioriteiten kunnen optreden tussen uw inschrijving en de cursus. Indien wij minstens **2 weken voor de cursus** uw annulatie ontvangen zoeken we samen met u naar de beste oplossing. **Minder dan 2 weken voor de eerste cursusdag** bent u ons het integrale bedrag verschuldigd en wordt mogelijks een administratieve kost (€ 75) aangerekend. Wij zijn uiteraard steeds verheugd een collega te mogen verwelkomen in uw plaats.