

Waarom dit programma?

DE JAARREKENING ALS STRATEGISCH BESLISSINGSINSTRUMENT

Een jaarrekening wordt niet alleen voor boekhouders opgesteld. Als beslissingsnemend manager kan u – door het juist interpreteren en lezen van die jaarrekening – strategische informatie verwerven die u helpt bij het nemen van de juiste managementbeslissingen. Alleen moet u door de naakte cijfers heen kunnen kijken en die informatie naar waarde kunnen schatten. Gedurende deze cursus krijgt u de kans om de onderneming te leren kennen die achter een jaarrekening zit. Op deze manier kan u niet alleen de juiste beslissingen nemen voor uw eigen organisatie, maar krijgt u ook inzicht in het gewicht van concurrenten, leveranciers en klanten.

ZIN OF ONZIN VAN FINANCIËLE INZICHTEN

Als niet-financieel manager wordt u binnen uw job dagelijks geconfronteerd met financiële uitdagingen. Beslissingen over investeringen, nieuwe aanwervingen, evaluaties van klanten en leveranciers, positiebepaling ten opzichte van concurrenten, kredietwaardigheid van klanten, betrouwbaarheid van leveranciers, kostprijscalculaties, waardebeoordeling van ondernemingen, ... Kortom, uw job gaat verder dan alleen maar het strikt opvolgen en sturen van

de operaties. Gedurende deze dag leert u hoe u – uit de balans van een onderneming – die financiële en operationele informatie kan halen die u helpt bij het nemen van de juiste managementbeslissingen.

WELKE FINANCIËLE & OPERATIONELE RATIO'S KAN U UIT DE JAARREKENING DISTILLEREN?

De jaarrekening of balans is een foto van de onderneming. Een foto die u in staat stelt om op zeer korte termijn een duidelijk beeld te krijgen van de status van de onderneming. U kunt de kasstroom analyseren en zien hoe de onderneming kasmiddelen vrijmaakt en waartoe deze gebruikt worden. U kan de rendabiliteit, solvabiliteit, efficiëntie, liquiditeit en productiviteit evalueren. Kortom, u krijgt een duidelijk beeld van de strategische keuzes van een onderneming.

UW EIGEN JAARREKENING

Tot slot krijgt u de kans om met uw eigen jaarrekening te werken en de geleerde kennis te toetsen aan een eigen balans. Op deze manier krijgt u niet alleen inzicht in uw eigen cijfers, maar bovendien helpt dit u bij het nemen van de juiste beslissingen. Dit programma – gemaakt voor niet-financiers – is dan ook een directe investering in de toekomst van uw eigen carrière.

UNIEK PROGRAMMA

Dit programma werd opgesteld speciaal voor:

- ▶ Algemene Directie
- ▶ Operationeel manager
- ▶ IT-manager
- ▶ Juridische Directie
- ▶ Marketing Directeur
- ▶ Commerciële Directie
- ▶ Inkoopmanager
- ▶ Directie Verkoop
- ▶ Financieel-Admin. Directie

Iedere manager zonder financiële achtergrond, maar die een pragmatisch inzicht wenst te verwerven in het interpreteren en evalueren van jaarrekeningen.

De docenten

Johan Lyssens startte zijn carrière bij Bank J. Van Breda & C°. Gedurende meer dan 20 jaar werkte hij intensief samen met ondernemingen, waarvan de laatste 7 jaar als gedelegeerd bestuurder en Lid van het directiecomité verantwoordelijk voor kredietverlening, betalingsverkeer en beleidsinformatie. In 2001 maakte Johan de overstap naar Delta Lloyd Bank waar hij gedurende vijf jaar als lid van het directiecomité en gedelegeerd bestuurder zijn opdracht verder zette. Daarnaast was Johan 14 jaar lang Professor Financial Management aan de Antwerp Business School (Lessius). Op dit moment is hij ook actief als docent corporate finance aan de EHSAL Management School, PXL Hasselt en de Retail Banking Academy in London waar hij financiële opleidingen verzorgt voor banken in Europa en Afrika.

Sinds 2006 is Johan binnen het IFBD als trainer en adviseur betrokken bij diverse financiële trainingstrajecten binnen Europa. De laatste jaren verzorgde hij Financieel Management trainingen voor diverse klanten (UNILIN, Vandemoortele, Johnson Controls-Adient, GEA, ENGIE, DHL, KELVION, ALCOPA, INEOS, PIERRET en vele tientallen andere nationale en internationale organisaties). Johan combineert een unieke bedrijfservaring met een uitgebreide didactische en academische instag.



Lien Dobbelaar is Business Manager bij UFINITY, Finance consultants.

Daarvoor was zij gedurende meer dan 8 jaar Consultant Bij BMW Group BELUX. Zij heeft als opleiding master Toegepaste Economische Wetenschappen van de universiteit Antwerpen.



“Vroeger kon ik een balans lezen, nu kan ik ze ook begrijpen.”

OPTIMAAL LEEREFFECT

We beperken het aantal deelnemers aan deze cursus. Hierdoor kunt u optimaal profiteren van de kennis en ervaring van de docent. Bovendien toetst u op een interactieve manier uw eigen praktijksituatie aan die van uw collega's. Zo garandeert het IFBD u een optimaal leereffect, gebaseerd op theoretische onderbouw en gestaafd met vele praktische voorbeelden.





MODULE 1: INLEIDING TOT DE JAARREKENING

- ◆ Doelstellingen van een onderneming.
- ◆ Wat is aandeelhouderswaarde?
- ◆ Wie zijn de geïnteresseerden in de inhoud van de jaarrekening?
- ◆ Nieuwe ontwikkelingen in rapportering.
- ◆ Situering van de jaarrekening in het financiële model.

MODULE 2: OMSCHRIJVING EN BESPREKING VAN DE RUBRIEKEN VAN DE JAARREKENING

- ◆ De bestanddelen van de jaarrekening.
- ◆ Hoe “vertalen” we “activiteiten in de jaarrekening”?
- ◆ Welke belangrijkste rubrieken vindt u terug in de jaarrekening?
- ◆ Wat betekenen deze rubrieken voor de financiële situatie van een onderneming?
- ◆ Hoe interpreteert u deze informatie?
- ◆ Wat zijn de valkuilen en hoe ontdekken we “photoshopping”?

MODULE 3: HERWERKING EN ANALYSE VAN DE JAARREKENING

- ◆ Hoe stellen we op een eenvoudige manier onze cijfers voor?
- ◆ Betekenis en waarde van Key Performance Indicators(KPI's).
- ◆ Cruciale aandachtspunten en ratio's:
 - ❖ Rendabiliteit.
 - ❖ Solvabiliteit.
 - ❖ Efficiëntie.
 - ❖ Liquiditeit.
 - ❖ Productiviteit.

MODULE 4: NIEUWE EVOLUTIES PRAKTISCHE TOEPASSINGEN OP DE JAARREKENING

- ◆ Wat is aandeelhouderswaarde voor KMO's en beursgenoteerde bedrijven?
- ◆ Hoe stel je een kasstroomtabel op?
- ◆ Wat betekent Free Cash Flow?
- ◆ Waar maakt de onderneming kasmiddelen vrij en waar worden deze opgeslorpt?
- ◆ Hoe interpreteert u deze informatie?
- ◆ Analyse en interpretatie van de geconsolideerde jaarrekening.

MODULE 5: HOE KIJKEN DE FINANCIERS NAAR UW CIJFERS ?

- ◆ Wat betekent kredietwaardigheid?
- ◆ Wat is belangrijk in de voorbereiding van uw financieringsdossier?
- ◆ Welke “KPI's” zijn voor een bank belangrijk?

Iedere deelnemer kan een eigen jaarrekening meebrengen (van de eigen onderneming, een concurrent, leverancier of klant) om op deze wijze de pas verworven inzichten direct te toetsen aan een eigen situatie. Bij vragen of nood aan inzichten kunt u deze direct – en discreet – aan de docent Johan Lyssens voorleggen.

Op deze wijze garanderen wij u een onmiddellijk bruikbare en relevante cursus die u in staat stelt de opgedane kennis morgen in praktijk te brengen.



VERHOOGDE INTERACTIVITEIT

De deelnemers krijgen uitgebreid de kans om hun eigen problematiek ter sprake te brengen. Om dit te realiseren, vragen wij op voorhand een beknopte beschrijving van de probleemstelling te formuleren. Op die manier kunnen wij de cursus volledig opstellen volgens uw eigen informatiebehoefte. U kunt hiervoor steeds contact opnemen met **Dirk Spillebeen** op het nummer: +32 50 38 30 30 (e-mail: dirk@ifbd.be).

VERLOOP CURSUSDAG(EN)

- 08.30 Ontvangst, registratie met koffie/thee.
- 09.00 Start van de trainingsdag (met voorstelling docent)
- 12.30 Lunch
- 17.00 Einde van de cursusdag.

Zowel in de voor- als namiddag wordt een korte (koffie-)pauze gehouden.

Inschrijvingsformulier

BALANS LEZEN VOOR NIET-SPECIALISTEN

KOSTPRIJS:

> € 795 excl. BTW

DATUM & LOCATIE:

> zie hiertoe onze website
www.ifbd.be

HOTELOVERNACHTING OP DE LOCATIE VAN DE TRAINING

U kan op onze diverse trainings-locaties veelal een overnachting boeken om de cursus op een ontspannen manier te kunnen aanvangen en/of afsluiten.

Meer informatie hieromtrent vindt u op onze website of via volgende link:

[www.ifbd.be/nl/over-ons/
algemene-voorwaarden](http://www.ifbd.be/nl/over-ons/algemene-voorwaarden)

IFBD-DATABASE & GDPR

We houden u graag op de hoogte van de laatste evoluties binnen uw sector. Daarom hebben we uw gegevens opgenomen in onze database. Uw informatie is voor eigen gebruik, wordt beveiligd en nooit aan derden doorgegeven. Hiertoe nemen we alle nodige maatregelen. Te allen tijde heeft u - overeenkomstig de wet "verwerking persoonsgegevens" van 8/12/1992 en de "AVG-reglementering" van 24/5/2016 - recht op inzage, wijziging of verwijdering van uw gegevens. Meer informatie via onze webpagina www.ifbd.be/nl/GDPR of via e-mail: DPO@ifbd.be.

>>> Inschrijving faxen op het nr. **+32 50 31 04 21** of e-mail naar info@ifbd.be

>>> **Rechtstreekse inschrijving** via onze website: **INSCHRIJVEN** ✓

BEDRIJFSINFORMATIE

FIRMA:

STRAAT / NR. / BUS:

PC / GEMEENTE:

Alg. TEL.-nr.: / FAX-nr.: /

ACTIVITEIT: industrie-productie groothandel & import kleinhandel horeca
 bouwondernemers transport diensten overheid

SECTOR: AANTAL WERKNEMERS:

FACTURATIEGEGEVENS

Facturatie-adres:

Uw referentie:

BTW-nummer:

DEELNEMER(S)

Dhr. / Mevr.:

Functie:

E-mail:

DATUM DEELNAME:

Dhr. / Mevr.:

Functie:

E-mail:

DATUM DEELNAME:

INSCHRIJVINGSMODALITEITEN

DEELNAMEKOSTEN

De deelnameprijs aan dit programma bedraagt **795 Euro** excl. 21% BTW. Dit bedrag is inclusief koude/warme dranken en een uitgebreide lunch tijdens de cursusdag(en). U ontvangt bovendien een **documentatiemap** die u als naslagwerk kunt raadplegen. Los van de eventuele subsidiëring van de Vlaamse Overheid (zie verder) geeft het IFBD per extra deelnemende collega **5% extra korting** op het **totaalbedrag** met een maximale **korting van 20%** (= 5 deelnemers of meer).

De Vlaamse Overheid investeert in opleiding: tot 30% korting! ✓

Het IFBD is erkend als **gecertificeerd opleidingsinstituut**. Dit maakt dat u onze trainingen gedeeltelijk kunt betalen met de subsidies toegekend door de Vlaamse Overheid via het systeem van de "KMO-portefeuille". Indien uw bedrijf voldoet aan de vooropgestelde criteria kan u tot 30% besparen op de opleidingskost. Meer informatie omtrent het systeem kan u vinden op de website van de Vlaamse Overheid: www.kmo-portefeuille.be.

INSCHRIJVING

U kan zich op diverse wijzen inschrijven:

- Bij voorkeur via onze **website www.ifbd.be** of via e-mail: info@ifbd.be
- U faxt uw inschrijving op **+32 50 31 04 21**
- Via de **post**: nv IFBD, Zeeweg 155, 8200 Brugge

U kan steeds uw reservatie telefonisch op het nr. **+32 50 38 30 30** doorgeven. Een schriftelijke bevestiging echter blijft vereist. Na ontvangst van uw inschrijving krijgt u een **deelnamebevestiging** en een factuur. Een tweetal weken voor de cursus ontvangt u een **herinnering met nog enige praktische informatie** en een **routebeschrijving**.

Annulatie.

We begrijpen dat andere prioriteiten kunnen optreden tussen uw inschrijving en de cursus. Indien wij minstens **2 weken voor de cursus** uw annulatie ontvangen zoeken we samen met u naar de beste oplossing. **Minder dan 2 weken voor de eerste cursusdag** bent u ons het integrale bedrag verschuldigd en wordt mogelijks een administratieve kost (€ 75) aangerekend. Wij zijn uiteraard steeds verheugd een collega te mogen verwelkomen in uw plaats.