IFBD
Institute for Business Development

2024

Un entretien de recrutement ne s'improvise pas !

Conduire un entretien de recrutement

- Vous identifiez les clés de réussites d'un entretien derecrutement.
- Vous préparez et structurez efficacement votre entretien, vous l'analysez et prenez ensuite la bonne décision à la fin du processus.
- Vous maîtrisez les techniques d'écoute active : questionnement et reformulation.

Sous la direction experte de :

Nicolas Delebois
Partenaire
L&AD

>>> **IFBD.BE** /
ressources humaines
& droit social

Pourquoi ce programme ?

UNE ÉRREUR DE RECRUTEMENT PEUT COÛTER TRÈS CHER ...

Ne vous est-il jamais arrivé de faire équipe avec un collaborateur qui n'avait pas le profil requis pour mener à bien son travail ? Combien d'argent, de temps et d'efforts perdus ... Une erreur de recrutement peut coûter très cher.

Mais comment savoir si le candidat interviewé est le bon ? Un entretien d'embauche ne s'improvise pas : critères de sélection, techniques de questionnement, interprétation des réponses, analyse du comportement du candidat ... Autant d'éléments que vous allez expérimenter tout au long de cette journée de formation. Vous allez résolument savoir identifier les meilleurs candidats pour vous et votre entreprise.

MENER UN ENTRETIEN DE RECRUTEMENT NE S'IMPROVISE PAS !

En apprenant à se connaître, en maîtrisant les techniques de questionnement et d'écoute, en s'entraînant activement pendant ce stage, vous acquérez un réel professionnalisme dans la conduite de l'entretien de recrutement. Cette formation propose de nombreuses simulations et jeux de rôle pour un apprentissage au plus près des situations de travail.

OBJECTIFS DE CETTE FORMATION

> Identifier les clés de réussite d'un entretien de recrutement.
> Préparer et structurer efficacement son entretien.
> Maîtriser les techniques d'écoute active : questionnement et reformulation.
> Analyser et prendre la bonne décision à la fin du processus.

Absolument interactif, ce stage inclut des ateliers sur la base de situations et de dossiers réels ainsi que des simulations d'entretien soutenues par une méthodologie percutante.

Le formateur

Nicolas Delebois est un professionnel en RH polyvalent avec une ample expertise comme généraliste des Ressources Humaines et en compensation & benefit, organisational development & staffing, formation, consultance et coaching en particulier. Nicolas fut longtemps actif dans de grandes entreprises belges et internationales dans plusieurs fonctions RH. En 2003, il décide de mettre son expérience et expertise au service d'organisations en tant que formateur consultant chez L&AD et l'IFBD.

« Pas de remarques, trés bonne impression générale. »

Une interactivité accrue

Les participants se voient offrir de multiples occasions de soumettre leur propre problématique au débat. Pour ce faire, nous demandons à recevoir au préalable un descriptif succinct du problème à formuler. En procédant de la sorte, nous pouvons intégralement adapter le cours en fonction de vos propres besoins d'informations. À cette fin, il vous est possible de contacter à tout moment Dirk Spillebeen au numéro de téléphone **+32 10 20 89 90** – E-mail: **dirk@ifbd.be**.

Programme du cours

IDENTIFIER LES CLÉS D'UN ENTRETIEN RÉUSSI

- S'approprier le principe du rapport gagnant/gagnant.
- Sélectionner les compétences et talents primordiales.
- Apprendre à être objectif dans son analyse.
- Savoir être attractif pour le candidat.

PRÉPARER ET STRUCTURER SON ENTRETIEN

- Définir le poste et le profil recherché.
- Définir les critères prioritaires et secondaires de sélection.
- Structurer son entretien : les étapes clés de l'accueil, la préparation, le questionnement, la grille d'analyse et enfin la prise de décision.
- Anticiper le contenu de l'entretien.

MAÎTRISER LES TECHNIQUES EFFICACES POUR CONDUIRE UN ENTRETIEN

- La présentation de l'entreprise et du poste : ce qu'il faut dire et taire.
- Poser les bonnes questions au bon moment.
- Pratiquer l'écoute active.
- Anticiper les principaux risques et difficultés de l'entretien.
- Décrypter avec finesse le comportement et l'implication du candidat : degré de motivation, décodage des réponses, le langage verbal et non verbal ...
- Gérer les différents types de candidats : le bavard, le timide, le difficile, le passif ...
- Utiliser la reformulation pour favoriser l'échange.
- Quand utiliser la méthode des assessment centers ?

ANALYSER ET PRENDRE LA BONNE DÉCISION

- Identifier les leviers de motivation du candidat.
- Cerner son orientation.
- Être objectif concernant les critères de décision.
- Hiérarchiser les critères.
- Rédiger un compte-rendu d'entretien.
- Faire un retour constructif au candidat.

Timing

08.30	Accueil - café
09.00	Début du cours (présentation du formateur)
12.30	Déjeuner
17.00	Fin du cours

Le matin et l'après-midi, une courte pause(-café) est prévue.

Conduire un entretien de recrutement

2024

> **Date & lieu du cours :** veuillez visiter notre site **www.ifbd.be**
> **Frais de participation : € 795** (hors TVA)

>>> INSCRIPTION

Par e-mail :
info@ifbd.be

cliquer ici

Par notre site :
ifbd.be

cliquer ici

Par code QR :

Téléphone :
00 32 10 20 89 90

Pour plus d'informations sur votre inscription...

>>> INFORMATIONS PRATIQUE

Les frais de participation à cette journée de cours s'élèvent à **€ 795 hors 21 % TVA**. Par participant supplémentaire, vous bénéficierez de **5% de réduction** sur le montant total, avec une **réduction maximale de 20% (= 5 participants ou plus)**. Ce montant comprend les boissons chaudes/froides et un lunch copieux. Vous recevrez en outre un **précieux dossier documentaire** que vous pourrez consulter ultérieurement comme ouvrage de référence.
Après réception de votre inscription, nous vous faisons parvenir **une confirmation d'inscription** ainsi qu'une facture. Deux semaines avant la date du cours, vous recevez **une lettre de rappel**, ainsi qu'un plan descriptif pour vous rendre à l'hôtel.

Annulation
Nous comprenons parfaitement que d'autres priorités puissent survenir entre le moment de votre inscription et la date du cours. Dès lors, si nous pouvons enregistrer votre annulation écrite **deux semaines avant la date du cours**, seul un montant de 75 euros vous sera porté en compte. **Moins de deux semaines avant le cours**, vous nous serez redevable de l'intégralité de la somme due. Bien entendu, nous serons toujours enchantés d'accueillir l'un de vos collègues à votre place.

HÉBERGEMENT À L'HÔTEL

Un hébergement sur place est possible, ainsi vous pouvez entamer et/ou finir la formation de manière détendue.
Vous pouvez réserver une chambre d'hôtel sur le site suivant : **www.martinshotels.com/fr/hotel/chateau-du-lac.**

BASE DE DONNÉES DE L'IFBD & GDPR

Nous souhaitons vous tenir informé des dernières évolutions dans votre secteur. Pour ce faire, nous avons enregistré vos données dans notre base de données. Vos informations sont destinées à notre propre usage, sont protégées et ne sont jamais communiquées à des tiers. Nous prenons toutes les mesures nécessaires à cet effet. Conformément au GDPR, vous avez à tout moment le droit de consulter vos données, de les faire corriger et de les faire supprimer. Pour en savoir plus, consultez notre page www.ifbd.be/fr/GDPR ou écrivez à DPO@ifbd.be.

TERMES & CONDITIONS

Consultez notre page **www.ifbd.be/fr/qui-sommes-nous/informations pratiques** pour toutes nos modalités.