

Executive masterclass in Operations, Manufacturing & Plant Management

Van strategie tot implementatie:
maak van verandering uw competitief voordeel!

Unieke zevendaagse Masterclass

Tailormade programma voor Productie-, Operations-, Plant- en Site Managers die transformatieprojecten omarmen en zo groeien tot dé World Class Manufacturing Business Partner.



Inclusief iPad
met alle tekstmateriaal

Onder de deskundige leiding van:

ir. Karine Roodhooft
Annelies Boecxstaens
ir. Tom Van der Straeten

Waarom dit programma?

DE UITDAGINGEN VAN PRODUCTIEBEDRIJVEN EN DE IMPACT OP U ALS LEIDINGGEVENDE

Productiebedrijven in België en Europa staan voor een reeks complexe uitdagingen die het concurrentievermogen en de overleving op de lange termijn hypothekeren. Stijgende energiekosten en grondstofprijzen zetten druk op marges, terwijl globalisering zorgt voor intense concurrentie uit lagekostenlanden. Voor leidinggevers, zoals productie-, plant-, site- en operations managers, betekent dit een constante zoektocht naar manieren om efficiënter te werken en kosten te beheersen.

Daarnaast wordt de noodzaak om te innoveren en te digitaliseren steeds urgenter, en nieuwe standaarden voor efficiëntie en kwaliteit worden gezet. Als manager moet u zich aanpassen aan deze veranderingen en uw teams begeleiden door deze complexe transformaties. De arbeidsmarktkrapte maakt het aantrekken en behouden van gekwalificeerd personeel uitdagender, waardoor leiderschap cruciaal wordt.

Flexibiliteit in productieprocessen is essentieel om snel te reageren op veranderende klantbehoeften en marktomstandigheden. Hierdoor moeten managers continue aanpassingen en optimalisaties doorvoeren. Bovendien moet uw productieplant of -site voldoen aan steeds strengere milieuregels en duurzaamheidsver-eisten, wat vraagt om strategische planning en innovatie.

De groeiende behoefte aan verbeterd supply chain management om verstoringen te minimaliseren en just-in-time leveringen te waarborgen, legt extra druk op managers om efficiënte en betrouwbare systemen te implementeren. Dit alles vereist een sterke focus op strategische planning en operational excellence.

Als u erin slaagt om deze uitdagingen om te zetten in kansen, kunt u niet alleen uw team en bedrijf door deze VUCA-wereld leiden, maar ook als individu groeien tot een volwaardige Business Partner. Deze Executive Masterclass is hierbij essentieel om u als leidinggevende te voorzien van de benodigde vaardigheden en inzichten om deze transformaties succesvol te leiden.

WAAROM DIT PROGRAMMA ZO SPECIAAL IS: DE MINI-MBA VOOR OPERATIONS, MANUFACTURING & PLANT MANAGERS

Dit unieke programma biedt een intensieve en diepgaande leerervaring die specifiek is afgestemd op de behoeften van operations, manufacturing en plant managers. In slechts zeven dagen krijgt u de kennis en vaardigheden die essentieel zijn voor het ontwikkelen van een toekomstbestendige strategie, het implementeren van operational excellence en het efficiënter maken van uw productie.

Met een combinatie van theoretische kennis en praktische oefeningen, inclusief praktijkgetuigenissen en bedrijfsbezoeken, zorgt deze Mini-MBA ervoor dat u direct toepasbare inzichten en tools verkrijgt. Bovendien biedt het programma een unieke setting, waardoor u niet alleen leert van de experts, maar ook waardevolle ervaringen en best practices kunt uitwisselen met uw peers. Deze exclusieve mix van leren, netwerken en persoonlijke coaching maakt dit programma een onmisbare investering in uw professionele ontwikkeling en de toekomst van uw organisatie.

“Strategie is niet alleen een plan, maar een routekaart naar duurzame groei.”

TRANSFORMEER UW STRATEGIE VOOR DE TOEKOMST

In een snel veranderende wereld is het essentieel om een toekomstbestendige strategie voor uw productieplant te ontwikkelen. Tijdens deze masterclass leert u hoe u een strategie opstelt, concretiseert en zowel intern als extern succesvol verkoopt.

“Excellence is een gewoonte, niet een eenmalige prestatie.”

OPERATIONAL EXCELLENCE: DE SLEUTEL TOT VOORTDURENDE VERBETERING

Operational Excellence is de ruggengraat van een efficiënte en effectieve organisatie. Deze sessie biedt diepgaand inzicht in essentiële meetmethoden zoals OEE en value stream mapping, en de toepassing van Lean en Six Sigma-principes om continue verbetering te waarborgen.

“Wat gemeten wordt, wordt gedaan – zonder heldere KPI's blijft succes een schot in het duister.”

KPI'S EN MEETINSTRUMENTEN: MAAK RESULTATEN MEETBAAR EN BEGRIJPELIJK

Het definiëren en implementeren van KPI's die gedragen worden door de hele organisatie is cruciaal voor succes. U leert hoe u KPI's kunt koppelen aan strategieën en deze effectief communiceert binnen uw team.

“De enige constante is verandering – bereid uw team voor om niet alleen te overleven, maar te floreren.”

MAAK UW ORGANISATIE FUTURE PROOF EN VEERKRACHTIG

Bereid uw organisatie voor op toekomstige uitdagingen door de juiste transformaties te initiëren en verandering effectief te managen. Deze masterclass helpt u bij het creëren van een flexibele en adaptieve organisatie die klaar is voor de toekomst.

Herkent u zichzelf?

Deze Executive Masterclass werd speciaal ontwikkeld voor elke operationele professional die bereid is te investeren in zijn/haar persoonlijke ontwikkeling.

We denken hierbij aan:

- ♦ Operations, productie en plant/site managers die hun organisatie wezenlijk willen verbeteren zowel technisch als organisatorisch.
- ♦ Managers in ondersteunende functies zoals onderhoud en kwaliteit die verder willen verdiepen in operationele uitdagingen.

Wie zijn uw trainers?



ir. Karine Roodhooft

Karine Roodhooft, partner en senior management consultant leidt bij Stanwick Management Consultants het OPEX-team.

Zij is gespecialiseerd in Operational Excellence, verandermanagement, strategische implementatie, lean transformatie, en project- en procesmanagement. Ze heeft internationale ervaring in marketing, industriële engineering, kwaliteitsborging en productie in sectoren zoals chemie, metaal, voeding, farmacie en diensten. Met een master in chemische technologie en een graad in veiligheidsmanagement van de KU Leuven, combineert Karine technische en managementkennis. Ze is ook gecertificeerd Belbin teamrol assessor, wat haar helpt teams te optimaliseren. Haar expertise in change management en lean transformation helpt bedrijven hun operationele efficiëntie te verhogen.

In eerdere functies werkte Karine als marketingmanager voor EMEA. Bij Mars voerde ze winstgevendheidsstudies uit en coördineerde ze productontwikkeling en veiligheidsbeheer.

Karine's ervaring en kennis maken haar een waardevolle partner voor bedrijven die streven naar operationele uitmuntendheid en duurzame groei.



Annelies Boecxstaens

Annelies Boecxstaens, senior management consultant, begeleidt organisaties op het gebied van leiderschapsontwikkeling, veranderingsmanagement en het introduceren van zelforganiserende teams. Haar expertise ligt in shopfloor coaching, het faciliteren van inspirerende leiderschapswerkshops en het creatief vertalen van een bedrijfsvisie naar ieder level van de organisatie (KPI's, visualisatie, storytelling). Ze heeft een rugzak vol ervaring in het begeleiden van Lean trajecten, ontwikkelen van leiders en coachen van teams in change/zelforganisatie in verschillende omgevingen: voeding, farmaceutica en zorgsector.

Zij behaalde een masterdiploma Industrieel Ingenieur Elektromechanica aan Hogeschool De Nayer. Ze is een Lean Six Sigma Green Belt en gecertificeerd MBTI (stap I&II) facilitator. Daarnaast volgde zij een opleiding tot TED/key note speaker.



Tom Van der Straeten

Tom Van der Straeten, managing partner en senior management consultant, begeleidt bedrijven op het gebied van Continuous Improvement (Black Belt Lean en Six Sigma), Total Productive Manufacturing en Lean Transformations in de End-to-End Supply Chain. Hij heeft ervaring in productie, maintenance en supply chain management in de elektronische, farmaceutische, automobiel- en verlichtingsindustrie in een internationale omgeving en de dienstensector. Hij behaalde het diploma Burgerlijk Werktuigkundig-Elektrotechnisch Ingenieur en een postgraduaat in de Bedrijfskunde aan de KU Leuven.

Alle presentaties, tekstmateriaal, oefeningen, cases, relevante teksten, reader, ... zijn opgeslagen op uw **persoonlijke iPad** die u bij aanvang van de training krijgt, als aanvulling op de standaard-syllabus.

Op deze wijze is alle materiaal direct toegankelijk gedurende de training.

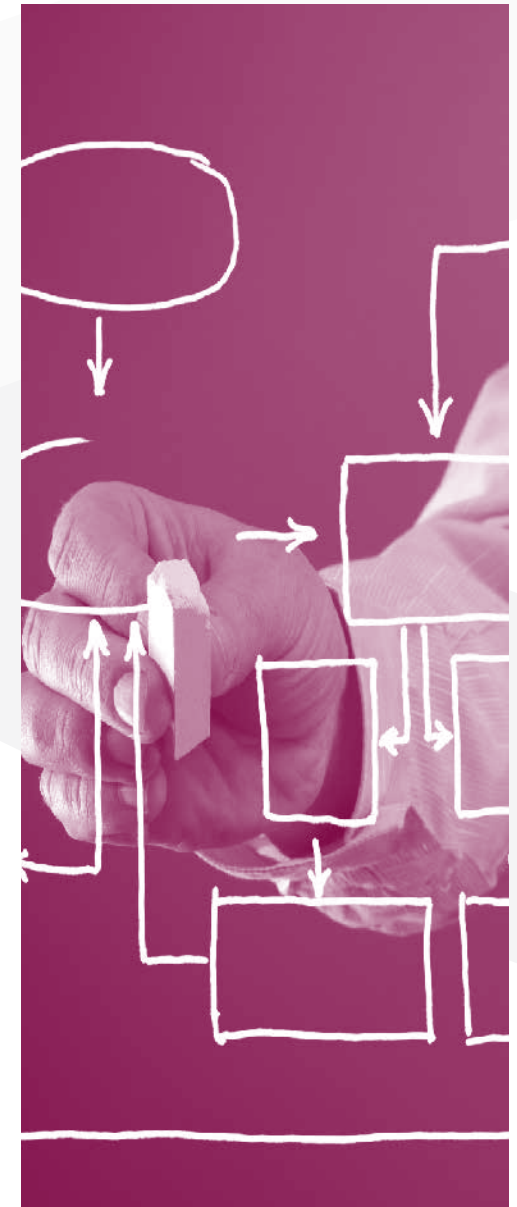


Programma dag 1: **TOEKOMSTIGE STRATEGIE VOOR DE PLANT**

- ♦ Opstellen van een "one pager" bedrijfsstrategie in lijn met de business strategie.
- ♦ Hoshin Kanri methode.
- ♦ SWOT-analyse van de site op basis van een high level checklist.
- ♦ Drie soorten strategieën.
- ♦ Hoe past SHE in de strategie?
- ♦ Verantwoordelijkheden van een plant manager.
- ♦ Definieren van een toekomstige strategie: hoe beschrijven, wie betrekken.
- ♦ Communiceren van de strategie naar alle medewerkers.
- ♦ Opmaken van een budgetplan met input van stakeholders.
- ♦ Vertalen van de strategie in must-win battles.
- ♦ Elevatorspitch maken - verdedigen van strategie naar Raad van Bestuur/headquarters.
- ♦ Presentatie van een praktische case (avondsessie).

Programma dag 2: **TRANSFORMATIEPROGRAMMA NAAR CONTINUE VERBETERING**

- ♦ Op een efficiënte wijze verbeteringsprojecten opzetten en opvolgen.
- ♦ Welke verbeterprojecten definiëren, wat is de bijdrage tot de strategie?
- ♦ Opzetten van project management en PMO organisatie.
- ♦ Een transformatieprogramma naar continue verbetering opzetten en verkopen naar de medewerkers (interne naam voor het programma).
- ♦ Hoe resultaten garanderen?
- ♦ Welke aanpak en wat zijn de kritische succescondities?
- ♦ Wat is de rol van het managementteam in een transformatieprogramma: ondersteuning, regelmatige A4 rapportering, Go to Gemba (aanwezigheid op de vloer).
- ♦ Resultaten borgen.
- ♦ Bedrijfsbezoek (OPEX en/of CI program).



Programma dag 3 & 4: **OPERATIONAL EXCELLENCE**

- ♦ Operational Excellence als cruciale denkwijze bij het verbeteren van de site.
- ♦ Wat is Operational Excellence?
- ♦ Wat zijn de uitdagingen binnen operations?
- ♦ Waar staat operations vandaag met haar resultaten?
- ♦ Essentiële metingen binnen operations: OEE, OOE, cyclus tijd, doorlooptijd en hoe beginnen we eraan. Value stream mapping als basis met begrippen als taktijd, cyclustijd, doorlooptijd.
- ♦ Hoe meten op de vloer? Omsteltijden, snelheid, output? Short interval control?
- ♦ Relatie tussen capaciteit, doorlooptijd en finale stock.
- ♦ Wat zijn de belangrijkste tools binnen OPEX en hoe gebruiken (Lean, Six Sigma, ...)?
- ♦ Lean: flow creatie, Pull ipv push, VA/NVA, load levelling, leren zien van waste & verliezen (MUDA), SMED.
- ♦ Six Sigma: DMAIC als methodiek, reduceren van variatie.
- ♦ Wat betekenen de ondersteunende diensten (maintenance, planning, QA, logistiek & supply chain) voor operations als “hart” van de organisatie. Hoe gaat operations hiermee om? Hoe dienen de processen te worden georganiseerd op basis van de huidige resultaten?
- ♦ QA versus QC.
- ♦ Preventief en predictief versus correctief onderhoud (TPM vermelden, Hott analyse).
- ♦ Planning versus flexibiliteit.
- ♦ MTS of MTO.
- ♦ Werken met voorraad of JIT.
- ♦ Supply chain als ondersteuning.
- ♦ Layered process audit – als deel van borging.
- ♦ Integratie van supporting activiteiten (kwaliteit en maintenance) in operations. Hoe zullen voorkomen?
- ♦ OPEX versus CAPEX en impact op EBITDA.
- ♦ Schrijven en onderbouwen van een CAPEX aanvraag.
- ♦ Automatisatie & digitalisatie.



Programma dag 5: KPI DASHBOARD GEDRAGEN DOOR DE ORGANISATIE

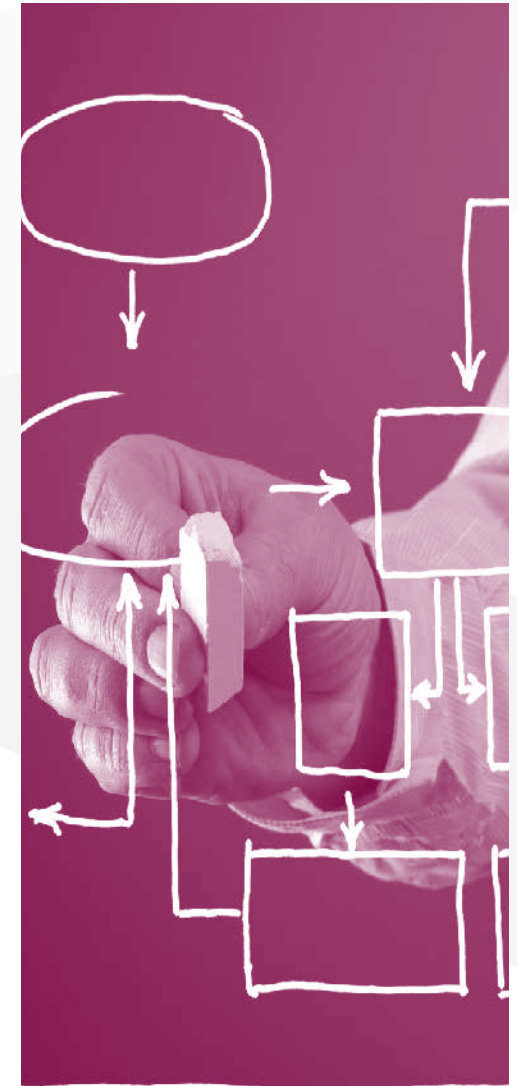
- ♦ Een efficiënt meet- en managementsysteem, KPI's definiëren die gedragen worden door de organisatie.
- ♦ Hoe een KPI definiëren, gelinkt aan de strategie?
- ♦ Principles van balanced scorecard, leading & lagging KPI's.
- ♦ Hoe een dashboard (Performance Management Systeem) opzetten en gebruiken voor aansturing van de organisatie.
- ♦ Vertalen van KPI's naar de medewerkers en hoe hen actief betrekken.
- ♦ Tiered accountability meetings binnen de volledige organisatie (operations, maintenance, kwaliteit ...) opzetten: wat zijn de principes, hoe eraan beginnen en hoe medewerkers meekrijgen. Hoe meeting efficiency bewaken.
- ♦ Welke automatisatie bestaat er voor dashboard en Tiered accountability meetings (Visual management bord versus digitaal).
- ♦ Overzicht van ISO- en andere certificaten ("licence to operate").

Programma dag 6: DE ORGANISATIE FUTURE PROOF MAKEN EN ALS LEIDER DE CHANGE REALISEREN

- ♦ De organisatie future proof en veerkrachtig maken.
- ♦ Analyse waar de huidige organisatie staat.
- ♦ Is er wel verandering nodig?
- ♦ Welke mogelijke organisatievormen zijn er (zelfsturende teams, Lean cells ...)?
- ♦ Hoe een traject voorbereiden en welke stappen zijn nodig?
- ♦ Wat is de rol van de leidinggevende en sleutelpersonen in dit traject?
- ♦ Stijl van leadership (Servant Leader, Coachende stijl,...).
- ♦ De essentiële condities voor change.
- ♦ De organisatie meekrijgen en eigenaarschap creëren.
- ♦ Omgaan met verandering en de weerstand die dit teweeg brengt.
- ♦ Rol van de vakbonden in veranderingsprojecten.
- ♦ Afsluiting van het programma met wrap-up & individuele actieplan.

Programma dag 7: TERUGKOMDAG +/- 3 MAAND NA LAATSTE CURSUSDAG

- ♦ Wrap up en overview van eerdere dagen.
 - Strategieontwikkeling en Implementatie.
 - Verbeteringsprojecten en Transformatie.
 - Operational Excellence en Verbetertools.
 - Ondersteunende Diensten en KPI's.
- ♦ Bedrijfsbezoek bij World Class Bedrijf (datum & locatie in overleg met de groep).



Het finale doel van deze executive masterclass

U krijgt een stappen- én actieplan dat u zal helpen bij:

- Het vormgeven van een toekomstige strategie voor de plant/productie op basis van een steeds veranderende omgeving.
- Het verwerven van inzicht in het gebruik van Operational Excellence om de strategie te realiseren.
- Het opzetten van een efficiënt meetsysteem en KPI's, gedragen door de organisatie.
- Het opstellen van een budget.
- Het opzetten en opvolgen van verbeteringsprojecten op een gerichte en efficiënte wijze.
- Het formuleren van verwachtingen naar ondersteunende diensten.
- Het future proof maken van uw organisatie.
- Het omgaan met continue veranderingen.
- Het communiceren met stakeholders (inclusief vakbonden).



Concreet

CURSUSDAGEN:

Deze 7-daagse training is als volgt georganiseerd:

DAG 1: Toekomstige strategie voor de plant

>>> dagprogramma + avondsessie

DAG 2: Transformatieprogramma naar continue verbetering

>>> dagprogramma + avondsessie (met bedrijfsbezoek)

DAG 3 & 4: Operational Excellence

>>> dagprogramma

DAG 5: KPI dashboard, gedragen door de organisatie

>>> dagprogramma

DAG 6: De organisatie Future proof maken en als leider de change realiseren

>>> dagprogramma

DAG 7: Terugkomdag

>>> datum te bepalen +/- 3 maand na laatste cursusdag

TIMING VAN DE CURSUSDAGEN:

08.30 - Ontvangst, registratie & koffie

09.00 - Aanvang ochtendsessie

12.30 - Lunch

13.30 - Aanvang middagsessie

17.30 - Einde middagsessie

Zowel in de voor-als namiddag wordt een korte (koffie-)pauze gehouden.

Avondsessie:

18.00 - Broodjes

18.30 - Aanvang avondsessie

21.00 - Einde avondsessie

>>> PRAKTISCH

Data & locatie:

zie hiertoe onze website www.ifbd.be

Deelnameprijs: 4.295 € excl. BTW

Los van de eventuele subsidiëring van de Vlaamse Overheid (zie verder) ontvangt u **per extra deelnemer 5 % korting op het totaalbedrag** met een maximum van 20 % (= 5 deelnemers of meer). Dit bedrag is inclusief koude/warme dranken en een uitgebreide lunch voor alle cursusdagen. U ontvangt bovendien uw **iPad** en een **documentatiemap** die u als naslagwerk kunt raadplegen.

Annulatie

Indien u – na inschrijving – alsnog niet zou kunnen deelnemen kan u tot 2 weken voor de aanvang van de training annuleren en wordt een annulatiekost van 95 € aangerekend.

Minder dan 2 weken voor de start bent u ons het integrale bedrag verschuldigd.

De Vlaamse Overheid investeert in opleiding: tot 30% korting!

Het IFBD is erkend als gecertificeerd opleidingsinstituut. Dit maakt dat u onze trainingen gedeeltelijk kunt betalen met de subsidies toegekend door de Vlaamse Overheid via het systeem van de “KMO-portefeuille”. Indien uw bedrijf voldoet aan de vooropgestelde criteria kan u tot 30% besparen op de opleidingskost.

Meer informatie omtrent het systeem kan u vinden op de website van de Vlaamse Overheid: www.kmo-portefeuille.be.

Executive masterclass in Operations, Manufacturing & Plant Management

Mini MBA in operations

2026

>>> INSCHRIJVEN

E-mail:
info@ifbd.be



[klik hier](mailto:info@ifbd.be)

Via onze website:
ifbd.be



[klik hier](http://ifbd.be)

Via **QR**:



Telefoon:
00 32 50 38 30 30



Voor meer informatie
omtrent uw inschrijving ...

HOTELOVERNACHTING OP DE LOCATIE VAN DE TRAINING

U kan op onze diverse trainingslocaties veelal een overnachting boeken om de cursus op een ontspannen manier te kunnen aanvatten en/of af te sluiten. Meer informatie hieromtrent vindt u op onze website of via volgende link: www.ifbd.be/nl/over-ons/algemene-voorwaarden

IFBD-DATABASE & GDPR

We houden u graag op de hoogte van de laatste evoluties binnen uw sector. Daarom hebben we uw gegevens opgenomen in onze database. Uw informatie is voor eigen gebruik, wordt beveiligd en nooit aan derden doorgegeven. Hiertoe nemen we alle nodige maatregelen. Te allen tijde heeft u - overeenkomstig de wet “verwerking persoonsgegevens” van 8/12/1992 en de “AVG-reglementering” van 24/5/2016 - recht op inzage, wijziging of verwijdering van uw gegevens. Meer informatie via onze webpagina www.ifbd.be/nl/GDPR of via e-mail: DPO@ifbd.be.

ALGEMENE VOORWAARDEN

Op onze website op de pagina ifbd.be/nl/over-ons/algemene-voorwaarden vindt u al onze modaliteiten terug.