

Groei tot de bewaker van de financiële positie, het morele kompas van het management en de business partner van de directie.

Controlling voor de Niet-Controller

- > Krijg inzicht in de diverse – huidige en toekomstige - rollen van de controller.
- > Leer hoe u een Planning & Control cyclus kunt opzetten en managen.
- > Ervaar de kracht van ratio-analyses.

Onder de deskundige leiding van:

Jean Gieskens
Financial Analyst & Planner
Trainer IFBD



Waarom dit programma?

DE CONTROLLER IN CONTROL

De controller geeft financiële informatie en advies aan directie en management en zorgt voor de planning & control cyclus, periodieke financiële rapportages, investeringsanalyse, interne kostenverrekeningen, balansen, winst- en-verliesrekeningen, begrotingen/budgettering de jaarrekening en meerjarenplanningen en tal van andere financiële processen, systemen en procedures. Hij/zij is zonder meer de bewaker van de financiële positie én de resultaten van het bedrijf. Het werkgebied van de controller beperkt zich echter niet langer tot financiën alleen. Het meten en evalueren van niet-financiële KPI's behoort steeds vaker tot de opdracht van de moderne controller.

ADMINISTREREN – RAPPORTEREN – ADVISEREN – CONTROLEREN

De controller is zowel de bewaker van de financiële positie, het morele kompas van het management

en de business partner van de directie. Hij/zij administreert, rapporteert, adviseert en controleert. En zeker nu alles alleen maar complexer wordt, wint ook de rol én opdracht van de controller alleen maar aan belang.

WAAROM DIT PROGRAMMA?

Steeds meer en meer financiële professionals vervullen de rol van controller naast hun operationele taken. Om deze rol ten volle te kunnen opnemen, is het niet alleen belangrijk te weten wat precies van de controller verwacht wordt, maar vooral welke skills, competenties en vaardigheden u nodig heeft. Jean Gieskens, financieel expert ten voeten uit, bezorgt u op één dag de fundamentele essentieel voor elke business of financial controller.

De docent



Drs. Jean Gieskens AC RCM QT (1965) studeerde accountancy en vervolgens bedrijfseconomie (BE/BIV) aan de Universiteit van Tilburg. Sinds 2001 is hij werkzaam als zelfstandig financial analyst & planner waarbij hij zich met name toelegt op de verbinding tussen de financiële, informatieverzorgende en bestuurlijke processen. Binnen het financieel management is hij gespecialiseerd in het working capital management.

Jean Gieskens is senior lecturer aan een aantal universiteiten en hogescholen in België en Nederland. De domeinen waarin hij colleges geeft zijn: Finance & Control, Accountancy, Risk Management, Business Valuation en Data Analyse. Met enige regelmaat verschijnen er artikelen van zijn hand in diverse vakbladen.

Deze training werd speciaal ontwikkeld voor:

- > Iedereen die pas werkzaam is als controller of overweegt om één of meerder taken of rollen van de controller op zich te nemen.
- > Iedereen die ervaring heeft als administrateur of planner en die de stap naar control wil zetten.
- > Iedereen die meer inzicht in de diverse aspecten van “control” wenst te krijgen.
- > Iedereen die meer inzicht wenst te verwerven in de business modellen die top-of-mind moeten zijn bij future proof controllers.



BLOK 1: DE CONTROLLER

- ◆ Evolutie controllersfunctie en toekomstige ontwikkelingen.
- ◆ Control is meer dan Financial Control alleen!
- ◆ Different controllers for different purposes: diverse controller profielen en controller rollen.
- ◆ Plaats van de controller in de organisatie.

BLOK 2: PLANNING & CONTROL CYCLE (P&C)

- ◆ Traditionele P&C cyclus: dubbel loop feedback.
- ◆ Toegevoegde waarde van Forecast: latest estimate.
- ◆ Open P&C cyclus: dubbel loop feedback én feedforward!
- ◆ Forecast: Rolling Forecast.
- ◆ P&C cyclus in relatie tot management accounting.

BLOK 3: MANAGEMENT MODELLEN

- ◆ Interne/externe analyse: 5-Forces en SWOT.
- ◆ Doelen en doelstellingen: BSC.

BLOK 4: FINANCIËLE ANALYSE

- ◆ KPI's: meet en/of stuurinformatie?
- ◆ KPI's voor de korte, middellange en lange termijn.



Timing cursus

- 08.30 Ontvangst, registratie met koffie/thee.
- 09.00 Start van de trainingsdag (met voorstelling docent)
- 12.30 Lunch
- 17.00 Einde van de cursusdag.

Zowel in de voor- als namiddag wordt een korte (koffie-)pauze gehouden.

Verhoogde interactiviteit

De deelnemers krijgen uitgebreid de kans om hun eigen problematiek ter sprake te brengen. Om dit te realiseren, vragen wij op voorhand een beknopte beschrijving van de probleemstelling te formuleren. Op die manier kunnen wij de cursus volledig opstellen volgens uw eigen informatiebehoefte.

U kunt hiervoor steeds contact opnemen met **Dirk Spillebeen** op het nummer:

+32 50 38 30 30 (e-mail: dirk@ifbd.be).

Controlling voor de niet-Controller

2027

> **Datum & locatie:** zie hiertoe onze website www.ifbd.be

> **Kostprijs:** € 795 (excl. BTW)

>>> INSCHRIJVEN

E-mail: info@ifbd.be  klik hier	Via onze website: ifbd.be  klik hier	Via QR: 	Telefoon: 00 32 50 38 30 30  Voor meer informatie omtrent uw inschrijving ...
--	---	--	---

>>> INSCHRIJVINGSMODALITEITEN

De deelnameprijs aan dit 1-daagse programma bedraagt **795 Euro** excl. 21% BTW. Dit bedrag is inclusief koude/warme dranken en een uitgebreide lunch tijdens de cursusdagen. U ontvangt bovendien een **documentatiemap** die u als naslagwerk kunt raadplegen. Los van de eventuele subsidiëring van de Vlaamse Overheid (zie verder) geeft het IFBD per extra deelnemende collega **5% extra korting** op het **totaalbedrag** met een maximale **korting van 20%** (= 5 deelnemers of meer).

Na ontvangst van uw inschrijving krijgt u een **deelnamebevestiging** en een factuur. Een tweetal weken voor de cursus ontvangt u een **herinnering met nog enige praktische informatie** en een **routebeschrijving**.

DE VLAAMSE OVERHEID INVESTEERT IN OPLEIDING: TOT 30% KORTING!

Het IFBD is erkend als **gecertificeerd opleidingsinstituut**. Dit maakt dat u onze trainingen gedeeltelijk kunt betalen met de subsidies toegekend door de Vlaamse Overheid via het systeem van de "KMO-portefeuille". Indien uw bedrijf voldoet aan de vooropgestelde criteria kan u tot 30% besparen op de opleidingskost. Meer informatie omtrent het systeem kan u vinden op de website van de Vlaamse Overheid: www.kmo-portefeuille.be.

Annulatie.

We begrijpen dat andere prioriteiten kunnen optreden tussen uw inschrijving en de cursus. Indien wij minstens **2 weken voor de cursus** uw annulatie ontvangen zoeken we samen met u naar de beste oplossing. **Minder dan 2 weken voor de eerste cursusdag** bent u ons het integrale bedrag verschuldigd en wordt mogelijks een administratieve kost (€ 95) aangerekend. Wij zijn uiteraard steeds verheugd een collega te mogen verwelkomen in uw plaats.

HOTELOVERNACHTING OP DE LOCATIE VAN DE TRAINING

U kan op onze diverse trainingslocaties veelal een overnachting boeken om de cursus op een ontspannen manier te kunnen aanvatten en/of af te sluiten. Meer informatie hieromtrent vindt u op onze website of via volgende link: www.ifbd.be/nl/over-ons/algemene-voorwaarden

IFBD-DATABASE & GDPR

We houden u graag op de hoogte van de laatste evoluties binnen uw sector. Daarom hebben we uw gegevens opgenomen in onze database. Uw informatie is voor eigen gebruik, wordt beveiligd en nooit aan derden doorgegeven. Hiertoe nemen we alle nodige maatregelen. Te allen tijde heeft u - overeenkomstig de wet "verwerking persoonsgegevens" van 8/12/1992 en de "AVG-reglementering" van 24/5/2016 - recht op inzage, wijziging of verwijdering van uw gegevens. Meer informatie via onze webpagina www.ifbd.be/nl/GDPR of via e-mail: DPO@ifbd.be.

ALGEMENE VOORWAARDEN

Op onze website op de pagina ifbd.be/nl/over-ons/algemene-voorwaarden vindt u al onze modaliteiten terug.