IFBD
Institute for Business Development

2027

De l'offre d'emploi au plan de succession – l'IA transforme votre métier : prenez-en le volant.

Les RH propulsées par Microsoft 365 Copilot

Accélérez vos tâches RH avec Copilot – sans copier-coller, directement dans les applications que vous utilisez déjà.

NOUVEAU : INCL. NOTEBOOK + AGENT BUILDER !

- **Pratique dans Word, Excel, Outlook, Teams, PowerPoint, Business Chat, Notebook et Agent Builder** – ancré dans vos propres e-mails, documents, chats et réunions.
- **Un seul cadre de prompt** (Rôle · Contexte · Objectif · Complexité) qui fonctionne dans chaque application Copilot – jusqu'à votre propre agent RH.
- **Maîtrise totale de la confidentialité, du RGPD, des biais et de la responsabilité :** Copilot vous assiste, vous gardez l'humain dans la boucle.



Sous la direction experte de :

Arnaud Llamas Bravo
Formateur Microsoft 365 Copilot & IA
workwithai.be

>>> **IFBD.BE** /
intelligence artificielle &
business IT

Pourquoi ce programme ?

VOTRE ÉQUIPE RH, RENFORCÉE PAR COPILOT M365

Imaginez un département RH qui répond plus vite aux questions récurrentes, prépare des documents en quelques minutes, accélère les recrutements et étaye ses décisions par des analyses mieux structurées – le tout dans l'environnement Microsoft 365 qui lui est familier. Ce n'est pas de la science-fiction. C'est possible dès aujourd'hui avec **Microsoft 365 Copilot**.

Contrairement à une fenêtre d'IA isolée, Copilot M365 fonctionne **dans les applications que vous utilisez déjà** – Word, Excel, Outlook, Teams, PowerPoint – et il est **ancré dans vos propres données d'entreprise** (e-mails, documents, chats, réunions) via Microsoft Graph, dans le cadre sécurisé de votre organisation. Aucune donnée ne quitte votre tenant. Plus de copier-coller entre outils. Un seul assistant, partout où vous travaillez.

VOTRE RÔLE DE PROFESSIONNEL RH CHANGE FONDAMENTALEMENT

À l'ère numérique, la fonction RH ne peut plus se limiter à absorber l'administration, répondre aux questions urgentes et gérer les processus existants. On attend de plus en plus des RH sur des terrains à plus forte valeur ajoutée : attractivité, recrutement, développement des talents, rémunération, conformité, engagement, mobilité interne et conduite du changement.

Cette formation jette un pont entre la gestion RH traditionnelle et les possibilités concrètes de Copilot M365. Non pas pour remplacer le jugement humain, mais pour libérer du temps, rehausser la qualité des livrables RH et permettre aux professionnels RH de se concentrer davantage sur **les décisions, les personnes et la stratégie**.

POURQUOI MICROSOFT 365 COPILOT POUR LES RH ?

Il existe de nombreux assistants IA, mais pour un département RH qui manipule chaque jour des données personnelles confidentielles dans Microsoft 365, Copilot offre des avantages uniques :

- **Intégré à vos applications** – pas d'outil à part : Copilot vit dans Word, Excel, Outlook, Teams et PowerPoint.
- **Ancré dans vos données** – Copilot connaît vos documents, e-mails, chats et réunions (Microsoft Graph) et fournit dès lors un résultat pertinent et personnalisé.
- **Sûr & conforme** – vos données n'entraînent pas le modèle et restent dans votre tenant ; protection commerciale des données pour les informations RH sensibles.
- **Une méthode, toutes les applications** – vous apprenez un seul cadre de prompt qui fonctionne partout, et vous créez même votre propre agent RH.

Grâce à une méthode structurée, vous pouvez :

- **Gagner du temps** sur les tâches répétitives et chronophages.
- **Alléger la charge administrative** sans sacrifier la qualité.
- **Produire plus vite des documents RH clairs, cohérents et exploitables.**
- **Améliorer vos analyses et vos décisions RH** grâce à des questions mieux formulées.
- **Collaborer plus efficacement** avec vos clients internes, les managers et les collaborateurs.

La méthode : un seul cadre de prompt pour toutes les applications

Le cœur de la formation est un cadre simple et transposable, qui fonctionne dans chaque application Copilot. Vous apprenez à construire vos prompts selon quatre éléments :

Rôle
Qui doit être Copilot ? P. ex. « Comporte-toi comme un HR officer expérimenté … »

Contexte
Pourquoi en avez-vous besoin ? Quelle source Copilot doit-il utiliser (document, e-mail, réunion) ?

Objectif
De quoi avez-vous concrètement besoin ? P. ex. « Rédige une description de fonction pour un profil commercial. »

Complexité
Contraintes supplémentaires : langue, longueur, ton, format (liste, tableau, e-mail …).

> **« Offres d'emploi, descriptions de fonction, onboarding, e-mails de feedback : les RH croulent sous des textes que Copilot rédige en quelques minutes. La question n'est pas de savoir si l'IA va transformer votre travail RH, mais si vous en prenez le volant. C'est ce que vous apprenez ici. »**
>
> **Arnaud Llamas Bravo – formateur IFBD**

Au-delà du cadre, vous acquérez les **réflexes de travail** qui font la différence : désigner la bonne source, affiner étape par étape dans la conversation, toujours vérifier et formuler positivement. Jamais de confiance aveugle – vous gardez l'humain dans la boucle.



Programme de la journée

Une journée de formation interactive, construite autour de cas RH concrets et d'exemples pratiques d'entreprises, avec des exercices directs dans chaque application Copilot. Modulable.

09h00 **ACCUEIL & KICK-OFF : COPILOT M365 ET LES RÈGLES D'OR (SÛR & CONFORME)**

- Ce qu'est Copilot M365 : intégré à vos applications, ancré dans vos données d'entreprise via Microsoft Graph
- Les règles d'or : confidentialité, RGPD, biais et jugement humain – vos données restent dans votre tenant
- Faisons connaissance : vos propres cas RH

MODULE 1 **LE CADRE DE PROMPT : RÔLE · CONTEXTE · OBJECTIF · COMPLEXITÉ**

- Le cadre de prompt en quatre éléments : qui doit être Copilot, quelle source, de quoi avez-vous besoin, quelles contraintes
- Les réflexes de travail : désigner la bonne source, affiner étape par étape, toujours vérifier, formuler positivement
- Exercice : votre premier prompt RH dans votre propre application

MODULE 2 **COMMUNICATION RH, FEEDBACK & ENTRETIENS DIFFICILES (OUTLOOK)**

- Rédiger, résumer, répondre aux e-mails et ajuster le ton (Coaching by Copilot)
- Préparer feedback, entretiens difficiles et communication non violente

MODULE 3 **OFFRES D'EMPLOI, DESCRIPTIONS DE FONCTION & DOCUMENTS JURIDIQUES (WORD)**

- Optimiser les offres d'emploi et rédiger des descriptions de fonction – avec mise en forme
- Rédiger, réécrire, résumer et traduire documents RH juridiques et règlement de travail
- Comparer les candidats et les faire correspondre aux fonctions adéquates

12h00 **LUNCH**

MODULE 4 **DONNÉES RH, PLAN DE SUCCESSION & BENCHMARKS SALARIAUX (EXCEL)**

- Analyses RH, plans de suivi et de succession, rotation du personnel : analyser et visualiser les données
- Préparer des stratégies salariales équitables et des benchmarks ; proposer formules et colonnes, créer des tableaux de bord

MODULE 5 **BRAINSTORMING, PERSUASION & GUIDE D'ONBOARDING (BUSINESS CHAT)**

- Sur l'ensemble de vos données M365 : synthèse, génération d'idées, tâches en plusieurs étapes
- Brainstorming, stratégie de persuasion, guides d'onboarding et questions de politique RH

MODULE 6 **MODULES DE FORMATION ET COMPTES RENDUS DE RÉUNION (POWERPOINT & TEAMS)**

- Scripts de vidéos d'emploi, présentations de projets RH et modules de formation (L&D) à partir d'un prompt ou d'un document Word
- Notes IA, récapitulatif et points d'action des réunions RH et débriefings d'entretiens d'embauche, avec questions de suivi

MODULE 7 **CENTRALISER LE DOSSIER D'ONBOARDING (NOTEBOOK) (NOUVEAU)**

- Regrouper les sources en une base de connaissances unique et délimitée, et l'interroger de manière ciblée
- Centraliser le dossier d'onboarding et apporter des réponses cohérentes en matière de politique RH

MODULE 8 **CRÉER VOTRE PROPRE ASSISTANT RH (AGENT BUILDER) (NOUVEAU)**

- Transformer vos prompts récurrents en un assistant réutilisable et partageable
- « Générateur d'offres d'emploi », « Buddy onboarding » et « Coach feedback » pour l'équipe RH

16h30 **SYNTHÈSE, PLAN D'ACTION & Q&R**

- Votre plan d'action personnel : quelles tâches RH accélérez-vous dès demain avec Copilot ?

Pratique sur votre propre ordinateur portable – pour un apprentissage optimal, apportez un ordinateur portable avec une licence Microsoft 365 Copilot active : vous vous exercez ainsi directement sur vos propres données RH (ou sur des cas fictifs). La formation est aussi modulable par application.



Horaire de la journée

08h30 Accueil, enregistrement, café/thé.

09h00 Bienvenue et lancement de la journée.

12h00 Lunch.

16h30 Synthèse, plan d'action et questions-réponses.

17h00 Fin de la journée de formation.

Une courte pause-café est prévue le matin comme l'après-midi.

Interactivité renforcée

Les participants ont largement l'occasion d'aborder leur propre problématique. Pour y parvenir, nous vous demandons de formuler au préalable une brève description de votre situation. Nous pouvons ainsi adapter entièrement la formation à vos besoins d'information.
Pour cela, contactez à tout moment **Dirk Spillebeen** au **+32 10 20 89 90** (e-mail : **dirk@ifbd.be**).

Votre formateur : Arnaud Llamas Bravo



Arnaud Llamas Bravo
Formateur Microsoft 365 Copilot & IA – workwithai.be

Arnaud Llamas Bravo est un expert reconnu de Microsoft 365 Copilot et de l'IA, fort d'une solide expérience en acquisition de talents et en ressources humaines. Informaticien de formation, il a débuté sa carrière dans les technologies de l'information et de la communication (TIC), où il a collaboré avec des entreprises de premier plan telles qu'Arinso et Sogeti.

En 2007, il rejoint Clearsource comme Senior Recruitment Consultant et y développe une expertise unique en stratégie de recrutement. En 2012, il fonde **Taleevo**, une plateforme de recrutement en ligne de référence. Depuis, il conseille des organisations telles que Stepstone, Experis, Elia, DXC Technologies, AGC, Egov Select, Kone et Proximus.

Aujourd'hui, via **workwithai.be**, Arnaud combine ses connaissances en TIC et en RH dans des formations IA pratiques, orientées entreprise – avec un accent particulier sur **Microsoft 365 Copilot**. Ce qui le distingue : sa double expertise, une compréhension approfondie des défis humains des RH et une maîtrise de la technologie.

Arnaud est un formateur apprécié qui a déjà formé des centaines de professionnels à l'utilisation efficace de Copilot et d'autres outils d'IA. Son approche axée sur la pratique en fait un formateur incontournable pour les professionnels RH qui veulent gagner en efficacité grâce à Copilot M365.

CE QUE CETTE FORMATION PEUT CHANGER DANS VOTRE PRATIQUE

« Nous avons transformé nos informations d'onboarding dispersées en une base de connaissances claire et accessible. Le nouvel assistant répond de manière cohérente aux questions récurrentes des collaborateurs, tandis que l'équipe RH garde la main sur le contenu et les situations sensibles. »

Camille, HR business partner

« Copilot ne se contente pas de reformuler mes textes. Il m'aide à analyser les données RH, à préparer un plan de succession et à objectiver certaines décisions salariales. La formation m'a surtout appris à exploiter l'outil sans perdre de vue les biais, la confidentialité et le jugement humain. »

Pierre, HR manager

Qu'allez-vous apprendre ?

Au cours de cette journée interactive et pratique, vous apprendrez notamment à :

- Rédiger des prompts efficaces selon le cadre Rôle · Contexte · Objectif · Complexité.
- Optimiser des offres d'emploi et rédiger des descriptions de fonction dans Word avec Copilot.
- Comparer les candidats et les faire correspondre aux fonctions adéquates.
- Analyser des données RH et créer des tableaux de bord dans Excel pour de meilleures décisions.
- Structurer et centraliser des programmes d'onboarding dans Notebook.
- Préparer des stratégies salariales équitables et des benchmarks.
- Rédiger dans Outlook communication RH, feedback et entretiens difficiles.
- Concevoir des modules de formation (L&D) et des présentations dans PowerPoint.
- Générer des comptes rendus de réunion et des points d'action dans Teams.
- Créer votre propre assistant RH réutilisable avec Agent Builder.
- Utiliser Copilot de manière responsable : confidentialité, RGPD, biais et jugement humain.

Aussi dans votre organisation ?

Cette formation est modulable par application et peut aussi être organisée entièrement sur mesure au sein de votre organisation, pour votre propre équipe RH et ses cas RH concrets.

Contactez-nous pour plus d'informations ou pour organiser cette formation dans votre organisation : info@ifbd.be · +32 10 20 89 90

Les RH propulsées par Microsoft 365 Copilot

2027

> Date & lieu : voir notre site web **www.ifbd.be**
> Prix : 795 € (hors TVA)

>>> INSCRIPTION

E-mail :
info@ifbd.be



cliquez ici

Via notre site web :
ifbd.be



cliquez ici

Via QR :

Téléphone :
00 32 10 20 89 90



Pour plus d'informations sur votre inscription ...

>>> MODALITÉS D'INSCRIPTION

Le prix de participation à ce programme d'une journée s'élève à **795 euros** hors TVA (21 %). Ce montant comprend les boissons chaudes et froides ainsi qu'un lunch complet le jour de la formation. Vous recevez en outre une **documentation** que vous pourrez consulter comme ouvrage de référence.

L'IFBD accorde une **réduction supplémentaire de 5 %** sur le **montant total** par collègue supplémentaire participant, avec une **réduction maximale de 20 %** (= 5 participants ou plus).

Dès réception de votre inscription, vous recevez une **confirmation de participation** et une facture. Environ deux semaines avant la formation, nous vous envoyons un **rappel avec quelques informations pratiques** et un **itinéraire**.

Annulation.
Nous comprenons que d'autres priorités puissent survenir entre votre inscription et la formation. Si nous recevons votre annulation **au moins 2 semaines avant la formation**, nous cherchons ensemble la meilleure solution. **Moins de 2 semaines avant le premier jour de formation**, l'intégralité du montant est due et des frais administratifs (95 €) peuvent être facturés. Nous accueillons bien entendu volontiers un collègue à votre place.

NUITÉE À L'HÔTEL SUR LE LIEU DE LA FORMATION
Sur la plupart de nos lieux de formation, vous pouvez réserver une nuitée afin d'entamer et/ou de clôturer la formation en toute sérénité. Vous trouverez plus d'informations à ce sujet sur notre site web ou via le lien suivant : www.ifbd.be/fr/qui-sommes-nous

BASE DE DONNÉES IFBD & RGPD
Nous tenons à vous informer des dernières évolutions dans votre secteur. C'est pourquoi vos données figurent dans notre base de données. Vos informations sont réservées à notre usage, sécurisées et jamais transmises à des tiers. Nous prenons toutes les mesures nécessaires à cet effet. Conformément à la loi « relative au traitement des données à caractère personnel » du 8/12/1992 et au « RGPD » du 24/5/2016, vous disposez à tout moment d'un droit de consultation, de rectification et de suppression de vos données. Plus d'informations sur notre page web www.ifbd.be/fr/privacy-policy ou par e-mail : DPO@ifbd.be.

CONDITIONS GÉNÉRALES
Vous retrouverez l'ensemble de nos modalités sur notre site web, à la page **ifbd.be/fr/qui-sommes-nous**.